

**Godišnji program zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja
"Parka prirode Medvednica" za 2015. godinu**



MEDVEDNICA
Park prirode
Nature park

Javna ustanova "Park prirode Medvednica"

10. studeni 2014.

Klasa: 612-07/14-01/252 Ur.br:251-510-02-14-1

1. Izrada godišnjeg programa

IZRAĐIVAČI GODIŠNJEG PROGRAMA		
IME I PREZIME	FUNKCIJA	USTANOVA/ORGANIZACIJA
Snježana Malić -Limari	Ravnateljica	JU „Park prirode Medvednica“
Tajana Ban Čurić	Stručna voditeljica	JU „Park prirode Medvednica“
Kristina Vugrek Petljak	Stručna suradnica biolog-ekolog	JU „Park prirode Medvednica“
Andrea Kostelić	Voditeljica Službe za promidžbene aktivnosti, prodaju i turističku djelatnost	JU „Park prirode Medvednica“
Martina Jurjević Varga	Glavna čuvarica prirode	JU „Park prirode Medvednica“
Kristijan Arbanas	Voditelj Službe za pravne, opće i zajedničke poslove	JU „Park prirode Medvednica“
Suzana Kavčić	Voditeljica Tehničke službe i službe održavanja	JU „Park prirode Medvednica“
Snježana Šantek	Voditeljica odsjeka računovodstvenih poslova	JU „Park prirode Medvednica“

ČLANOVI UPRAVNOG VIJEĆA JU KOJE JE USVOJILO PRIJEDLOG GODIŠNJEG PROGRAMA		
IME I PREZIME	FUNKCIJA	USTANOVA/ORGANIZACIJA
Dr.sc. Marijan Kovačić	Predsjednik	PMF (Geološki odsjek)
Herbert Krauthacker	Zamjenik predsjednika	Umirovljenik
Petar Tanić	Član	Predsjednik gradske četvrti Gornja Dubrava
Dinka Pavelić	Član	Zagrebački holding
Martina Jurjević Varga	Član	JU „Park prirode Medvednica“

2. Podaci o javnoj ustanovi

Prva tablica odnosi se na podatke o postojećim planskim dokumentima i općim aktima javne ustanove (npr. Statut javne ustanove, Plan upravljanja, Pravilnik o zaštiti i očuvanju, Prostorni plan područja posebnih obilježja).

Druga tablica sadrži podatke vezane uz kadrovske kapacitete JU, a treća se odnosi na podatke vezane uz materijalne resurse.

PLANSKI DOKUMENTI I OPĆI AKTI			
NAZIV DOKUMENTA	USKLAĐENOST SA ZZP (NN 80/13)	REFERENCA	GODINA PLANIRANE REVIZIJE/NAPOMENA
	<i>da/ne</i>	<i>godina donošenja; naziv i broj javnog glasila i/ili web stranica na kojoj je dostupan.</i>	
Statut Javne ustanove „Park prirode Medvednica“	da	2014. ; www.pp-medvednica.hr	-
Plan upravljanja Parkom prirode „Medvednica“	ne	2010.; www.pp-medvednica.hr	2015
Akcijski plan upravljanja Medvedgradom 2011. - 2016.	ne	2011.	
Pravilnik o unutarnjem redu Parka prirode „Medvednica“ tj. Pravilnik o zaštiti i očuvanju	ne	2002.; NN 003/02	
Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu Javne ustanove „Park prirode Medvednica“	ne	2010.	2014
Pravilnik o radu Javne ustanove „Park prirode Medvednica“	ne	2010.;www.pp-medvednica.hr	2015
Poslovnik o radu Upravnog vijeća	ne	2009.	2014
Pravilnik o zaštiti od požara	da	2013.	-
Pravilnik o zaštiti na radu	da	2013.	-
Pravilnik o plaćama i naknadama Javne ustanove „Park prirode	ne	2010.	2014
Stručna podloga zaštite prirode za prostorni plan područja posebnog obilježja „Park prirode Medvednica“	da	2012.	-
Prostorni plan područja posebnih obilježja Parka prirode „Medvednica“	da	2014.; NN 89/14	-
Pravilnik o zaštiti i obradi arhivskog i registraturnog gradiva Javne ustanove	da	2012.	-
Program gospodarenja za gospodarsku jedinicu „Sljeme-Medvedgradske šume“	da	2008.	-
Program gospodarenja za gospodarsku jedinicu „Markuševačka gora“	da	2008.	-
Program gospodarenja za gospodarsku jedinicu „Bistranska gora“	da	2008.	-

NAZIV DOKUMENTA	USKLAĐENOST SA ZP (NN 80/13)	REFERENCA	GODINA PLANIRANE REVIZIJE/NAPOMENA
Lovno-gospodarske osnove Zagrebačka županija	da	2010.	-
Lovno-gospodarske osnove Krapinsko-zagorske županije	da	2005.-2015.	-
Program zaštite divljači za dio Parka prirode Medvednica-Grad Zagreb	da	2011.; www.pp-medvednica.hr	-
Strategija i akcijski plan održivog turizma "Park prirode Medvednica"	da	2014; www.pp-medvednica.hr	2019
<Dodati retke po potrebi>			
USTROJ JAVNE USTANOVE I DJELATNICI			
POSTOJEĆI DJELATNICI			
RADNO MJESTO	SLUŽBA	ZVANJE	TIP UGOVORA
			<i>stalni radni odnos/radni odnos na određeno/sezonski rad/stručno osposobljavanje/druao</i>
ravnateljica	Ured ravnatelja	mr.sc.biologije	radni odnos na određeno
stručna voditeljica	Stručna služba poslova zaštite, održavanja, očuvanja, korištenja i promicanja	dipl.ing.geologije	radni odnos na određeno
stručna suradnica - biologinja	Stručna služba poslova zaštite, održavanja, očuvanja, korištenja i promicanja	dipl.ing.biologije	stalni radni odnos
Stručni suradnik za projektne aktivnosti	Stručna služba poslova zaštite, održavanja, očuvanja, korištenja i promicanja	mag. geologije	stručno osposobljavanje
glavna čuvarica prirode	Služba čuvara prirode	dipl.ing.šumarstva	stalni radni odnos
čuvar prirode I. vrste	Služba čuvara prirode	mr.sc. šumarstva	stalni radni odnos
čuvar prirode I. vrste	Služba čuvara prirode	dipl.ing.šumarstva	stalni radni odnos
čuvar prirode I. vrste	Služba čuvara prirode	stručni specijalist inženjer kriznog menadžmenta	stalni radni odnos
čuvar prirode III. vrste	Služba čuvara prirode	strojobravar	stalni radni odnos

RADNO MJESTO	SLUŽBA	ZVANJE	TIP UGOVORA
čuvar prirode I. vrste	Služba čuvara prirode	Prof. geologije i geografije	stručno osposobljavanje
čuvar prirode I. vrste	Služba čuvara prirode	dipl. ing. agronomije	stručno osposobljavanje
voditeljica tehničke službe i službe održavanja	Tehnička služba i služba održavanja	dipl.ing.geologije	stalni radni odnos
domar	Tehnička služba i služba održavanja	stolar	stalni radni odnos
voditelj službe za pravne, opće i zajedničke poslove	Služba za pravne, opće i zajedničke poslove	dipl.oec.	stalni radni odnos
voditeljica odsjeka računovodstvenih poslova	Služba za pravne, opće i zajedničke poslove	ekonomistica	stalni radni odnos
voditeljica službe za promidžbene aktivnosti, prodaju i turističku djelatnost	Služba za promidžbene aktivnosti, prodaju i turističku djelatnost	prof.geografije	stalni radni odnos
stručni referent - vodič	Služba za promidžbene aktivnosti, prodaju i turističku djelatnost	Univ.bacc.geografije	stalni radni odnos
Stručni suradnik – voditelj edukacije	Služba za promidžbene aktivnosti, prodaju i turističku djelatnost	mag. ekologije i zaštite prirode	stručno osposobljavanje
POTREBE ZA NOVIM DJELATNICIMA			
RADNO MJESTO	SLUŽBA	ZVANJE	TIP UGOVORA
			<i>stalni radni odnos/radni odnos na određeno/sezonski rad/stručno osposobljavanje drugo</i>
Stručni suradnik za projektne aktivnosti	Stručna služba poslova zaštite, održavanja, očuvanja, korištenja i promicanja	preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz tehničkih i/ili biotehničkih znanosti	stalni radni odnos

MATERIJALNI RESURSI			
NEKRETNINE			
NAZIV	POVRŠINA	SVRHA	VLASNIŠTVO
			<i>vlasništvo JU/najam/ pravo korištenja/drugo navesti u čijem je vlasništvu nekretnina ako nije u vlasništvu JU te druge informacije ako je potrebno</i>
Medvedgrad-centar za posjetitelje	1435,25 m ²	Posjećivanje, Edukacija	RH
Rudnik Zrinski	1,2 ha	Posjećivanje, Edukacija	RH
Špilja Veternica	Duljina: 7,100 m, turistički dio 380 m	Posjećivanje, Edukacija	RH
Info centar Bliznec	12 m ²	Posjećivanje, Edukacija	JU PPM
Nadzornička postaja Bistra	12 m ²	Područn ured	JU PPM
Nadzornička postaja Pila	12 m ²	Područn ured	JU PPM
Poučna staza Miroslavec	Duljina staze: 2,7 km	Rekreacija, Edukacija	RH
Šumska staza Bliznec	Duljina staze: 800 m	Edukacija	RH
Poučna staza Bistra	Duljina staze: 12,5 km	Planinarenje, Edukacija	RH
Poučna staza Slani potok	Duljina staze: 4,4 km	Rekreacija, Edukacija	RH
Poučna staza Slap Sopot	Duljina staze: 3,7 km	Rekreacija, Edukacija	RH
Poučna staza Kameni svati	Duljina staze: 2,8 km	Planinarenje, Edukacija	RH
Poučna staza Gorsko zrcalo	Duljina staze: 900 m	Rekreacija, Edukacija	RH
Poučna staza Horvatove stube	Duljina staze: 300 m	Rekreacija, Edukacija	RH
Hodočasnički marijanski put	Duljina staze: 50 km	Hodočašće, Planinarenje, Edukacija	RH
Biciklističke staze	9 staza, duljina staza: cca 153 km	Rekreacija	RH
Geološki stup – 2 komada (Bliznec i Bistra)	1x3 m	Edukacija	JU PPM
POKRETNINE			
NAZIV	BROJ	SVRHA	VLASNIŠTVO
			<i>je li pokretnina u vlasništvu JU, uzeta na leasing ili dr.</i>
Mazda 3 ZG 4703 BF	1	Tekući poslovi; službena putovanja	vlasništvo JU
Mazda Pick up ZG 9993 AF	1	Terenski rad u Parku	vlasništvo JU
Renault Kangoo ZG 2799 O	1	Dežurstva na turističkim lokalitetima/terenski rad	vlasništvo JU
Fiat Panda ZG 3686 DO	1	Terenski rad u Parku	vlasništvo JU
Mitsubishi Pick up ZG 3444 EU	1	Terenski rad u Parku	vlasništvo JU

OPREMA			
NAZIV	BROJ	SVRHA	NAPOMENA
			<i>(ako smatrate potrebnim)</i>
Osobno računalo	14	Tekuće poslovanje svih službi	
NAZIV	BROJ	SVRHA	NAPOMENA
Televizor	1	Za promidžbene aktivnosti i turističku djelatnost	
Pisač	9	Tekuće poslovanje svih službi	
HP server	1	Tekuće poslovanje svih službi	
Telefonska centrala	1	Tekuće poslovanje svih službi	
LCD projektor	1	Za promidžbene aktivnosti i turističku djelatnost	
LCD televizor	1	Praćenje posjetitelja i ilegalnih radnji na Medvedgradu/Služba čuvara prirode	
Kamere za video nadzor	4	Praćenje posjetitelja i ilegalnih radnji na Medvedgradu/Služba čuvara prirode	
LCD monitor (video nadzor)	1	Praćenje posjetitelja i ilegalnih radnji na Medvedgradu/Služba čuvara prirode	
Osobno računalo (video nadzor)	1	Tekuće poslovanje/Služba čuvara prirode	
Laptop	3	Tekuće poslovanje i promotivne aktivnosti/Služba za promidžbene aktivnosti, prodaju i turističku djelatnost (1), Služba čuvara prirode (1), Ured ravnatelja (1)	
Vanjska DVD pržilica	4	Tekuće poslovanje/Služba za promidžbene aktivnosti, prodaju i turističku djelatnost (1), Stručna služba (1), Služba čuvara prirode (1), Tehnička služba i služba održavanja (1)	

Plastifikator	1	Plastificiranje promotivnih materijala/Služba za promidžbene aktivnosti, prodaju i turističku djelatnost	
NAZIV	BROJ	SVRHA	NAPOMENA
Dalekozori	4	Za praćenje na terenu/Služba čuvara prirode	
Naglavne svjetiljke	5	Za kretanje u podzemnim staništima/Služba za promidžbene aktivnosti, prodaju i turističku djelatnost	
GPS uređaji	3	Uzimanje GPS koordinata/Služba čuvara prirode (2) i Stručna služba (1)	
Radio veza	5	Usmjeravanje prometa/Služba čuvara prirode	
Optički uređaj sa snimačem	1	Noćni nadzor/Služba čuvara prirode	
Vitlo za vuču	2	Izvlačenje terenskih vozila/Tehnička služba i služba održavanja	
Zaštitna kutija s pojačalima (Rudnik Zrinski)	1	Produciranje zvučnih signala/Stručna služba	
Zvučnici (Rudnik Zrinski)	4	Reprodukcija zvuka/Stručna služba	
Senzori (Rudnik Zrinski)	4	Okidači za reprodukciju zvuka u rudniku/Stručna služba	
Teleskopski dalekozor na kovanice	1	Vidikovac sa Medvedgrada/Služba za promidžbene aktivnosti, prodaju i turističku djelatnost	
Alat za kovanje novčića	1	Izrada suvenira/Tehnička služba i služba održavanja	
Samostojeći info kiosk (infomat)	1	Pružanje informativnih usluga/Služba za promidžbene aktivnosti, prodaju i turističku djelatnost	

Motorna kosilica	2	Održavanje/Tehnička služba i služba održavanja	
Motorna pila	2	Održavanje/Tehnička služba i služba održavanja	
Kružna pila	1	Održavanje/Tehnička služba i služba održavanja	
NAZIV	BROJ	SVRHA	NAPOMENA
Cirkular	1	Održavanje/Tehnička služba i služba održavanja	
Ubodna pila	1	Održavanje/Tehnička služba i služba održavanja	
Makita bušilica čekić	1	Održavanje/Tehnička služba i služba održavanja	
Puhač lišća	1	Održavanje/Tehnička služba i služba održavanja	
Stereolupe	2	Edukacija/Služba za promidžbene aktivnosti, prodaju i turističku djelatnost	
Pješački ecocounter	1	Praćenje broje posjetitelja/Tehnička služba i služba održavanja	
Cestovni ecocounter	1	Praćenje broje posjetitelja/Tehnička služba i služba održavanja	
Dlanovnik s GPS kartom	1	Tehnička služba i služba održavanja	
Notebook Mini	1	Tekuće poslovanje/Ured ravnatelja	
Prijenosno računalo HP ProBook 470 G2	1	Tekuće poslovanje/Ured ravnatelja	
Računalo HP ProDesk 400 G1 MT	1	Tekuće poslovanje/Služba za promidžbene aktivnosti, prodaju i turističku djelatnost	
Motorna kosilica Cub Cadet	1	Održavanje/Tehnička služba i služba održavanja	
monitor	1	Za terenski rad i nadzor/Služba čuvara prirode	
GPS uređaj	1	Za terenski rad i nadzor/Služba čuvara prirode	

Mobile printer	3	Za terenski rad i nadzor/Služba čuvara prirode
Digital camera (fotić)	3	Za terenski rad i nadzor/Služba čuvara prirode
NAZIV	BROJ	SVRHA
Binocular (dalekozor)	1	Za terenski rad i nadzor/Služba čuvara prirode
laptop	1	Za terenski rad i nadzor/Služba čuvara prirode
Torba za laptop	1	Za terenski rad i nadzor/Služba čuvara prirode
Docking station	1	Za terenski rad i nadzor/Služba čuvara prirode
tipkovnica + miš	1	Za terenski rad i nadzor/Služba čuvara prirode
zvučnici	1	Za terenski rad i nadzor/Služba čuvara prirode
Notebook+extra baterija	6	Za terenski rad i nadzor/Služba čuvara prirode
Torba za lap/ notebook	6	Za terenski rad i nadzor/Služba čuvara prirode

IPA 2009 –
Nabava opreme za sustav nadzora zaštite prirode

3. Ocjena stanja provedbe plana upravljanja

OCJENA STANJA PROVEDBE PLANA UPRAVLJANJA - OPISNI DIO		
<p>Trenutno je u provedbi četvrta godina (2014.) Plana upravljanja. U 2015. planirana je revizija postojećeg Plana te njegovo usklađivanje sa svim važećim zakonskim aktima i donesenim Strategijama.</p> <p>Tema A Zaštita i očuvanje prirodne baštine - Obzirom na utvrđeni prijedlog Natura 2000 mreže, posebna pažnja se usmjerava na istraživanja vrsta i staništa koja su bitna za Medvednicu. Kontinuirani monitoring špilje Veternice uključuje i praćenje stanja šišmiša koji su na prijedlogu Natura 2000 mreže. Monitoring uključuje praćenje stanja šišmiša i podzemne faune te praćenje mikroklimatskih parametara. Provodi se posljednjih 10 godina te je primjer očuvanja povoljnog stanja staništa za šišmiše, iako je otvorena za posjećivanje od proljeća do jeseni (zatvorena je za posjećivanje tijekom hibernacije šišmiša). Započeti je i monitoring šumskih vrsta šišmiša, posebno Natura 2000 vrsta koji se nastavlja i iduće, 2015. godine. Ove, 2014. godine proveo se i dodatan monitoring kornjaša, točnije vrste Osmoderma barnabita pomoću feromona iz razloga što 2012./2013. nije pronađena niti jedna jedinka ove vrste. U tijeku je veliki projekt inventarizacije i monitoringa na nacionalnoj razini te je djelomično obuhvaćen i Park prirode „Medvednica“ za skupine Plecoptera (obačari) i Trichoptera (tulari). Natura 2000 vrste su relativno dobro obuhvaćene, no Natura staništa zahtijevaju dodatan angažman na lokalnom, ali i na nacionalnom nivou. Javna ustanova „Maksimir“ je odlukom Gradske skupštine postala odgovorna za dio Natura 2000 mreže koji graniči sa područjem „Parka prirode Medvednica“ te će se dio istraživanja za ta područja, područje Vejalnice i Krča provoditi zajednički. Promjene vremenskih uvjeta ukazuju na postupne klimatske promjene koje se događaju u kratko vrijeme no vrlo su intenzivne promjene vremenskih uvjeta. Tijekom 2013 i 2014. godine zabilježeno je 8 olujnih nevremena i jedan ledolom, koje su bile praćene jakim udarima vjetra, prolomima oblaka, kiše i snijega koje su uzrokovale izvale stabala (procjena 35 000 m³) što je nešto više od godišnjeg etata sječe. Ove godine je proveden monitoring vodenkosa i pastirica u sklopu čega su pregledane sve kućice za gnijezđenje a kojima su prethodno bile izmijenjene lokacije kako bi se povećala mogućnost gnijezđenja vodenkosa. U tijeku je izrada projektna dokumentacije za obnovu dijela infrastrukture špilje Veternice i bliže okolice. Planira se obnova turističke signalizacije, postavljanje novih interpretativnih ploča, uređenje dječjeg igrališta i izrada novih klupa i stolova kod PD „Glavica“ te u svrhu zaštite špilje Veternice zamjena postojećih rasvjetnih tijela sa LED rasvjetom unutar špilje Veternice i postava kamera za praćenje stanja šišmiša. Nova rasvjeta bi svakako pridonijela smanjenju pojave lampen flore.</p> <p>Vežano za planiranje upravljanja te za nastavak provođenja i usklađivanje planiranih akcija Plana upravljanja i Godišnjih programa Ustanove bitno je donošenje Prostornog plana Parka prirode Medvednica. Hrvatski sabor je 15. srpnja 2014. godine donio Odluku o donošenju Prostornog plana područja posebnih obilježja Parka prirode „Medvednica“, no izdvojena su dva područja za koja se izrađuju Urbanistički planovi uređenja državne razine, to su Skijaški kompleks i Vršna zona Medvednice.</p> <p>Tema B Zaštita i očuvanje kulturne baštine</p> <p>Ustanova je dobila na upravljanje srednjovjekovni grad Medvedgrad od 2010. godine te se od tada velika pažnja posvećuje njegovoj obnovi i stavljanju u turističku funkciju. Projekt Centar za posjetitelje Medvedgrad priprema se za strukturne fondove EU. Trenutno je u tijeku projektiranje Idejnog, glavnog i izvedbenog (financiran od FZOEU), paralelno se odrađuje i aktivnost projektiranja interijera s Muza-ma (u sklopu NIP-a).</p> <p>U drugi plan je stavljen Rudnik Zrinski čije je održavanje postalo financijski sve zahtjevnije. Rudnik je podgrađen samo drevnom podgradom u srednjovjekovnom stilu, no ona s vremenom uz visoki postotak vlage i padalina koje se procjeđuju propada te se hodnici zarušavaju. Početna ideja o nastavku radova i povećanju kapaciteta Rudnika se iz navedenih razloga napustila te se pažnja posvećuje isključivo Medvedgradu kao nacionalno važnom kulturnom dobru.</p> <p>Tema C Turizam i posjećivanje</p> <p>Provedenim istraživanjem 2009. i 2012. godine o stavovima i strukturi posjetitelja za procijenjenom broju posjetitelja došlo se od sljedećih rezultata: glavninu posjetitelja Medvednice čine domaći posjetitelji s područja tri županije na kojima se park i prostire, izuzetak čini Medvedgrad koji posjećuju inozemni posjetitelji, iz tog razloga se provodi i posebna anketa posjetitelja sama na Medvedgradu. Medvednicu posjeti preko milijun posjetitelja a gravitira joj četvrtina stanovništva RH. Isprepletjena je mrežom planinarskih i poučnih staza koje zahtijevaju održavanje, posebice je ugrožena „Šumska staza Bliznec“, koja je prilagođena za kretanje osobama sa invaliditetom, a pretrpjela je oštećenja uslijed nekoliko oluja i izvala stabala. Parku ujedno nedostaje kapitalni objekt gdje bi posjetitelji mogli dobiti sve informacije na jednom mjestu te se iz tog razloga planira Medvedgrad urediti i otvoriti kao centar za posjetitelje.</p> <p>Tema D Edukacija, interpretacija i promocija</p> <p>Velika posjećenost Parka ukazuje na važnost edukacije, interpretacije i promocije prirodnih i kulturnih vrijednosti Medvednice. Školska djeca u organiziranim grupama posjećuju tri lokaliteta, špilju Veternicu, Rudnik Zrinski i Medvedgrad te ih se educira o samom lokalitetu, ali i o Parku, osmišljavaju se novi edukativni programi koji su usklađeni sa nastavnim programom. Nedostatan broj djelatnika svakako je vidljiv, pogotovo zbog potrebe uključivanja djelatnika u programe edukacije i u vođenja posjetitelja po objektima koji su u funkciji posjećivanja. Sredinom rujna 2014. preko mjera zapošljavanja HZZ-a zaposleno je četvero mladih osoba koji će pridonijeti radu Ustanove. Planirane godišnje manifestacije i važni dani se nastavljaju održavati. Ujedno se započinje i s novima, isključivo vezanim za Medvedgrad, tako da su ove godine održane i Filmske večeri na Medvedgradu. U tijeku je i redizajn web stranice parka koja će biti vizualno atraktivnija a podaci jednostavniji za razumijevanje i snalaženje. Suvenirska ponuda se nadopunjuje, ponuda parka se prezentira na raznim sajmovima i drugim događanjima. U sklopu NIP-a završena je edukacija za izradu Volonterskih programa s kojima će Ustanova krenuti kroz mjesec dana.</p> <p>Tema E Suradnja s lokalnom zajednicom i dionicima prostora</p> <p>Osnivanje Foruma dionika Parka prirode Medvednica poboljšao je dosadašnji rad Ustanove na toj temi. Aplikacija i dobivanje povelje Europarc federacije zahtijevao je nekoliko aktivnosti, od kojih je važno osnivanje Foruma i izradu Strategije održivog turizma za period 2014 do 2018. godine. U izradu se uključila velika većina dionika prostora.</p> <p>Tema F Održivo korištenje prirodnih dobara (Lovstvo, Šumarstvo, Promet, Iskorištavanje mineralnih sirovina, Otpad i otpadne vode)</p> <p>S lovcima se surađuje prilikom prebrojavanja divljači i praćenja stanja na terenu, iako su uočene i nelegalne aktivnosti. Suradnja sa šumarima, posebice Šumarijom Zagreb intenzivirala se nakon brojnih olujnih nevremena i sanaciji posljedica. Stanje prometnica zbog pojave klizišta se pogoršava, a zbog lošeg stanja ceste silaznog kraka od Medvedgrada do Kraljčičnog zdenca, cesta od Lušičica do Medvedgrada je zatvorena za prometovanje. Trenutno se obnavlja i infrastruktura dijela vršne zone za sakupljanje otpadnih voda.</p> <p>Tema G Opći poslovi (upravljanje, administracija, održivost)</p> <p>Donošenje prostornog plana zaštićenog područja olakšat će poslovanje Ustanove i donošenje Rješenja Ministarstva na tražene zahtjeve. U izradi su i novi akti koji trebaju biti usklađeni sa Zakonom o zaštiti prirode i jedinstvenim vizualnim identitetom zaštićenih područja. Problem još uvijek predstavlja neriješeno pitanje sjedišta Ustanove. Intenzivirala se i komunikacija u vezi obnove žičare koja bi smanjila pritisak vozila. Pokrenut je program Zelena linija te je otvorena mogućnost zamjene i nabava električnih vozila. Ukratko su navedeni osnovni problemi poslovanja: kadrovska podkapacitiranost Službe za prezentaciju i Stručne službe; financijska sredstva raspoloživa iz proračuna ne odgovaraju sredstvima planiranim i odobrenim u Planu upravljanja; neriješeni imovinsko pravni odnosi na području Parka; troškovi hladnog pogona (plin, struja, voda), troškovi održavanja voznog parka.</p>		
Godina provedbe plana upravljanja na koju se odnosi godišnji program		
KOD	AKTIVNOST	OBRAZLOŽENJE
A 1.12.	Provoditi redovito ispitivanje ispravnosti električnih instalacija (svakih pet godina)	Prema Zakonu provodi se svakih 2 odnosno 4 godine, provedeno 2014. godine
A 2.1.	Planirati i provoditi potrebna geološka, paleontološka, hidrološka istraživanja. Istražiti prirodna i umjetna stijenovita staništa (neaktivni kamenolomi)	Nedostatak financiranja stavlja aktivnost u drugi plan
A 2.2.	Istraživati i vrednovati speleološke lokalitete s aspekta geološke i biološke raznolikosti, te izraditi Speleološki katastar	Izrađuje se na nacionalnom nivou, projekt vodi DZPP, djelomično će obuhvatiti i Medvednicu
A 2.3.	Izraditi i provesti projekt zaštite i upravljanja značajnim geološkim i paleontološkim lokalitetom Bizek	Nije prioritet
A 2.4.	Izgraditi infrastrukturu potrebnu za ograničavanje i kontrolu pristupa javnosti osjetljivim ili ugroženim mjestima od geološkog ili speleološkog značaja	Nije napravljen cjeloviti pregled, tj. izrađen speleološki katastar na osnovu kojeg bi se ocjenila potreba ograničavanja pristupa

KOD	AKTIVNOST	OBRAZLOŽENJE
A 3.4.	Provesti istraživanje i uspostaviti monitoring beskrajnejšjaka šumskih staništa (Lucanus cervus, Rosalia alpina, Osmoderma eremita)	Istraživanje provedeno u 2012./2013. godini, a 2014. kao dodatak istraživanju postavljene se zamke sa feromonom; za uspostavu monitoring trenutno nema financijskih sredstava
A 3.8.	Kontinuirano provoditi monitoring vodenkosa i pastirica prema utvrđenom protokolu	Monitoring proveden 2014. godine
A 4.7.	Istražiti i vrednovati stanje šuma na području Medvednice na temelju interdisciplinarnih istraživanja	Nedovoljno financijskih sredstava
A 4.8.	Procijeniti stanje postojećih posebnih rezervata šumske vegetacije sa stanovišta bioraznolikosti na temelju interdisciplinarnih istraživanja	Nedovoljno financijskih sredstava
A 4.9.	Utvrđiti protokol monitoringa posebnih rezervata šumske vegetacije	Nedovoljno financijskih sredstava
A 4.10.	Izraditi i provesti program za zaštitu šumskih ekoloških sustava za posebne rezervate šumske vegetacije	Nedovoljno financijskih sredstava
A 4.13.	Nastaviti provoditi monitoring (ICP) na trajnim plohama	Nedovoljno financijskih sredstava
A 4.14.	Provoditi radionice s tematikom upravljanje šumama i očuvanju biološke raznolikosti	Nedovoljno financijskih sredstava
A 5.3.	Na temelju rezultata monitoringa uspostaviti program smanjenja ili kompenzacije negativnih utjecaja skijališta na biološku raznolikost	Nedovoljno istražene sve biološke sastavnice livada na skijalištima bez kojih je nemoguće donijeti program sa smjernicama
B 1.4.	Izraditi Glavni i Izvedbeni projekt, obavljati radove prema projektu te ishoditi potrebne dozvole za otvorenje rudnika	Nedovoljno financijskih sredstava
B 2.2.	Redovito ažurirati bazu podataka o evidentiranim i zaštićenim kulturnim dobrima, te pratiti stanje kulturnih vrijednosti	Nema zaposlenog stručnog suradnika za kulturnu baštinu od 01.02.2014.
B 2.3.	Poticati i provoditi istraživanja kulturne baštine, predlagati zaštitu ili promjenu stupnja zaštite, te sukladno financijskim mogućnostima i njihovu zaštitu	Nema zaposlenog stručnog suradnika za kulturnu baštinu od 01.02.2014.
B 2.5.	Istražiti i dokumentirati narodne običaje, tradicionalne zanate i vještine, pučke predaje i legende	Nema zaposlenog stručnog suradnika za kulturnu baštinu od 01.02.2014.
B 2.6.	Poticati očuvanje i revitalizaciju tradicijskih sadržaja, vještina, običaja	Nema zaposlenog stručnog suradnika za kulturnu baštinu od 01.02.2014.
C 1.3. iz PU i iz Strategije održivog turizma PPM (ključni cilj 3)	Obnoviti i urediti lokalitet Kraljičin zdenac	Nedovoljno financijskih sredstava, idejni projekt uređenja predan gradu Zagrebu
C 1.6.	Nastaviti s programom prilagodbe infrastrukture osobama s invaliditetom	Nedovoljno financijskih sredstava, no aktivnost D6 uključuje zamjenu pločana brailevom pismu na Poučnoj stazi Bliznec.
C 1.7.	Ispitati opravdanost i utjecaj te definirati i urediti ložišta u Parku prirode Medvednica	Nedovoljno financijskih sredstava
D 5.	Poboljšati i promovirati "Mali čuvar prirode"	nedovoljan interes korisnika
E 4.	Poticati uzgoj starih tradicionalnih sorti voćaka/bilja, te tradicionalno korištenje prostora	Dosada neidentificirani travnjaci niti tradicionakne sorte
E 6.	Istražiti i pratiti strukturu i stavove lokalnog stanovništva	Ne provodi se na terenu; podkapacitiranost

4. Aktivnosti zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja

U tablicu upisati sve aktivnosti čije se provođenje planira u planskoj godini. Ukoliko su one planirane i planom upravljanja (ili ako su izmjenjene, ali i dalje odgovaraju pojedinim aktivnostima iz plana upravljanja) u zadnjem stupcu (referenca na plan upravljanja) navesti šifre cilja i aktivnosti iz PU kojima odgovaraju. Ukoliko neke aktivnosti nisu predviđene planom upravljanja, no iz određenih razloga ih je potrebno provesti, u zadnjem je stupcu potrebno obrazložiti zašto je to potrebno te kojem će cilju iz plana upravljanja doprinijeti.

Ukoliko javna ustanova provodi aktivnosti vezane uz zaštitu od požara, iste je potrebno navesti u posebnoj temi, bez obzira na to postoji li ona u planu upravljanja. Općenito je prijedlog da se sve aktivnosti pokušaju svrstati pod neku od ovdje navedenih tema bez obzira da li se teme iz plana upravljanja u potpunosti podudaraju s njima.

Ako je potrebno, tj. ako postoje neke aktivnosti koje se ne mogu smjestiti ni pod jednu od navedenih tema, moguće je dodati novu temu.

TEMA	RB	SPECIFIČNI CILJEVI	KOD	AKTIVNOST	INDIKATORI AKTIVNOSTI	PRIORIT ET	TRAJANJE	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA	SURADNICI	TROŠAK PROVEDBE			REFERENCA NA PLAN UPRAVLJANJA
										MZOIP	VS	DI	
		Što želimo postići?		Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?	Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.	1, 2, 3	Od koje se godine provodi aktivnost?	Tko je unutar javne ustanove odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka?	S kim javna ustanova suraduje na aktivnosti?	Navesti izvore financiranja: MZOIP - Ministarstvo zaštite okoliša i prirode; VS - vlastita sredstva; DI - drugi izvori (projekti, donacije)			Navesti šifru cilja i aktivnosti iz PU kojima odgovara ovdje navedena aktivnost. Ako aktivnost nije planirana planom upravljanja obrazložiti zašto ju je ipak potrebno provesti te postizanju kojeg cilja doprinosi.
A. ZAŠTITA I OČUVANJE PRIRODNIH VRIJEDNOSTI	1	A 1 Očuvati, zaštititi i prezentirati sve vrijednosti špilje Veternice i utjecano područje	A 1.5.	Utvrđiti vlasništvo nad travnjačkim i šumskim površinama na čitavom području špilje Veternice, te uspostaviti suradnju s vlasnicima	Utvrđeni posjednici/vlasnici Uspostavljena komunikacija/edukacija	2	Od 2011.	Stručna služba i služba čuvara prirode		0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj A 1, aktivnost A 1.5.; nisu predviđeni financijski troškovi; vlastita sredstva: trošak biljega za utvrđivanje vlasništva te gorivo za terenski dio
	2		A 1.6.	Utvrđiti istraživanjima značaj Bizečkih pećina za populacije šišmiša Veternice	Organizirana akcija čišćenja Bizečkih pećina Izrađen idejni elaborat	2		Stručna služba	Javna ustanova Maksimir	0,00	5.000,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj A 1, aktivnost A 1.6.; Bizečke pećine više nisu unutar granica Parka no zbog moguće veze sa špiljom Veternicom planirano je otkopavanje špilje u suradnji s JU Maksimir
	3.		A 1.7.	Nastaviti s kontinuiranim provođenjem Protokola praćenja stanja špilje Veternice (speleološki i turistički dio)	Proveden monitoring za tekuću godinu (praćenje šišmiša i podzemne faune) Predani izvještaji monitoringa za tekuću godinu	1	Od 2005. šišmiši/ Od 2003. podzemna fauna i stanje staništa špilje	Stručna služba	Udruga HBSD, ADIPA-Društva za istraživanje i očuvanje prirodoslovne raznolikosti Hrvatske	25.000,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj A 1, aktivnost A 1.7. i iz Strategije održivog turizma (ključni cilj 5); aktivnost se redovito provodi svake godine
	4.		A 1.8.	Provodi redovnu zaštitu izložaka kostiju špiljskog medvjeda u Veternici (svake dvije godine)	Odrađena redovna zaštita izložaka Predan izvještaj o zaštiti izložaka	1	Od 2007.	Stručna služba	Hrvatski prirodoslovni muzej	7.000,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj A 1, aktivnost A 1.8.; aktivnost se provodi svake dvije godine
	5.		A 1.13.	Redovito održavati dva postojeća pristupna puta do špilje	Zamijenjene betonske stepenice Redovito očišćena odronjena zemlja sa stepenice	1	Od 2011.	Stručna služba/Tehnička služba i služba održavanja		0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj A 1, aktivnost A.13.; aktivnost se redovito provodi svake godine. U sklopu NIP projekta zamijeniti će se betonske stepenice te na dijelu iznad same špilje napraviti potporni zid koji će spriječiti daljnje odronjavanje zemlje; U sklopu NIP projekta financirat će se ova aktivnost

6.		A 1 x	Parcijalna obnova dijela infrastrukture špilje Veternice i okolice	Zamijenjena rasvjetna tijela u špilji sa LED rasvjetom Postavljen video nadzor i infracrvene kamere Postavljena info kućica ispred špilje Sanirani pristupni putevi do špilje Uređeno dječje igralište te set klupa i stolova ispred planinarskog doma Glavica	1		Stručna služba	NIP jedinica MZOIP-a Odabrani izvođači putem javne nabave	0,00	0,00	1.700.000,00	projekt djelomično obuhvaća aktivnosti iz PU i to uređenje pristupnih puteva (A 1.13.); aktivnost i iz Strategije održivog turizma PPM (ključni cilj 3); glavni cilj projekta je poboljšanje upravljanja i očuvanje ekološke mreže, posebice Zakonom zaštićenih vrsta šišmiša, promocija i bolja dostupnost špilje Veternice. Radi se o zamjeni postojećih rasvjetnih tijela u špilji čime se poboljšavaju stanišni uvjeti za zaštićene vrste špijske faune.
7.		A 1 xx	Uspostaviti nadzorni organ nad zamjenom postojeće rasvjete u špilji sa LED rasvjetom	Angažiran nadzorni organ Proveden nadzor nad svim aktivnostima zamjene rasvjete	1		Stručna služba	Odabrani izvođači putem javne nabave	0,00	5.000,00	0,00	aktivnost nije iz PU zbog provedbe NIP projekta i zaštite podzemnog staništa a time i njene faune potrebno je angažirati nadzor kako bi sve aktivnosti bile provedene uredno bez negativnog utjecaja na stanište
8.		A 1 xxx	Izrada monografije špilja Veternica Popularno-stručni prikaz povijesti istraživanja i prirodoslovnih vrijednosti špilje Veternice sa sintezom: povijesti istraživanja, arheologije, geografije, geologije, paleontologije, geomorfologije, mikroklima, ekologije, špijskih organizama s istaknutim endemima te smjericama zaštite, promocije, edukacije i turističkog korištenja	Ugovoreni autori, urednički odbor i recenzenti Pripremljeni tekstovi sa prilogima Tiskana monografija špilje Veternica	2		Ured ravnatelja i Stručna služba	Autori, recenzenti, lektori, prevodioci	0,00	23.100,00	92.400,00	aktivnost nije predviđena u PU, no akcijski plan za špilju Veternicu iz 2013. predviđa izradu ove monografije; projekt će se prijaviti na Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost za dodjelu finansijskih sredstava; trajanje 2 godine (20% za 2015. godinu financira JU PPM), prilikom revizije postojećeg plana uvrstiti će se u novi plan
9.	A 2 Zaštititi značajne geološke lokalitete i speleološke objekte	A 2.6.	Priječiti vađenje mineralnih sirovina iz napuštenih kamenoloma te dovoz otpada u iste	Redoviti nadzor nad napuštenim kamenolomima Broj zapisnika sa terenskog izvida u kamenolomima Broj organiziranih akcija odvoza otpada	1	Od 2011.	Služba čuvara prirode i stručna služba		0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj A 2, aktivnost A 2.6.; aktivnost se redovito provodi svake godine na svim neaktivnim kamenolomima; nisu predviđena finansijska sredstva u PU; vlastita sredstva - trošak goriva i nabava materijala i opreme za čišćenje kamenoloma
10.		A 3.2.	Izraditi plan istraživanja i monitoringa značajnih vrsta, te ga redovito ažurirati u skladu sa promjenama smjernica DZZP-a	Izveštaji, e-mailovi, dopisi u komunikaciji JUPPM i DZZP-a Revidiran plan upravljanja u 2015. godini u suradnji s DZZP-om	2	Od 2011.	Stručna služba		0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj A 3, aktivnost A 3.2.; aktivnost se provodi redovito u sklopu tekućih aktivnosti stručne službe
11.		A 3.2. x	Revizija Plana upravljanja	Sastanci JUPPM, dionika, nadležnih organa Swot analiza dionika Revidiran plan upravljanja	1		JUPPM	Dionici JUPPM MZOIP DZZP	0,00	15.000,00	0,00	aktivnost nije posebno navedena u PU; potreba za reviziju zbog usklađivanja sa zakonima, stanjem na terenu te izmijenjenih prioriteta (npr. Natura 2000 mreža)
12.		A 3.5.	Utvrđiti rasprostranjenost šumskih šišmiša, odrediti smjernice za zaštitu, te uspostaviti njihov monitoring	Proveden monitoring šumskih šišmiša na unaprijed utvrđenim lokacijama Predan izvještaj monitoringa šumskih šišmiša	2	Od 2011.	Stručna služba	Samostalna djelatnost Mirna Mazija	20.000,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj A 3, aktivnost A 3.5.; aktivnost je bila predviđena za 2014. te je u toj godini monitoring i započeo a završiti će u 2015.
13.		A 3.5. x	Provoditi smjernice održavanja lokvi bitnih za šumske šišmiše (lokaliteti Tigrovo oko i Kraljičin zdenac)	Pripremljen plan i materijal za održavanje Očišćene lokve i održavane tokom cijele godine	2		Stručna služba/Tehnička služba i služba održavanja/Služba čuvara prirode		0,00	1.000,00	0,00	aktivnost nije u PU; provoditi će se s ciljem očuvanja vodenih staništa za šumske šišmiše

14.	A 3 Uspostaviti sustav praćenja i očuvanja vrsta	A 3.7.	Istražiti populaciju potočnog raka (<i>Austropotamobius torrentium</i>) u potocima PPM, te izraditi smjernice za zaštitu i plan monitoringa	Proveden monitoring potočnog raka prema monitoring programu Maguire, I. (2014) "Program praćenja stanja za potočnog raka ili raka kamenjara na području mediteranske, alpinske i kontinentalne biogeografske regije (<i>Austropotamobius torrentium</i>); Predan izvještaj o provedenom monitoringu	2	Od 2012.	Stručna služba	udruga BIOM	0,00	10.000,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj A 3, aktivnost A 3.7.; istraživanje iz 2012. nije pokazalo pad populacije stoga je monitoring prebačen sa 2014. na 2015. godinu; u 2015. će se djelatnici JUPPM educirati za monitoring
		A 3.9.	Utvrditi rasprostranjenost i utjecaj stranih i invazivnih vrsta na području parka te utvrditi prioritete i smjernice za uklanjanje	Pripremljen projekt za istraživanje stranih i invazivnih vrsta Provedeno istraživanje i utvrđene smjernice za uklanjanje vrsta Rezultati istraživanja	2		Stručna služba	Prirodoslovno-matematički fakultet	0,00	0,00	50.000,00	aktivnost iz PU: cilj A 3, aktivnost A 3.9.; istraživanje je predviđeno za 2012. no zbog nedostatka financijskih sredstava nije provedeno; predviđeno je aplicirati na natječaj Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost
		A 3.10.	Provoditi aktivnosti za uklanjanje negativnog utjecaja stranih i invazivnih vrsta prema prioritetima i smjericama utvrđenim istraživanjem	Organizirane i održane akcije uklanjanja stranih i invazivnih vrsta	2	Od 2013.	Stručna služba i Služba čuvara prirode		0,00	1.000,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj A 3, aktivnost A 3.10.; aktivnost dosada nije sistemski odrađivana jer nisu utvrđene smjernice na temelju istraživanja stoga se samo 2013. pristupilo uklanjanju invazivne vrste bagrem; manji troškovi su predviđeni za materijal i opremu potrebnu za uklanjanje invazivnih vrsta
		A 3 x 1	Istraživanje dnevnih leptira na području Parka prirode Medvednica s posebnom pažnjom na Natura 2000 vrste te izrada male entomološke zbirke	Rezultati provedenog istraživanja dnevnih leptira u PPM Predan izvještaj provedenog istraživanja Izrađena mala entomološka zbirka u edukativne svrhe	1		Stručna služba	Udruga Hyla	20.000,00	0,00	0,00	aktivnost nije navedena u PU, no osim literaturnog istraživanja pojave dnevnih leptira, recentno detaljno istraživanje ove skupine beskralješnjaka nikada nije provedeno te se postavlja velika potreba za provedbom istog s posebnim naglaskom na Natura 2000 vrste leptira
		A 3 x 2	Uvođenje u prirodu strane vrste <i>Torymus sinensis</i> u svrhu znanstvenog istraživanja s ciljem biološkog suzbijanja kestenove ose šiškarice (<i>Driocosmus kuriphilus</i>) na području Parka prirode Medvednica	Ispušteni parazitoidi u travnju 2015. Izrađen izvještaj o ispuštanju parazitoida Promoviran događaj Izrađen edukativni letak o biološkom suzbijanju štetnika	2		Stručna služba	Šumarski Institut Jastrebarsko	0,00	0,00	0,00	aktivnost nije navedena u PU, dogovorena je suradnja sa Šumarskim Institutom Jastrebarsko radi ispuštanja parazitoida u kestenove šume s obzirom na njihovu ugroženost na Medvednici; niski financijski troškovi su predviđeni za promociju rezultata, edukaciju/edukativni letak te organizaciju javnog predavanja o navedenoj aktivnosti
		A 3 x 3	Monitoring vrste žuti muhač (<i>Bombina variegata</i>) i provođenje dijela Nacionalnog monitoringa za velikog vodenjaka (<i>Triturus carnifex</i>) koji se odnosi na kartiranje vrste	Korišteni obrasci prema Priručniku za inventarizaciju i monitoring vodozemaca i gmazova (Janev Hutinec 2008) Izrađen plan i program terenskih izlazaka Determinirani nalazi Napisan izvještaj i izvršena analiza rezultata	2		Stručna služba		0,00	1.000,00	0,00	aktivnost nije navedena u PU, ali kako je žuti muhač Natura 2000 vrsta potrebno je napraviti plan i program njenog monitoringa
		A 3 x 4	Praćenje populacija malih šumskih glodavaca kao glavnih prijenosnika hantavirusa te pojavu "mišje groznice" (hemoragijske groznice s bubrežnim sindromom)	Komunikacija javnog zdravstva i JUPPM Službene obavijesti u medijima Sastanci Foruma	2		Stručna služba Služba za promidžbene aktivnosti, prodaju i uslužne djelatnosti	Zavod za javno zdravstvo "Dr. Andrija Štampar" Hrvatski Zavod za javno zdravstvo Klinika za infektivne bolesti "Dr. Fran Mihaljević"	0,00	0,00	0,00	aktivnost nije iz PU; u zadnjih nekoliko godina zbog učestalih toplih zima pojavio se preveliki broj glodavaca a time i veća mogućnost širenja mišje groznice; potrebno je redovito pratiti sa nadležnim institucijama povećan broj glodavaca i pojavu ove bolesti te redovito obavještavati javnost o nužnim mjerama sprečavanja širenja groznice; aktivnost će se uvrstiti pri reviziji plana

		A 3 x 5	Transformacija podataka iz GKS sustava u HTRS96	Transformirani svi dosadašnji inventarizacijski podaci u HTRS96	1		Stručna služba Služba čuvara prirode		0,00	0,00	0,00	aktivnost nije navedena u PU, već se pojavila potreba za njenu realizaciju zbog prijelaza u drugi koordinatni sustav
		A 3 x 6	Analiza pritisaka i prijetnji na prirodne vrijednosti Parka prirode Medvednica	Izrađena analiza pritisaka i prijetnji Izrađena karta dostupna na webu	1		Stručna služba	Agencija za zaštitu okoliša	0,00	0,00	0,00	aktivnost nije iz PU; AZO je aplicirala navedeni projekt na objavljeni natječaj Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost; trajanje projekta 18 mjeseci
		A 3 x 7	Monitoring sapsoksilnih kornjaša (<i>Osmoedema eremita</i> , <i>Rosalia alpina</i> , <i>Morimus funereus</i>) u svrhu kartiranja prema Monitoring programu za jelenka (<i>Lucanus cervus</i>), Lucija Šerić Jelaska 2013 (IPA MANMON projekt)	Pripremljen plan i program terenskih izlazaka prema nacionalnom monitoring programu Determinirani nalazi u postavljenim zamkama Izvršena analiza rezultata i napisan izvještaj								
		A 4.3.	Na temelju studije utvrditi protokol i pokrenuti monitoring odabranih travnjaka	Rezultati provedenog monitoringa biljnih vrsta i staništa Određene smjernice za zaštitu orhideja i nacionalno važne vrste <i>Anemone sylvestris</i>	2		Stručna služba	udruga BIOM	0,00	15.000,00	0,00	Monitoring suhih kontinentalnih travnjaka-Natura 2000 staništa na istočnim obroncima Medvednice s posebnim osvrtom na orhideje i vrstu <i>Anemone sylvestris</i> se pokazao kao prioritetan
		A 4.4.	Uspostaviti program održavanja travnjačkih staništa u suradnji s korisnicima prostora i lokalnom zajednicom te poticati tradicionalne oblike korištenja travnjaka: košnja	Utvrđeni posjednici/vlasnici travnjačkih zemljišta Organizirana predavanja/seminari o održavanju travnjaka na održivi način Redoviti nadzor na najbitnijim travnjacima i kontrola provođenja smjernica	2	Od 2012.	Stručna služba i Služba čuvara prirode		0,00	1.000,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj A 4, aktivnost A 4.4.; aktivnost se namjerava u 2015. provesti u potpunosti; predviđeni administrativni troškovi (državni biljezi, formulari) i organizacija predavanja
	A 4 Sačuvati staništa i unaprijediti njihovo stanje	A 4.15.	Izraditi katastar izvora i vodotoka sa podacima o kvaliteti vode, bioraznolikosti, postojećim i planiranim vodnogospodarskim zahvatima	Kupljena oprema za mjerenje fizikalno-kemijskih parametara Istražena bioraznolikost izvora i vodotoka Izrađen katastar izvora i vodotoka	3		Stručna služba	Hrvatske vode	0,00	0,00	10.000,00	aktivnost iz PU: cilj A 4, aktivnost A 4.15.; planira se kupiti oprema za praćenje fizikalno-kemijskih parametara potoka, izvora i lokvi te redovito obavještavati javnost o rezultatima; u tjeku analiziranja vode pristupiti će se izradi katastra izvora i vodotokova u suradnji s HV
		A 4.16.	Očuvati vodena staništa u što prirodnijem stanju u suradnji s relevantnim institucijama (HV zbog vodnogospodarskih zahvata, HŠ zbog utjecaja prilikom izvođenja radova, Županijske ceste vezano sa soljenje, znanstvene institucije), uključujući obalnu vegetaciju (crna joha sa drhtavim šašem)	Uspostaviti monitoring vodenih staništa Uspostaviti koordinaciju sa mjerodavnim institucijama Nadzirati provođenje smjernica na terenu	1		Stručna služba i služba čuvara prirode		0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj A 4, aktivnost A 4.16.; treba uspostaviti bolju suradnju sa mjerodavnim institucijama pogotovo prilikom radova i zahvata na terenu; nisu predviđena financijska sredstva
		A 4.21.	Utvrđiti utjecaj soljenja cesta na okolna staništa	Dogovorena suradnja na istraživanjima sa Agronomskim fakultetom Predan izvještaj i rezultati analize soljenja ceste na okolna staništa	2		Stručna služba i Služba čuvara prirode	Agronomski fakultet	0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj A 4, aktivnost A 4.21.; dosada nije provedeno istraživanje utjecaja soljenja ceste na okolna staništa no u dogovoru sa Agronomskim fakultetom predviđa se analiza u svrhu izrade diplomskih radova; predviđeni manji financijski troškovi za predstavljanje rezultata istraživanja

28.	A 5 Održivo korištenje skijališta	A 5.2.	Uspostaviti kontinuirano praćenje sastava procjedne vode na području skijališta	Rezultati analize snijega i vode	1	Od 2005.	Stručna služba	Agronomski fakultet	0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj A 5, aktivnost A 5.2. i iz Strategije održivog turizma (ključni cilj 5); aktivnost se provodi svake godine od 2005. u cilju praćenja eventualnog negativnog utjecaja na stanište; rezultati analize snijega i vode dosada nisu upućivali na nedopuštene razine istraživanih parametara; 2014./2015. se planira provesti dosadašnja analiza snijega i vode samo u suradnji sa Agronomskim fakultetom
29.		A 5.4.	Zadržati skijaške staze na postojećim površinama i granicama u suradnji sa mjerodavnim institucijama	Stručna podloga Parka prirode Medvednica Donesen prostorni plan posebnih prirodnih obilježja Parka prirode Medvednica	1	Od 2005.	Stručna služba		0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj A 5, aktivnost A 5.4.; nakon donešenog Prostornog Plana u srpnju 2014. skijaške staze su utvrđene te je za njihovo širenje potrebno provesti prethodnu stratešku procjenu; u kolovozu 2014. započela izrada urbanističkih planova državne razine za vršnu zonu i skijaški kompleks
30.		A 5.5.	Ograničiti svjetlosno i zvučno onečišćenje na najmanju potrebnu mjeru (samo u vrijeme kad je skijalište otvoreno za korisnike)	Broj dodijeljenih suglasnosti za odbijanje događanja na skijalištima	1	Od 2005.	Služba čuvara prirode Služba pravnih, općih i zajedničkih djelatnosti		0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj A 5, aktivnost A 5.4.; nadzor nadgleda sve aktivnosti na skijaškim stazama, pogotovo u zimskoj sezoni
31.	F 1. LOVSTVO Iskorijeniti krivolov, imati podatke o vrstama i brojnosti divljači, te zdravstvenom stanju divljači	F 1.1.	Suradivati s lovačkim organizacijama u izradi i praćenju lovno gospodarskih osnova	Izveštaj o prebrojavanju divljači, zdravstvenom stanju i brojnosti odstreljene divljači Broj sastanaka prilikom izrade novih programa, osnova i smjernica	1		Služba čuvara prirode i Stručna služba	LD, LSGZG, Šumarski i veterinarski fakultet	0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj F 1, aktivnost F 1.1.; služba čuvara prirode redovito obavlja ovu aktivnost
32.		F 1.3.	Uskladiti lovne aktivnosti u cilju sigurnosti posjetitelja parka	Kontrola potpisanog sporazuma o vremenu lovni aktivnosti	3		Služba čuvara prirode	LD, LSGZG	0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj F 1, aktivnost F 1.3.; služba čuvara prirode redovito obavlja ovu aktivnost
33.		F 1.4.	Suradivati s vlasnicima ribnjaka na sprečavanju unošenja alohtonih vrsta u potoke u Parku	Broj edukativnih radionica o problemima alohtonih vrsta	2		Služba čuvara prirode i Stručna služba	privatne fizičke osobe, ribolovna društva, lokalna samouprava	0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj F 1, aktivnost F 1.4.; dosada se nije sistematski pristupilo ovom problemu, no nakon dobivenih rezultata sa zadnjeg istraživanja ihtiofune prepoznato je jako važno pitanje sprečavanje unosa alohtonih vrsta; vanjski suradnik ili netko iz ustanove tko će educirati uzgajivače o razlozima neunošenja alohtonih vrsta - ukoliko je vanjski predavač to također predstavlja trošak

34.		F 1. x	Koordinacije sa provoditeljima lovnih aktivnosti	sudjelovanje na godišnjim skupštinama pojedinih LD-a, sudjelovanje na koordinacijskim sastancima; sudjelovanje u aktivnostima prebrojavanja divljači	1		Služba čuvara prirode i Stručna služba	LD, županijski lovački savezi	0,00	0,00	0,00	aktivnost nije navedena u PU; prilikom obilaska terena radi kontrole te pri prebrojavanju divljači potrebno je obići lovište tj revire zaštite divljači što iziskuje trošak goriva
35.		F 2.1.	Surađivati sa HŠ prilikom izrade šumsko gospodarskih osnova	Broj sastanaka prilikom izrade osnova uvršteni uvjeti zaštite prirode u osnove i programe gospodarenja i godišnje planove	1		Služba čuvara prirode i Stručna služba	HŠ, UŠPZG, MZOIP, Šumarski fakultet	0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj F 2, aktivnost F 2.1.; aktivnost se redovito obavlja u koordinaciji sa šumarima javne ustanove
36.		F 2.2.	Surađivati sa Savjetodavnom šumarskom službom prilikom izrade programa gospodarenja šumama	Broj sastanaka i terenskih izlazaka	1		Služba čuvara prirode	Podružnice Hrvatskih šuma	0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj F 2, aktivnost F 2.2.; Savjetodavna šumarska služba više ne postoji stoga se suradnja odvija sa pojedinim savjetnicima iz šumarija
37.	F 2. ŠUMARSTVO šumama u PP se gospodari, cilj je gospodarenje u skladu s prirodom tj. na održiv način, spriječiti krađu drva, uništavanje pomlatka jela, kontrola iskorištavanja samoniklog bilja, kontrola načina izvođenja šumskih radova, održavati prometnu infrastrukturu kao važan segment protupožarnog plana	F 2.3.	Obavljati redoviti nadzor šumarskih djelatnosti	Službene zabilješke, zapisnici, izvješća, rješenja prilikom obilaska terena	1		Služba čuvara prirode	Inspekcije (šumarska i zaštite prirode), HŠ, privatni šumoposj.	0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj F2, aktivnost F 2.3.; redoviti terenski rad službe čuvara prirode; trošak goriva
38.		F 2.4.	Surađivati u planiranju i kontrolirati nove šumske infrastrukture	Službene zabilješke, zapisnici, izvješća, rješenja prilikom obilaska terena	1		Služba čuvara prirode i Stručna služba	HŠ -UŠPZG, MZOIP	0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj F 2, aktivnost F 2.4.; redoviti terenski rad službe čuvara prirode; trošak goriva
39.		F 2.5.	Poticati primjenu tehnologija koje pri gospodarenju šumama imaju najmanji negativni utjecaj na prirodu	Broj održanih prezentacija o novim saznanjima	3		Služba čuvara prirode i Stručna služba	Znanstvene institucije (ŠI, ŠF), MZOIP, HŠ	0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj F 2, aktivnost F 2.5.; educirati i informirati HŠ o negativnim utjecajima na prirodu prilikom gospodarenja šumama

40.		F 2.6.	Nadzirati i regulirati sakupljanje samoniklog bilja, gljiva i drugih šumskih proizvoda u komercijalne svrhe	Obilasci terena, službene zabilješke, zapisnici, optužni prijedlozi	1		Služba čuvara prirode	HŠ, MUP	0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj F 2, aktivnost F 2.6.; redoviti rad službe čuvara prirode; trošak goriva
41.		F 2.7.	Provoditi motrilačko - dojavnu ophodnju u svrhu zaštite od požara	obilasci terena, kontrola i servisiranje protupožarne opreme, obilazak puteva radi utvrđivanja prohodnosti, izrada programa zaštite od požara na godišnjoj bazi	1		Služba čuvara prirode	LD, DVD, JVP, HŠ	0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj F 2, aktivnost F 2.7.; redoviti rad službe čuvara prirode; trošak goriva, trošak servisa protupožarnih aparata
42.		F 3.1.	Suradivati sa svim mjerodavnim institucijama na izradi integralnog rješenja prometnog sustava na cjelokupnom prostoru parka prirode	Broj održanih sastanaka Broj donesenih izvještaja	1		Služba čuvara prirode, Ured ravnatelja		0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj F 3, aktivnost F 3.1.; u zadnje vrijeme zbog učestalog zatvaranja ceste sve češće se pritupa rješavanju ovoga pitanja; pratiti stanje pripremljenosti realizacije izgradnje nove žičare od podnožja do vršne zone
43.	F 3. PROMET Smanjiti broj automobila u Parku, povećati broj korisnika javnog prijevoza ili konzumenata planinarenja i biciklizma, poticati korištenje električne energije	F 3.3.	Promovirati alternativne načine dolaska u Park (Planinarenje, biciklizam, pješčenje...)	Prisustvovanje raznim sajmovima (promocija biciklističkih staza, planinarskih staza) Broj organiziranih natjecanja i projekata	2		JU PPM	Grad Zagreb TZGZ, TZKZZ, ZG Holding, PD, Bic udruge i klubovi	0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj F 3, aktivnost F 3.3.; redovno se promoviraju alternativni načini dolaska (nove biciklističke staze od 2012. godine, BOB projekt)
44.		F 3.3 x	Označavanje biciklističkih staza u PPM	staze označene i koriste se			Služba čuvara prirode	vanjski suradnik -BK	0,00	0,00	0,00	trošak ponovnog označavanja biciklističkih staza (oznake stradale u vjetrolovima)
45.		F 3.4.	Zalagati se za ekološki prihvatljiv javni prijevoz unutar Parka	Broj električnih autobusa Izgrađena nova žičara Broj korisnika javnog prijevoza, bicikla, električnih vozila	3		JUPPM	lokalna samouprava, MZOIP	0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj F 3, aktivnost F 3.4.; osim zalaganja za korištenje alternativnih načina dolaska u Park kao što su planinarenje i biciklizam također treba težiti ekološki prihvatljivom javnom prijevozu (žičara, električni autobusi)

		F 4. ISKORIŠTAVANJE MINERALNIH SIROVINA Zatvoriti aktivne kamenolome, spriječiti ilegalno iskorištavanje, sanirati kamenolome te im dati novu funkciju, spriječiti da kamenolomi postanu odlagališta otpada	F 4.1.	Poticati sanaciju aktivnih kamenoloma u suradnji sa svim nadležnim institucijama	Broj terenskih izvida Broj postavljenih prepreka na ulazu u kamenolome Broj sastanaka sa nadležnim institucijama Broj organiziranih akcija odvoza otpada	2		JUPPM	koncesionari, ministarstva i inspekcije, lokalna samouprava	0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj F 4, aktivnost F 4.1.; redovno se potiče sanacija aktivnih kamenoloma
49.			F 5.1.	Educirati posjetitelje i javnost o štetnosti odlaganja otpada u prirodi, te kontinuirano medijski pratiti problem odlaganja otpada u PPM	Broj članaka na temu zbrinjavanja otpada Broj organiziranih akcija čišćenja Broj organiziranih radionica za djecu	1		Služba promocije, Stručna služba, Službe čuvara prirode	mediji	0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj F 5, aktivnost F 5.1.; redovno se javnost obavještava i uključuje u ove aktivnosti
50.		F 5. OTPAD I OTPADNE VODE Sanirane sabirne jame, biodiskovi u funkciji, otpad iz objekata se razvrstava i odlaže u za to namijenjene spremnike	F 5.2.	Inicirati postavljanje rampi/prepreka na frekventnijim divljim odlagalištima otpada	Broj postavljenih rampi ili prepreka - otežan pristup	2		JUPPM	lokalna samouprava, sponzori	0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj F 5, aktivnost F 5.2.; rampe su na većinu lokaliteta postavljene što je na nekim mjestima uzrokovalo negodovanje lokalnog stanovništva unatoč tome što vlasnici posjeduju ključeve
51.			F 5.3.	Organizirati akcije čišćenja i uključiti sve korisnike/dionike parka i lokalne zajednice	Broj organiziranih akcija čišćenja Količina uklonjenog otpada iz parka Broj postavljenih spremnika za razvrstavanje otpada (otoci na 2-3 mjesta u parku)	1		JUPPM	mediji, sponzori, lokalna samouprava, dionici	0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj F 5, aktivnost F 5.3.; svake godine se organizira nekoliko akcija čišćenja ovisno o potrebama; vrlo često se područje Bizeka i Ponikvi čisti zbog važnosti toga krškog područja; trošak goriva, trošak nabave spremnika
52.			F 5.4.	Zagovarati rješavanje sustava zbrinjavanja otpadnih voda na Medvednici	Broj pročišćivača koji su u funkciji Broj postavljenih biodiskova	2		JUPPM	dionici, inspekcije	0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj E 5, aktivnost E 5.4.; redovito se obilaze biodiskovi na terenu te nadgleda sustav zbrinjavanja; po dojadi ispuštanja otpadnih voda izlazi se na teren
UKUPAN TROŠAK PROVEDBE AKTIVNOSTI										72.000,00	77.100,00	1.852.400,00	
B. ZAŠTITA I OČUVANJE KULTURNE BAŠTINE	53.	B 1	B 1.2.	Nastaviti suradnju s mjerodavnim institucijama i vanjskim suradnicima na projektu uređenja rudnika Zrinski	Broj održanih sastanka, broj zapisnika ili izvješća	2	Od 2004.	Stručna služba	Rudarsko-geološko- naftni fakultet	0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj B 1, aktivnost B 1.2.

BASTINE	54.	Nastaviti obnavljanje i uređenje rudnika Zrinski i rudarskog vrta u turističke svrhe	B 1.7.	Kontinuirano provoditi zadani monitoring (stabilnost podgrada i rudarskih hodnika, kakvoća zraka, smjer strujanja zraka, količina i sastav jamskog zraka)	Broj terenskih obilazaka, broj izvješća	1	Od 2004.	Stručna služba	Rudarsko-geološko-naftni fakultet	0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj B 1, aktivnost B 1.7. i iz Strategije održivog turizma (ključni cilj 5)
	55.		B.1.8.	Kontinuirano provoditi održavanje infrastrukture u rudniku i rudarskom vrtu	Broj intervencija, broj metara podgrađenih i osiguranih hodnika	1	Od 2004.	Stručna služba		15.000,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj B 1, aktivnost B 1.8.
	56.	B 2 Istražiti i zaštititi značajnije arheološke, povijesne i kulturne lokalitete i obilježja	B 2.4.	Poticati i provoditi arheološka rekognosciranja, te pokrenuti i istraživanja arheoloških lokaliteta	Broj sastanaka, broj terenskih obilazaka, broj sakupljenog materijala, Izvješća	1		Stručna služba	Konzervatorski odjel Karlovac, Filozofski fakultet	0,00	0,00	200.000,00	aktivnost iz PU: cilj B 2, aktivnost B 2.4.; na natječaj Ministarstva kulture apliciran je projekt za arheološka istraživanja špilje Vetrenice
	57.	B 3 Zaštita i očuvanje raznolikosti prirodnih i kulturnih značajki krajobraza	B 3.2.	Poticati primjenu smjernica na sve aktivnosti obnove i razvoja dozvoljene prijedlogom prostornog plana	Održani sastanci sa mjerodavnim institucijama, udrugama i slično	3		Stručna služba		0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj B 3, aktivnost B 3.2.; prostorni plan za Park prirode Medvednica je donesen u srpnju 2014. u Hrvatskom saboru; u kolovozu 2014. je započela izrada Urbanističkih planova uređenja državne razine Skijaškog kompleksa i Vršne zone Medvednice, a u skladu s nedavno usvojenim prostornim planom
UKUPAN TROŠAK PROVEDBE AKTIVNOSTI										15.000,00	0,00	200.000,00	
C. SURADNJA I KOMUNIKACIJA S LOKALNOM ZAJEDNICOM	58.	E Suradnja s lokalnom zajednicom i dionicima prostora	E 1.	Razviti Program komunikacije s lokalnim stanovništvom i dionicima prostora s ciljem informiranja o i uključivanja u aktivnosti koje provodi JU PPM	Osnovan Forum dionika PPM Uvažena komunikacijska strategija Broj održanih sastanaka Foruma Broj potpisanih sporazuma o suradnji Kalendar događanja	3		Služba za promidžbene aktivnosti, prodaju i uslužnu djelatnost	Dionici Foruma	0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj E, aktivnost E 1.; sastanci dionika se redovito održavaju na godišnjoj razini od početka 2013. godine (barem 4 puta godišnje)
	59.		E 2.	Podržati aktivnosti lokalnog stanovništva i dionika koje pridonose očuvanju prirodnih i kulturnih vrijednosti	Broj organiziranih akcija čišćenja Broj organiziranih ekoloških programa sa lokalnim školama	3		Služba za promidžbene aktivnosti, prodaju i uslužnu djelatnost		0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj E, aktivnost E 2; lokalno stanovništvo redovito sudjeluje na akcijama čišćenja te lokalne škole u raznim programima zaštite prirode
	60.		E 3.	Promovirati lokalne proizvode i usluge	Broj sudionika sa ekološkim autohtonim proizvodima i uslugama na manifestacijama u Parku	2		Služba za promidžbene aktivnosti, prodaju i uslužnu djelatnost		0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj E, aktivnost E 3; JU PPM prvenstveno poziva lokalne proizvođače prilikom organiziranja raznih događanja
	61.		E 5.	Sustavno razvijati suradnju sa relevantnim institucijama i dionicima vezanim za zaštitu i korištenje prirodnih i kulturnih vrijednosti Parka	Broj održanih sastanaka Broj potpisanih sporazuma o suradnji	2		JU PPM		0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj E, aktivnost E 5; suradnja sa relevantnim institucijama i dionicima se odvija svakodnevno kroz sve službe JU PPM-a
		<Dodati retke po potrebi>											
UKUPAN TROŠAK PROVEDBE AKTIVNOSTI										0,00	0,00	0,00	

D. EDUKACIJA I INTERPRETACIJA	62.	D 4	Izraditi nove i nastaviti s provođenjem postojećih edukativnih programa, te ih dodatno unaprjeđivati (usklađivati sa nastavnim curriculumom)	Izrađen edukativni program, kvalitetniji postojeći programi Broj dosadašnjih i novih te provedenih programa Broj korisnika Potvrda Agencije za školstvo	3		Služba za promidžbene aktivnosti, prodaju i uslužnu djelatnost		0,00	1.000,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj D, aktivnost D 4. i iz Strategije održivog turizma PPM (ključni cilj 3); potrebno je izraditi novi program za školsku djecu, osvežiti postojeće programe i napraviti manje izmjene bazirane na iskustvu u provedbi programa
	63.	D 8	Razvijati mrežu volontera i različite programe za volontere (monitoring, edukacija, akcije očuvanja itd.)	Izrađeni programi za volontere Pripremljeni ugovori za volontere Izrađeni orijentacijski paketi za volontere Obrasci za praćenje rada volontera	2		Služba za promidžbene aktivnosti, prodaju i uslužnu djelatnost		10.000,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj D, aktivnost D 8 i iz Strategije održivog turizma PPM (ključni cilj 4); 2014. godine je započeo projekt NIP jedinice koji razvija volonterske programe u sektoru zaštite prirode; JU PPM izradila nekoliko volonterskih programa koji bi trebali postati aktivni u 2015. godini
	64.	D 11	Kontinuirano educirati vanjske suradnike zaposlene u provođenju svih edukativnih programa	Broj održanih edukacija	1		Služba za promidžbene aktivnosti, prodaju i uslužnu djelatnost		0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj D, aktivnost D 12.; organizirati edukaciju vanjskih suradnika - vodiča
	65.	D 12	Osvježiti interni priručnik za edukaciju vanjskih suradnika - vodiča	Kvalitetniji priručnik	3		Služba za promidžbene aktivnosti, prodaju i uslužnu djelatnost		0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj D, aktivnost D 12; izmjeniti zastarjele informacije u priručniku, dodati nove programe
	66.	D 15	Kontinuirano obilježavati važne datume iz zaštite prirode i kulturne baštine	Sudjelovanje na Danu zaštite prirode i bioraznolikosti u Parku Maksimir Obilježena Međunarodna noć šišmiša na špilji Veternici - održane radionice, prezentacije i posjeti špilji Broj obilježenih važnih dana zaštite prirode/izvješća Broj rtv i novinskih priloga Broj posjetitelja	1		JU PPM Park Maksimir, HBSD, Tragus, HZTK		5.000,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj D, aktivnost D15 i iz Strategije održivog turizma PPM (ključni cilj 3); obilježiti Dan zaštite prirode i Dan bioraznolikosti te Međunarodnu noć šišmiša
	67.	D 19	Identificirati i signalizirati sve prirodne i kulturne vrijednosti Parka prirode	U parku postavljena nova signalizacija Broj putokaza Broj obavijesnih ploča Zadovoljstvo posjetitelja	2		Služba za promidžbene aktivnosti, prodaju i uslužnu djelatnost		0,00	0,00	200.000,00	aktivnost iz PU: cilj D, aktivnost D 19 i iz Strategije održivog turizma (ključni cilj 2); postaviti signalizaciju u Parku prema novom vizualnom identitetu
	68.	D x 1	Provoditi stručna vođenja na turističkim objektima i poučnim stazama (rudnik Zrinski, špilja Veternica, Medvedgrad)	evidencijske tablice dežurstava	1		Služba za promidžbene aktivnosti, prodaju i uslužnu djelatnost		0,00	0,00	0,00	aktivnost nije iz PU; potrebno je pri reviziji plana upravljanja uvrstiti ovu aktivnost; spada pod tekuće poslovanje navedene službe

	69.	D x 3	Organizirati brojne akcije čišćenja (Zelena čistka, Eko akcija s 24 sata)	Fotodokumentacija mailovi, dopisi, suglasnosti objave u medijima	1		Služba za promidžbene aktivnosti, prodaju i uslužnu djelatnost		0,00	0,00	0,00	aktivnost nije iz PU; potrebno je pri reviziji plana upravljanja uvrstiti ovu aktivnost; spada pod tekuće poslovanje navedene službe	
UKUPAN TROŠAK PROVEDBE AKTIVNOSTI									15.000,00	1.000,00	200.000,00		
E. POSJEĆIVANJE I PROMOCIJA	70.	C 1.1.	Otvoriti prvi centar za posjetitelje Medvedgrad u PPM	Idejni, glavni i izvedbeni projekt za obnovu i uređenje prvog centra za posjetitelje Otvoren prvi centar za posjetitelje	3	Od 2013.	Služba za promidžbene aktivnosti, prodaju i uslužnu djelatnost	Odabrani projektanti i izvođači putem javne nabave; MUZE - muzegrafsko rješenje	0,00	0,00	526.250,00	aktivnost iz PU: cilj C 1, aktivnost C .1.1.; aktivnost i iz Strategije održivog turizma PPM (ključni cilj 3). U 2014. godini izrađena je studija predizvodnosti za Medvedgrad kao prvi centar za posjetitelje u PPM, daljnja izrada projektne dokumentacije će omogućiti aplikaciju ovoga projekta na strukturne fondove EU	
		71.	C 1.1. x	Izrada Studije izvodivosti za centar za posjetitelje Parka prirode Medvednica - Medvedgrad	Studija izvodivosti	1		Stručna služba Služba općih, pravnih i zajedničkih poslova	Odabrani izvođači putem javne nabave	0,00	0,00	40.000,00	aktivnost nije iz PU, cilj 1, aktivnost C 1.1. potrebno je nakon izrađene studije predizvodivosti pristupiti izradi studije izvodivosti kako bi projektna dokumentacija bila spremna za aplikaciju na EU strukturne fondove
		72.	C .1.1. xx	Izrada idejnog, glavnog i izvedbenog projekta za uređenje interijera Velikog i Malog Palasa na Medvedgradu	Idejni, glavni i izvedbeni projekt Velikog i Malog Palasa	1		Stručna služba	Odabrani izvođači putem javne nabave	0,00	15.000,00	0,00	aktivnost nije iz PU; muzeografsko rješenje NIP jedinice će obuhvatiti izradu idejnog, glavnog i izvedbenog za južnu kulu a izradu rješenja za ostatak interijera će se financirati iz vlastitih prihoda
		73.	C 1.4.	Obnoviti "Šumsku stazu Bliznec"	Obnovljena staza Broj zadovoljnih korisnika šumske staze Bliznec	2		Tehnička služba i služba održavanja	Hortikultura Zagreb Šumarija Zagreb Hrvatske vode	0,00	0,00	100.000,00	aktivnost iz PU: cilj C 1, aktivnost C 1.4. i iz Strategije održivog turizma (ključni cilj 3); krajem 2013. oluja Teodor je uništila veći dio staze (rukohvat, podnicu) što je bilo potrebno sanirati u suradnji sa HŠ i HV u vrlo kratkom roku kako bi staza bila u funkciji; u 2015. predviđeno je financirati daljnju obnovu staze donacijama i kroz financije lokalne samouprave
		74.	C 1.5.	Redovito održavati postojeću infrastrukturu za posjetitelje	Materijal i oprema nabavljena za održavanje Terenski izlasci po dojadi ili radi dotrajalosti/oštećenja infrastrukture Broj zadovoljnih korisnika u Parku	1		Tehnička služba i služba održavanja	Odabrani izvođači	10.000,00	15.000,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj C 1, aktivnost C 1.5. i iz Strategije održivog turizma (ključni cilj 3); aktivnost redovito obavlja Tehnička služba i služba održavanja
		75.	C 1.5.x	Redovito vršiti ispitivanja na objektima (Medvedgrad, rudnik Zrinski, špija Veternica, info centar Bliznec, nadzorna postaja Bistra, upravna zgarada PPM)	Broj izvršenih ispitivanja na svim objektima Broj dobivenih atesta	1		Tehnička služba i služba održavanja	Odabrani licencirani izvođači	20.000,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj C 1, aktivnost C 1.5.; aktivnost redovito obavlja Tehnička služba i služba održavanja

76.	C 1.9.	Poticati rješavanje vlasničkih odnosa te uređivanje i obnovu objekata u turističkoj funkciji	Broj sastanaka Foruma Broj rješanih imovinsko-pravnih odnosa	3		JU PPM Grad Zagreb HPS	0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj C 1, aktivnost C 1.5.; aktivnost se redovito odrađuje na sastancima Foruma, sa službama gradske samouprave; u 2014. započeto rješavanje imovinsko-pravnih odnosa na Vili Rebar (izrađen idejni elaborat) u cilju njene obnove
77.	C 1.10.	Poticati poboljšanje komunalne infrastrukture u postojećim objektima u turističkoj funkciji (zbrinjavanje otpada i otpadnih voda)	Broj pregledanih objekata u turističkoj funkciji Broj sastanaka sa vlasnicima objekata	1		Stručna služba, Tehnička služba i služba održavanja	0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj C 1, aktivnost C 1.10.; u 2014. prema nalogu Ministarstva zaštite okoliša i prirode obišteni su svi objekti u turističkoj funkciji te je zabilježen način zbrinjavanja otpada za svakog pojedinačno; izrađen izvještaj sa GIS koordinatama kontejnera za zbrinjavanje otpada
78.	C 1. x	Uspostaviti nadzorni organ nad svim infrastrukturnim vanjskim radovima u sklopu NIP projekta Parcijalnog infrastrukturnog uređenja špilje Veternica	Angažiran nadzorni organ Proveden nadzor nad svim vanjskim infrastrukturnim zahvatima	1		Stručna služba Odabran nadzorni organ	0,00	7.000,00	0,00	aktivnost nije navedena u PU, projekt se provodi u sklopu NIP-a, potrebno je uspostaviti nadzor nad svim zahvatima prema smjernicama kako bi stanje staništa ostalo u dobrom stanju
79.	C 2.1.	Kontinuirano istražiti i pratiti broj, strukturu i stavove posjetitelja Parka, te njihov utjecaj na prirodne vrijednosti	Broj anketiranih posjetitelja Broj izvještaja o analiziranim anketama	1		Služba za promidžbene aktivnosti, prodaju i uslužnu djelatnost	0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj C 2, aktivnost C 2.1.; 2009. i 2012. anketiranje se vrlo detaljno odrazilo za područje čitavog Parka; svake godine se radi anketiranje na Srednjovjekovnim danima na Medvedgradu; od 2012. se provodi anketa posjetitelja u Info centru Bliznec o Natura 2000 mreži te se od 2014. provodi posebna anketa na Medvedgradu samo za njegove posjetitelje iz razloga što je struktura posjetitelja na Medvedgradu drukčija od ostatka Parka
80.	C 2.3.	Razvijati nove programe u ponudi Parka u skladu s kapacitetom prostora i potražnjom posjetitelja		3		Služba za promidžbene aktivnosti, prodaju i uslužnu djelatnost	0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj C 2, aktivnost C 2.3.; pristupiti će se razvijanju novog edukativnog programa za djecu na temu biljnih vrsta i njenog prebrojavanja u prirodi
81.	D1	Redovito izrađivati i tiskati letke i plakate te ostali promotivni i edukativni materijal, višejezično	Izrađene pripreme za sve letke na hrvatskom i engleskom jeziku Tiskani letci, plakati i ostali promotivno/edukativni materijal	1		Služba za promidžbene aktivnosti, prodaju i uslužnu djelatnost	10.000,00	10.000,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj D, aktivnost D 1. i iz Strategije održivog turizma PPM (ključni cilj 1); aktivnost podrazumijeva osvježiti tekstone, provjeriti točnost kontakt podataka i napraviti potrebne izmjene u tekstu i implementirati elemente novog vizualnog identiteta
82.	D 3	Nastaviti i unaprijediti postojeće promotivne aktivnosti te razvijati nove	Kvalitetnija promocija Parka - bolja percepcija Parka u javnosti	1		Služba za promidžbene aktivnosti, prodaju i uslužnu djelatnost, Tehnička služba i služba održavanja, Stručna služba, Služba čuvara prirode	0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj D, aktivnost D 3.; redovito treba analizirati evaluaciju postojećih promotivnih aktivnosti te prema tome unijeti poboljšanja

83.	D 6	Osigurati sadržaje za osobe s invaliditetom	Broj obnovljenih ploča na brailovom pismu na šumskoj stazi Bliznec	2				3.500,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj D, aktivnost D 6; aktivnost zahtjeva obnovu ploča na brailovom pismu
84.	D 9	Poticati sudjelovanje medija u obrazovanju i obavješćivanju na temu zaštite prirodne i kulturne baštine u Parku prirode Medvednica, te uspostaviti trajno partnerstvo	broj poslanih dopisa, Mediji uključeni u obrazovanje i obavješćivanje, potpisani partnerski ugovori Broj kontakata za medija Broj organiziranih studijskih tura za predstavnike medija	1		Služba za promidžbene aktivnosti, prodaju i uslužnu djelatnost		0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj D, aktivnost D 9. i iz Strategije održivog turizma PPM (ključni cilj 1) ; redovito slati dopise medijima o akcijama i događanjima provedenim u PP Medvednica
85.	D 10	Unaprijediti suradnju s turističkim i putničkim agencijama	Broj poslanih cjenika, ponuda i programa	2		Služba za promidžbene aktivnosti, prodaju i uslužnu djelatnost	Turističke agencije, TZGZ	0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj D, aktivnost D 10.; slati ažurirane cjenike i ponude programa putničkim i turističkim agencijama u Zagrebu, Hrvatskoj i regiji
86.	D 13	Nastaviti promovirati tradicionalne manifestacije kao i ukupne vrijednosti Parka koristeći sva sredstva (mediji)	Broj poslanih dopisa i objava	2		Služba za promidžbene aktivnosti, prodaju i uslužnu djelatnost	TV, radio i novinske kuće	0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj D, aktivnost D 12; slati dopise i objavljivati najave u medijima, na webu i na facebooku
87.	D 14	Nastaviti održavati postojeće tradicionalne kulturne manifestacije Ustanove	Održan festival 10. Srednjovjekovni dani na Medvednici	1		JU PPM	Družba vitezova Zlatnog kaleža, Udruga Kontea, Trilja IV	20.000,00	10.000,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj D, aktivnost D 14 i iz Strategije održivog turizma PPM (ključni cilj 3); organizirati 10. Srednjovjekovne dane na Medvednici
88.	D 16	Redizajnirati i kontinuirano osvežavati i nadopunjavati sadržajima Internet stranicu Parka	Broj novih objava Broj poslanih obavijesti putem newslettera	2		Služba za promidžbene aktivnosti, prodaju i uslužnu djelatnost		0,00	5.000,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj D, aktivnost D 16 i iz Strategije održivog turizma PPM (ključni cilj 1); ažurirati podatke na web stranici, te redovito objavljivati novosti i slati newslettere korisnicima
89.	D 17	Kontinuirano unaprijediti i izrađivati suvenirsku ponudu Parka	Broj novih suveniru u ponudi Parka	2		Služba za promidžbene aktivnosti, prodaju i uslužnu djelatnost		0,00	30.000,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj D, aktivnost D 17 i iz Strategije održivog turizma PPM (ključni cilj 1); istražiti tržište i odabrati nove suvenire
90.	D 18	Kontinuirano prezentirati ponudu Parka na turističkim sajmovima i drugim događanjima, turističkom sektoru (putničke agencije i turističke zajednice) i medijima.	Količina podijeljenih ponuda i promo materijala, prezentirana ponuda Parka, fotografije sa sajma, broj održanih sastanaka i prezentacija, broj posjetitelja u turističkim atrakcijama	1		Služba za promidžbene aktivnosti, prodaju i uslužnu djelatnost		7.500,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj D, aktivnost D 18; predstaviti se na Međunarodnom sajmu turizma (Place2go) 13 - 15.3.2015. održati sastanke s turističkim agencijama i turističkim zajednicama
91.	D 20	Interpretirati, prezentirati i promovirati kulturnu baštinu (materijalnu i nematerijalnu) Parka	Broj korisnika koji je educiran broj i vrsta različitih interpretativnih metoda	2		Služba za promidžbene aktivnosti, prodaju i uslužnu djelatnost		0,00	6.000,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj D, aktivnost D 20; Organizirati dane otvorenih vrata
92.	D x 2	Organizirati razne evenate na Medvedgradu (Medvedgradske glazbene večeri, Fantastic Film Festival	fotodokumentacija mailovi, dopisi, suglasnosti objave u medijima	1		Služba za promidžbene aktivnosti, prodaju i uslužnu djelatnost		0,00	0,00	0,00	aktivnost nije iz PU; potrebno je pri reviziji plana upravljanja uvrstiti ovu aktivnost; spada pod tekuće poslovanje navedene službe

D
Edukacija,
interpretacija i
promocija

	93.		D x 3	Organizirati prezentacije o Parku u i izvan ustanove (školske knjižnice, učiteljski aktivni)	fotodokumentacija zahvalnice	2		Služba za promidžbene aktivnosti, prodaju i uslužnu djelatnost		0,00	0,00	0,00	aktivnost nije iz PU; potrebno je pri reviziji plana upravljanja uvrstiti ovu aktivnost; spada pod tekuće poslovanje navedene službe
	94.		D x 4	Gostovati na događanjima drugih dionika u Parku i izvan Parka (gljivijada, Akterfest)	fotodokumentacija mail korespondencija	2		Služba za promidžbene aktivnosti, prodaju i uslužnu djelatnost		0,00	0,00	0,00	aktivnost nije iz PU; potrebno je pri reviziji plana upravljanja uvrstiti ovu aktivnost; spada pod tekuće poslovanje navedene službe
	95.		D x 5	Nabavljati i distribuirati suvenire	dostavnice, računi, otpremnice	1		Služba za promidžbene aktivnosti, prodaju i uslužnu djelatnost		0,00	0,00	0,00	aktivnost nije iz PU; potrebno je pri reviziji plana upravljanja uvrstiti ovu aktivnost; spada pod tekuće poslovanje navedene službe
	96.		D x 6	Voditi evidenciju o prodaji roba i usluga	tablične evidencije popisi robe	1		Služba za promidžbene aktivnosti, prodaju i uslužnu djelatnost		0,00	0,00	0,00	aktivnost nije iz PU; potrebno je pri reviziji plana upravljanja uvrstiti ovu aktivnost; spada pod tekuće poslovanje navedene službe
				<Dodati retke po potrebi>									
UKUPAN TROŠAK PROVEDBE AKTIVNOSTI										71.000,00	98.000,00	666.250,00	
F. ZAŠTITA OD POŽARA	97.		C 1.5. xx	Redovito vršiti provjeru ispravnosti protupožarnih aparata na svim objektima	Broj izvršenih provjera aparata Broj provjerenih vatrogasnih aparata	1		Tehnička služba i služba održavanja	Odabrani licencirani izvođači	5.000,00	0,00	0,00	aktivnost nije iz PU; prema nadležnim zakonima dužni smo redovito vršiti provjeru vatrogasnih aparata jednom godišnje; aktivnost će se uvrstiti pri reviziji plana upravljanja
UKUPAN TROŠAK PROVEDBE AKTIVNOSTI										5.000,00	0,00	0,00	
	98.	G Opći poslovi (upravljanje, administracija, održivo st)	G 1	Riješiti imovinsko-pravni postupak kojim bi se uredili odnosi oko vlasništva nad upravnom zgradom Javne ustanove u Bliznecu ili osigurati drugo administrativno sjedište	Produžen ugovor o najmu nekretnine u kojoj je trenutno sjedište JU Osiguran novi smještaj sjedišta JU, vlasništvo ili novi najam	1	Od 1998.	Služba pravnih, općih i zajedničkih poslova, Ured ravnatelja	MZOIP Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost Grad Zagreb	0,00	0,00	600.000,00	aktivnost iz PU: cilj G, aktivnost G 1; rješavanje ovoga problema se odvija od osnutka javne ustanove; financirati će se iz Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, u 2015. izrada projektne dokumentacije
	99.		G 2	Razmjenjivati znanja i iskustva te surađivati s parkovima i ustanovama u Hrvatskoj i u inozemstvu.	Broj sastanaka i radionica, broj zajedničkih projekata, usklađenost dokumenata od zajedničkog interesa, broj akata u kojima je JU aktivno sudjelovala	1	Od 1998.	JU PPM	JU NP i PP Inozemne javne ustanove	10.000,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilja g, aktivnost G 2; aktivno cijela ustanova surađuje sa drugim ustanovama
	100.		G 3	Redovito usklađivati pravne akte Javne ustanove sa novim zakonskim propisima.	Pravni akti javne ustanove su usklađeni sa zakonskim propisima	1	Od 1998.	Služba pravnih, općih i zajedničkih poslova	MZOIP	0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj G, aktivnost G 3; redovni rad Službe pravnih, općih i zajedničkih poslova
	101.		G 4	Donijeti Pravilnik o unutarnjem redu u Parku prirode Medvednica usklađen s dokumentima prostornog plana i plana upravljanja	Broj održanih sjednica Upravnog vijeća, broj akata donesenih na sjednicama	1	Od 2014.	Služba pravnih, općih i zajedničkih poslova i Služba čuvara prirode	MZOIP DZZP	0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj G, aktivnost G 4; 2014. donesen novi Pravilnik o unutarnjem redu prema novom zakonu o zaštiti prirode (NN 80/2013)

**G. RAZVOJ
KAPACITETA
USTANOVE**

102.	G 5	Suradivati s lokalnom i regionalnom samoupravom u svrhu rješavanja imovinskopravnih odnosa na prostoru Parka.	Broj sastanaka i radionica, broj zajedničkih projekata, usklađenost dokumenata od zajedničkog interesa, broj akata u kojima je JU aktivno sudjelovala	3	Od 2007.	JU PPM	Jedinica JLP (R) S	0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj G, aktivnost G 5; aktivno se surađuje s lokalnom i regionalnom samoupravom od 2007. za potrebe izrade plana upravljanja
103.	G 6	Nabavljati opremu i sredstva za rad u skladu s tehnološkim napretkom i potrebama Ustanove te redovito održavati svu pokretnu i nepokretnu imovinu	Oprema i sredstva za rad su modernizirana i operativna, broj pokretnina i nekretnina na raspolaganju i u funkciji	3	Od 1998.	Tehnička služba i služba održavanja, Služba pravnih, općih i zajedničkih poslova	Dobavljači	10.000,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj G, aktivnost G 6; redovni rad Tehničke službe i službe održavanja
104.	G 7	Osigurati dodatne izvore financiranja prijavljivanjem projekata na natječeje i programe nacionalnih i međunarodnih institucija	Broj prijavljenih projekata na natječeje Broj sklopljenih ugovora o financiranju i sufinanciranju Izvještaj o provedbi projekta	3	Od 2001.	Stručna služba, Služba za održavanje, Služba za promidžbene aktivnosti, prodaju i uslužnu djelatnost		0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj G, aktivnost G 7; javna ustanova redovno prati objavljene natječeje te se prema uvjetima natječaja prijavljuje na iste
105.	G 9	Suradivati na donošenju uvjeta zaštite prirode	Broj dopuštenja s ugrađenim uvjetima zaštite prirode	3	Od 1998.	JU PPM	MZOIP DZZP	0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj G, aktivnost G 9; redovni rad JU PPM
106.	G 10	Omogućiti i provoditi edukaciju djelatnika javne ustanove	Broj tečajeva, seminara, radionica na kojima su sudjelovali djelatnici JU, broj educiranih i certificiranih djelatnika po službama JU, djelatnici aktivno koriste naučena znanja u svom radu	3	Od 1998.	JU PPM			15.000,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj G, aktivnost G 10; djelatnici aktivno sudjeluju na edukaciji
107.	G 11	Sudjelovati na stručnim skupovima, seminarima, konferencijama i drugo.	Broj prijavljenih djelatnika na stručnim skupovima, seminarima, konferencijama Bolja educiranost/informiranost djelatnika koji su sudjelovali	1	Od 1998.	JU PPM		0,00	5.000,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj G, aktivnost G 11; djelatnici aktivno sudjeluju na stručnim skupovima
108.	G 12	Sudjelovati u izradi prostorno – planske dokumentacije na području Parka	Broj održanih sastanaka, javnih rasprava i uvida s dionicima Parka pri donošenju prostorno-planske dokumentacije Broj usvojenih planova	3	Od 1998.	JU PPM	Jedinica JLP(R)S Relevantne službe	0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj G, aktivnost G 12.; djelatnici JU PPM su redovno obaviješteni i prisustvuju raspravama u izradi ove dokumentacije
46.	G 12 x	Izgradnja tri punionice za električna vozila na području Parka	Broj postavljenih punionica Broj električnih/hibridnih vozila Smanjena emisija štetnih plinova	1		JUPPM	HEP, JU PPM Općina Bistra	0,00	10.000,00	40.000,00	aktivnost nije iz PU; u sklopu projekta Zelena linija JU PPM će sudjelovati u nabavi električnih/hibridnih vozila kako bi aktivno promovirala i zalagala se za ekološki prihvatljiv način vožnje u Parku; trošak postavljanja punionice za električna vozila

47.	G 12 xx	Nabava električnih/hibridnih vozila	Broj električnih vozila JUPPM-a Broj hibridnih vozila JUPPM-a	1		JUPPM	FZOEU	0,00	38.400,00	115.200,00	aktivnost nije iz PU; u sklopu projekta Zelena linija JU PPM će sudjelovati u nabavi električnih/hibridnih vozila kako bi aktivno sudjelovala i zalagala se za ekološki prihvatljiv način prijevoza u Parku, Fond sufinancira 80% troškova	
	109.	G x 1	Uspostaviti suradnju sa stručnim, znanstvenim i drugim organizacijama na lokalnoj, regionalnoj i nacionalnoj razini	Broj sporazuma, sastanaka, inicijativa, projekata, članstava i dr.	2	Od 2001.	JU PPM	Relevantne stručne i znanstvene institucije	0,00	0,00	0,00	aktivnost nije navedena u PU; pojavljuje se potreba aktivne suradnje sa drugim institucijama na svim razinama (pr. Projekt Parkovi Dinarskog luka čiji član je JU PPM)
	110.	G x 2	Redovito obavljanje administrativnih, kadrovskih i pravnih poslova	Zakonom propisane evidencije uredskog poslovanja izvještaj revizije, upravnog, poreznog, arhivskog ili drugog nadzora/inspekcije	1	Od 1998.	Služba pravnih, općih i zajedničkih poslova		0,00	2.500,00	0,00	aktivnost nije navedena u PU; redovno obavljanje tekućih poslova
	111.	G x 3	Redovito obavljanje financijskih, knjigovodstvenih i računovodstvenih poslova	Zakonom propisana financijska, računovodstvena i knjigovodstvena dokumentacija izvještaj revizije, upravnog, poreznog ili drugog nadzora/inspekcije	1	Od 1998.	Služba pravnih, općih i zajedničkih poslova		0,00	4.500,00	0,00	aktivnost nije navedena u PU; redovno obavljanje tekućih poslova
	112.	G x 4	Poboljšati informacijski sustav i protok informacija u JU PPM	Broj održanih mjesečnih sastanaka Informacijski sustav unutar JUPPM i prema javnosti u funkciji Broj javno dostupnih dokumenata	2		JU PPM		0,00	0,00	0,00	aktivnost nije navedena u PU; potrebno poboljšati komunikaciju i protok informacija unutar ustanove i prema javnosti
	113.	G x 5	Urediti stručnu biblioteku i arhivu	Stručna biblioteka i arhiva JU PPM ustrojena Knjiga popisa stručne literature i arhivska knjiga	3		Služba pravnih, općih i zajedničkih poslova		0,00	0,00	0,00	aktivnost nije navedena u PU; pojavila se potreba uređenja biblioteke i arhive zbog otežanog pristupa određenim dokumentima koji nisu razvrstani
	114.	G x 6	Osigurati trajne izvore financiranja putem državnog proračuna, donacija i vlastitih prihoda	Broj sklopljenih ugovora o financiranju i sufinanciranju Izveštaji o provedbi projekta	1	Od 1998.	JU PPM		0,00	0,00	0,00	aktivnost nije navedena u PU; redovan rad
	115.	G x 7	Redovito pripremanje i sudjelovanje na sjednicama Upravnog vijeća JU	Broj održanih sjednica Upravnog vijeća broj akata donesenih na sjednicama	1	Od 1998.	Služba pravnih, općih i zajedničkih poslova		0,00	55.000,00	0,00	aktivnost nije navedena u PU; redovito se održavaju sastanci UV na kojima se donose odluke, programi, planovii slično
		G x 8	Izrada dokumenata (Godišnji programi, Financijski plan, realizacija GP-a, ispunjavanje potrebnih tablica,	Broj izrađenih dokumenata i tablica	1	Od 1998.	JU PPM		0,00	0,00	0,00	aktivnost nije posebno navedena u PU, no sastavni je dio aktivnosti cijele Ustanove
UKUPAN TROŠAK PROVEDBE AKTIVNOSTI								20.000,00	130.400,00	755.200,00		

H. STRATEGIJA ODRŽIVOG TURIZMA U PARKU PRIRODE MEDVEDNICA	116.	Ključni cilj 1 Definirati i osnažiti identitet Parka prirode Medvednica kao destinacije za održivi turizam, promovirati njegove prirodne i kulturne vrijednosti, kao i o njegovu ponudu za posjetitelje, potičući dulji boravak i istraživanje	Izraditi srednjoročni interpretativni plan	izrađen plan		JUPPM		0,00	15.000,00	0,00	Sve daljnje aktivnosti iz teme H su preuzete iz Strategije održivog turizma koje je izrađena u veljači 2014. godine. Park prirode "Medvednica" nominiran je za European Charter for sustainable tourism (Europarc) te je dobivena potvrda ulaska u Europarc federaciju. Svečano dobivanje certifikata održat će se u prosincu 2104 u Bruxellesu. U provedbu Stretegije uključeni su i svi dionici Parka koji su ujedno i nositelji pojedinih aktivnosti. Nadalje je bitno istaknuti da se dio aktivnosti Strategije održivog turizma podudara i nadopunjuje s Planom upravljanja.
	117.		Promovirati estetske, zdravstvene, duhovne vrijednosti PPM za dobrostanje čovjeka	Broj promotivnih članaka, objava na webu, facebook, događanja i dr.		JUPPM		0,00	1.500,00	0,00	
	118.		Definirati brand za Park prirode Medvednicu kao jedinstvenu turističku destinaciju	Prepoznatljivost Parka prirode Medvednica u javnosti		JUPPM	Forum dionika	0,00	37.500,00	0,00	
	119.		Nastojati osigurati dostupnost sadržaja i usluga za sve	Broj prilagođene infrastrukture Broj programa razvijen za osobe s invaliditetom Razina zadovoljstva korisnika		JUPPM	Forum dionika	0,00	8.000,00	0,00	
	120.	Ključni cilj 3 Razviti i poboljšati cijeli niz sadržaja i aktivnosti koji će obogatiti zadovoljstvo posjetitelja posjetom, baziranih na rekreaciji i edukaciji o prirodnim i kulturnim vrijednostima Parka	Realizirati projekt uređenja vidikovca na Fakultetskom dobru	Uređen vidikovac na Fakultetskom dobru		JUPPM	Općina Stubičke Toplice	0,00	0,00	26.250,00	
	121.		Postepeno zamijeniti interpretativne ploče na svim poučnim stazama i ostalo u Parku sukladno nacionalnom standardu	Broj zamijenjenih ploča na godišnjoj bazi		JUPPM kroz donacije		0,00	45.000,00	0,00	
	122.		Kreirati itinerere u PPM i umreženih nacionalnih i regionalnih (npr. putovima neandertalaca, Gupčevi puntari, mlekarški put, „toplički put“, rudarski put, mlinarski put, hodočasnički put...)	Broj kreiranih itinerara Broj korisnika Broj partnera		JU PPM	Forum dionika	0,00	8.000,00	0,00	
	123.		Osmisliti „Medvedničku putovnicu“ – knjižicu za sakupljanje žigica s raznih lokaliteta	Osmišljena knjižnica sa žigovima, broj korisnika koji sakupljaju žigove		JUPPM kroz donacije		0,00	0,00	4.500,00	
124.	Osmisliti male brošure s ponudom parka	Dizajnirana brošura - priprema za tisak		Služba za promidžbene aktivnosti, prodaju i uslužnu djelatnost		0,00	3.000,00	0,00			

125.	Ključni cilj 4 Povezati, koordinirati i surađivati sa svim unutarnjim i vanjskim dionicima Parka na integriranom i održivom razvoju turizma u PPM, kao i na njegovoj efikasnoj promociji	Prioritizirati velike investicijske projekte i detektirati partnere	Broj prioritiziranih projekata, broj uključenih partnera			JUPPM	Grad Zagreb Forum dionika	0,00		4.500,00	
126.		Izraditi i redovno ažurirati Kalendar događanja svih dionika Foruma za PPM i okolice	Izrađeni kalendar ažurira se barem jednom godišnje Broj objava			JUPPM	Forum dionika	0,00	3.000,00	0,00	
127.		Ispitati efikasnost osnivanja webportala za promociju kompletne turističke ponude u Parku svih dionika Foruma	Ispitana efikasnost osnivanja portala			JUPPM		0,00	3.500,00	0,00	
128.		Poduprijeti razvoj kvalitetne lokalne gastro ponude u Parku i okolici	Broj objekata sa lokalnom autohtonom kuhinjom Broj ekoproizvođača			JUPPM	Forum dionika	0,00	3.750,00	0,00	
129.		Poduprijeti članove Foruma i druge u razvoju sadržaja za posjetitelje koji čuvaju i doprinose vrijednostima Parka	Broj projekata i ostvarenih suradnji			JUPPM	Forum dionika	0,00	0,00	0,00	
130.		Snažno podupirati regionalnu i međunarodnu suradnju u kreiranju i promociji turističkih proizvoda	Broj sudjelovanja na regionalnim i međunarodnim događanjima, broj promocija Broj proizvoda			JUPPM	Forum dionika Grad Zagreb	0,00	0,00	4.000,00	
131.	Ključni cilj 5 Ojačati svijest i znanje o funkciji turizma u Parku, uključujući njegov utjecaj na prirodu i stanovništvo Parka, kao i njegov ekonomski doprinos	Educirati ljudske resurse Foruma dionika na temu održivog turizma i drugim relevantnim temama	Broj održanih edukacija na temu održivog turizma i drugo, broj educiranih dionika			JUPPM	Forum dionika	0,00	8.000,00	0,00	
132.		Educirati dionike Foruma o glavnim prirodnim i kulturnim vrijednostima Parka	Broj održanih edukacija o vrijednostima parka, broj educiranih dionika			JUPPM		0,00	4.500,00	0,00	
UKUPAN TROŠAK PROVEDBE AKTIVNOSTI								0,00	140.750,00	39.250,00	
SVEUKUPAN TROŠAK PROVEDBE AKTIVNOSTI								183.000,00	447.250,00	3.713.100,00	4.343.350,00

5. Cjenik usluga i koncesijska odobrenja

Prva tablica odnosi se na cijene usluga javne ustanove (npr. cijene ulaznica, cijene edukativnih programa i sl.), a druga na planirana i/ili već ugovorena koncesijska odobrenja koja će važiti u planskoj godini.

CJENIK USLUGA JAVNE USTANOVE		
VRSTA PROGRAMA/ DJELATNOSTI/ USLUGA	JEDINICA MJERE	IZNOS (kn)
edukativni programi/stručno vođenje za djecu školskog i vrtićkog uzrasta	količina	20,00
edukativni programi za djecu s obilaskom rudnika	količina	33,00
edukativni programi za djecu s obilaskom špilje Veternice	količina	35,00
stručne prezentacije u ustanovi	količina	200,00
stručne prezentacije van ustanove	količina	300,00
stručno vođenje parkom (1 vodič za grupu do 30 osoba)	količina	300,00 + 10,00/osobi
sudjelovanje u programu "Mladi čuvar prirode"	količina	40,00
organizirane grupe/po osobi (na bazi 20 osoba)	količina	35,00
program "Usvoji šišmiša" za pojedince	količina	150,00
program "Usvoji šišmiša" za grupe	količina	200,00
program "usvoji šišmiša" za tvrtke	količina	1.000,00
ulaznica za špilju Veternicu - školska djeca	količina	20,00
ulaznica za špilju Veternicu - studenti i umirovljenici	količina	25,00
ulaznica za špilju Veternicu - odrasli	količina	30,00
ulaznica za špilju Veternicu - obiteljska	količina	60,00
ulaznica za rudnik Zrinski - školska djeca	količina	18,00
ulaznica za rudnik Zrinski - studenti i umirovljenici	količina	20,00
ulaznica za rudnik Zrinski - odrasli	količina	23,00
ulaznica za rudnik Zrinski - obiteljska	količina	50,00
ulaznica za Medvedgrad	količina	15,00
ulaznica sa stručnim vođenjem za pojedince (min. 5 osoba)	količina	30,00
grupna ulaznica (min. 20 osoba)	količina	25,00
godišnja ulaznica na Medvedgrad	količina	100,00
snimanje u komercijalne svrhe - dnevno	količina	2.000,00
fotografiranje u komercijalne svrhe - dnevno	količina	500,00
fotografiranje u komercijalne svrhe - godišnje	količina	3.000,00
snimanje iz zraka	količina	10.000,00
snimanje mladenaca (naplata fotostudiju)	količina	300,00
prodaja s klupe - ugostiteljska djelatnost - dnevno	količina	250,00
prodaja s klupe - trgovačka djelatnost - dnevno	količina	100,00
prodaja s klupe - godišnje	količina	2.000,00
iznajmljivanje opreme na području Parka - dnevno	količina	200,00
korištenje objekata i površina - srednjovjekovni grad Medvedgrad	količina	2.000,00
korištenje objekata i površina - prostor Parka prirode Medvednica	količina	2.000,00
korištenje objekata i površina - kapelica	količina	350,00
reklamiranje i prezentacije	količina	2.500,00
parcijalni najam Medvedgrada	količina	15.000,00
sportsko natjecanje - klupskog, revijalnog karaktera (trčanje, bicikl, rolanje, maraton i dr.)	količina	1.000,00
sportsko natjecanje - županijsko, nacionalno (trčanje, bicikl, rolanje, maraton, i dr.)	količina	2.000,00
VRSTA PROGRAMA/ DJELATNOSTI/ USLUGA	JEDINICA MJERE	IZNOS (kn)

sportsko natjecanje - međunarodno (trčanje, bicikl, rolanje, maraton, i dr.)			količina	3.000,00
auto utrka - klupska, revijalnog karaktera			količina	3.000,00
auto utrka - županijska, nacionalna			količina	5.000,00
auto utrka - međunarodna			količina	10.000,00
PLANIRANA KONCESIJSKA ODOBRENJA				
			<i>Ako je ugovor već sklopljen i proteže se u plansku godinu</i>	
DJELATNOST	TRAJANJE UGOVORA	PROCJENJENI IZNOS (kn/god)	DATUM SKLAPANJA UGOVORA	OVLAŠTENIK
Svjetski skijaški kup	do 15.2.2015.	130.000,00	01.10.2014.	Hrvatski skijaški savez
Škole skijanja i snowboarda	do 31.12.2014.	18.875,00	01.01.2014.	Žuti mačak d.o.o.
Škole skijanja i snowboarda	do 31.12.2014.	19.500,00	01.01.2014.	Horvat turizam p.a. d.o.o.
Ugostiteljska djelatnost	3 godine	1.250,00	03.09.2012.	u.o. "Malo Sljeme"
Ugostiteljska djelatnost	3 godine	1.562,50	03.09.2012.	u.o. "Vidikovac Sljeme"
Ugostiteljska djelatnost	3 godine	1.562,50	03.09.2012.	u.o. "Stara lugarnica Sljeme"
Ugostiteljska djelatnost	3 godine	1.250,00	03.09.2012.	u.o. "Puntijarka"
Ugostiteljska djelatnost	3 godine	1.875,00	03.09.2012.	Bilić usluge d.o.o.
Ugostiteljska djelatnost	3 godine	2.187,50	11.07.2012.	Braniteljska zadruga Grofica
Ugostiteljska djelatnost	3 godine	1.250,00	03.09.2012.	"Toni-prom" d.o.o.
Ugostiteljska djelatnost	3 godine	1.250,00	03.09.2012.	Zlatni medvjed d.o.o.
Ugostiteljska djelatnost	3 godine	1.250,00	03.09.2012.	u.o. Pilana Bliznec
smj.ugost.,šport.i dr.djelat.	1 godina	27.500,00 +paušal	18.12.2013.	Zagrebački holding d.o.o.
telekomunikacijska djelat.	3 godine	50.000,00	13.05.2013.	VIPnet d.o.o.
Škole skijanja i snowboarda	1 godina	1.200,00	10.11.2014.	Ski servis Kecerin
sportska i druge srodne djelatnosti	1 godina	po prijavi prometa	18.12.2013.	Ustanova Upravljanje sportskim objektima
<i><Dodati retke po potrebi></i>				

6. Dodatak

Radi lakšeg praćenja i koordinacije monitoringa vrsta i stanišnih tipova na nacionalnoj razini, molimo Vas da u ovoj tablici ponovno navedete aktivnosti monitoringa koje planirate provoditi u planskoj godini (a koje su već navedene u poglavlju 4) te da za svaku od njih dopišete tražene pojedinosti.

PLANIRANO PRAĆENJE STANJA (MONITORING) VRSTA I STANIŠNIH TIPOVA U PLANSKOJ GODINI					
Šifra aktivnosti iz GP		koliko je često planiran monitoring (svake godine, svakih 5 godina...)	djelatnici javne ustanove (navesti službu)/ vanjski suradnici (navesti koji)	referenca/kratak opis metodologije/nepoznata metodologija (ukoliko metodologija još nije definirana)	navesti područje za koje se procjenjuje status očuvanosti vrste/stanišnog tipa (npr. područje cijelog ZP, cijelo područje EM, pojedini lokaliteti i sl.)
KOD	VRSTA/STANIŠNI TIP	INTERVAL U KOJEM SE PROVODI	TKO PROVODI AKTIVNOSTI	METODOLOGIJA	ISTRAŽIVANJEM JE OBUHVAĆENO
A 1.7.	Skupina šišmiši	svake godine	Udruga HBSD / sudjeluje djelatnik JUPPM	Tijekom zimskih mjeseci špilja se pomno pretražuje kako bi se utvrdio broj vrsta i jedinki prisutnih u špilji, a podaci su bilježeni prema ranije utvrđenome protokolu (vrsta/skupina šišmiša; visina na kojoj životinja visi; položaj šišmiša; omotanost i stupanj hibernacije). Visina životinje u pravilu je određivana metodom osobne procjene, a ponekad je visina pojedinih dijelova špilje izmjerena i laserskim mjeračem Bosch PLR30 kako bi se dobili što točniji podaci. Ljetne kolonije se snimaju digitalnom infracrvenom kamerom i digitalnim fotoaparatom. Brojnost ljetnih kolonija se određuje izravnim prebrojavanjem na digitalnim snimcima te preko digitalne fotografije, budući da zbog položaja (u visokoj niši nasuprot glavnog ulaza u špilju) ili aktivnosti jedinki nema mogućnosti uz koloniju postaviti mjerku.	lokalitet špilja Veternica
A 1.7.	Podzemna fauna/stanište špilje	svake godine	ADIPA-Društva za istraživanje i očuvanje prirodoslovne raznolikosti Hrvatske i djelatnik JUPPM sudjeluje	Prilikom monitoringa utvrđuje se stanje populacija špiljskih organizama, prvenstveno populacija svojiti: kopneni jednakonožni račić <i>Mesoniscus graniger</i> , sitni veterički lažištipavac (<i>Chthonius jalzici</i>), medvednički trčak (<i>Anophthalmus kaufmanni weingärtneri</i>), rakušac <i>Niphargus stygius likanus</i> , špiljski konjic <i>Troglophilus cavicola</i> . Uz svoje odabrane za monitoring, sakuplja se špiljska vodena i kopnena fauna, većim dijelom u glavnom Veteričkom kanalu i u okolici postavljenih sondi. Izvršuju se mikroklimatske izmjere, prvenstveno temperature i vlage zraka, te temperature vode, kao i fotografiranje procesa monitoringa, špiljskih staništa, podzemnih organizama i njihovih staništa. Rade se fizikalno-kemijska mjerenja vode, mikroklimatsko i ekološko stanje staništa špilje, kemijska i biološka analiza vode i monitoring lampenflore.	lokalitet špilja Veternica
A 3.5.	Šumski šišmiši	svake četvrtne godine	Samostalna djelatnost Mirna Mazija / JUPPM-stručna služba i služba čuvara prirode	Monitoring će obuhvatiti slijedeće aktivnosti: monitoring šišmiša, posebice Natura 2000 vrsta na odabranim lokalitetima Kraljičin zdenac i Tigrovo oko, utvrditi raznolikost vrsta na odabranim lokalitetima, opis staništa na istraživanim lokalitetima, prijedlog smjernica za očuvanje lokaliteta, prijedlog smjernica za zaštitu šišmiša i monitoring, edukaciju djelatnika i dionika Metodologija: postavljane mreže za hvatanje šišmiša uz vodeno stanište, snimanje aktivnosti šišmiša zabilježeno ultrazvučnim detektorima (bat detektorima), tijekom sumraka i noći šišmiši su hvataju monofilamentnim mrežama, jedinke se stavljaju svaka u zasebnu platnenu vrećicu, svakoj jedinki utvrđuje se dob i spol. Mjere se osnovne morfološke mjere (duljina podlaktice i masa), te ostale mjere bitne za determinaciju vrste (dimenzije tragusu, uha, palca i dr.), temperatura zraka, relativna vlaga i brzina vjetra se mjere uređajem Kestrel 4000 Pocket Weather Tracker	lokalitet Tigrovo oko i Kraljičin zdenac (zabilježeni 2010./2011. kao vrlo bitni za šumske šišmiše)

KOD	VRSTA/STANIŠNI TIP	INTERVAL U KOJEM SE PROVODI	TKO PROVODI AKTIVNOSTI	METODOLOGIJA	ISTRAŽIVANJEM JE OBUHVAĆENO
A 3.7.	Potočni rak (<i>Austropotamobius torrentium</i>)	svake druge godine	Udruga za biološka istraživanja BIOM / Stručna služba (educirati će se djelatnici stručne službe JUPPM kako bi samo provodili monitoring)	Vrsta <i>Austropotamobius torrentium</i> , potočni rak se lovi ručno izrađenim vršama (Maguire, 2002). Vrše su načinjene od plastičnih boca i plastične mrežice, cilindrična su oblika i imaju dva ljevka ulaza. Četiri do osam vrša s mamcem (odstajala kobasica) na svakoj postaji se učvršćuje uz dno potoka pomoću kamenja i korijenja okolnih stabala. Vrše se ostavljaju 24 sati u potoku, a potom se uhvaćeni rakovi smještaju u kantu s vodom. Relativna gustoća populacije izražava se kao ulov po jedinici lovnog napora (engl. „catch per unit effort“) – broj rakova po vrši po noći. Vrijednost CPUE se izražava kao broj ulovljenih životinja po vrši i lovnjoj noći. Na svakoj postaji stanište se detaljno opisuje pomoću standardiziranog protokola koji je izrađen tijekom bilateralne suradnje na zajedničkom projektu s kolegama iz Austrije i koristi se i u istraživanju ostalih slatkodvodnih vrsta deseteteronožnih rakova u Hrvatskoj. Protokolom se opisuje okolna vegetacija, vodotok i struktura korita vodotoka kao i procjena hidroloških osobitosti potoka. Na svakoj postaji mjereni su osnovni fizikalno-kemijski parametri (temperatura, pH, konduktivitet, koncentracija i zasićenje kisikom) WTW Multiline 340i/Set ili WTW pojedinačnim sondama za pojedini parametar. Također, u većini slučajeva uzimaju se uzorci vode iz kojih je u laboratoriju određivan alkalinitet (vezani CO ₂) titriranjem sa standardnom otopinom kiseline.	lokaliteti potoka unaprijed utvrđeni na području cijelog Parka
A 4.3.	Suhi kontinentalni travnjaci	svake treće godine	Udruga za biološka istraživanja BIOM / stručna služba JUPPM	Vegetacijske snimke po standardnoj srednjoeuropskoj metodi, odnosno uz korištenje proširene Braun-Blanquet skale za kombiniranu procjenu abundancije i pokrovnosti vrsta. Snimke se rade na površini od 50-100 m ² . Snimke se pohranjuju pomoću programa Turboveg (Hennekens i Schaminee 2001), a tablice se slažu prema međusobnoj florističkoj sličnosti, pomoću programa Juice (Tichý 2002). Prije ulaska u statističku obradu skala za procjenu abundancije-pokrovnosti transformiraju se u devetstupanjsku ordinalnu skalu. DCA analiza uz projekciju Ellenbergovih indeksa po Pignattiju (Pignatti 2005) se radi pomoću R programskog paketa, a analiza strategija konkurentnosti na temelju indeksa prema Landoltu (2010). DCA (detrended correspondence analysis) ordinacijska je metoda specijalizirana za „ekološke“ skupove podataka s abundancijama vrsta. Na ordinacijske grafove projiciraju se vektori temeljeni na Ellenbergovim ekološkim indeksima prilagođenim po Pignattiju kako bi se mogao prepoznati i ekološki uzorak florističke razdiobe travnjaka. Strategije konkurentnosti (C-R-S strategije) opisuju ponašanje biljke s obzirom na konkurentnost na staništu.	travnjaci istočne Medvednice - stanište Natura 2000 suhi kontinentalni travnjaci (posebna pažnja na orhideje i vrstu <i>Anemone sylvestris</i>)
A 3 xxxx	Žuti mukač (<i>Bombina variegata</i>)	svake treće godine	Stručna služba JUPPM (i stručno osposobljavani radnici)	Pogodna staništa za monitoring su male lokvice (lokvice od kotača, privremene vodene površine), te lokve. Pogodno doba godine je IV. – X. mjeseca danju (može i noću). Predložene metode procjene su promatranje, lov rukom, lovne posudice s/bez granice. Predloženo je provoditi povremeni pregled stanja na cijelom području Parka.	popis unaprijed utvrđenih lokaliteta te sve lokvice i kolotrazi na koje se nailazi

<Dodati retke po potrebi>