

Godišnji program zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja "Parka prirode Medvednica" za 2017. godinu



MEDVEDNICA

Park prirode
Nature park

Javna ustanova "Park prirode Medvednica"

30.12.2016.

KLASA: 612-07/16-01/273; URBROJ: 251-510-02-16-1

1. Izrada godišnjeg programa

Tablica 1.1. IZRAĐIVAČI GODIŠNJEG PROGRAMA

IME I PREZIME	FUNKCIJA	USTANOVA/ORGANIZACIJA
Snježana Malić -Limari	Ravnateljica	JU „Park prirode Medvednica“
Sunčana Završki Dominković	v.d. Stručne voditeljice	JU „Park prirode Medvednica“
Andrea Kostelić	Voditeljica Službe za promidžbene aktivnosti, prodaju i turističku djelatnost	JU „Park prirode Medvednica“
Goran Škrlec	v.d. Glavni čuvar prirode	JU „Park prirode Medvednica“
Suzana Kavčić	Voditeljica Tehničke službe i službe održavanja	JU „Park prirode Medvednica“
Snježana Šantek	Voditeljica odsjeka računovodstvenih poslova	JU „Park prirode Medvednica“
IME I PREZIME	FUNKCIJA	USTANOVA/ORGANIZACIJA
Irina Žeger Pleše	Predsjednica Upravnog vijeća	HAOP
Jadranka Veselić Bruvo	Članica Upravnog vijeća	Grad Zagreb, Gradski ured za strategijsko planiranje i razvoj Grada
dr.sc. Hrvoje Carić	Član Upravnog vijeća	Institut za turizam
Leonard Fulir	Član Upravnog vijeća	
Snježana Šantek	Članica Upravnog vijeća	JU „Park prirode Medvednica“

2. Podaci o javnoj ustanovi

U **tablici 2.1.** potrebno je navesti podatke o postojećim planskim dokumentima i općim aktima

U **tablici 2.2.** navesti podatke vezane uz kadrovske kapacitete JU, a u **tablici 2.3.** podatke o

Tablica 2.1. PLANSKI DOKUMENTI I OPĆI AKTI

NAZIV DOKUMENTA	USKLAĐENOST SA ZZZP (NN 80/13)	REFERENCA	GODINA PLANIRANE REVIZIJE
	<i>odabрати jednu od ponuđenih tvrdnji</i>	<i>godina donošenja; naziv i broj javnog glasila i/ili web stranica na kojoj je dostupan</i>	
Statut Javne ustanove „Park prirode Medvednica“	da	2014. ; www.pp-medvednica.hr	-
Plan upravljanja Parkom prirode „Medvednica“	ne	2010.; www.pp-medvednica.hr	2017
Akcijski plan upravljanja Medvedgradom 2011. - 2016.	ne	2011.	-
Strategija održivog turizma Parka prirode Medvednica	ne	2014	2018
Pravilnik o unutarnjem redu Parka prirode „Medvednica“ tj. Pravilnik o zaštiti i očuvanju	ne	2002.; NN 003/02	-
Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu Javne ustanove „Park prirode Medvednica“	ne	2010.	
Pravilnik o radu Javne ustanove „Park prirode Medvednica“	ne	2010.;www.pp-medvednica.hr	
Poslovnik o radu Upravnog vijeća	ne	2016.	-
Pravilnik o zaštiti od požara	da	2013.	-
Pravilnik o zaštiti na radu	da	2013.	-
Pravilnik o plaćama i naknadama Javne ustanove „Park prirode Medvednica“	ne	2010.	
Pravilnik o zaštiti i obradi arhivskog i registraturnog gradiva Javne ustanove „Park prirode Medvednica“	da	2012.	-
Stručna podloga zaštite prirode za prostorni plan područja posebnog obilježja „Park prirode Medvednica“	da	2012.	-
Prostorni plan područja posebnih obilježja Parka prirode „Medvednica“	da	2014.; NN 89/14	-
Pravilnik o bagatelnoj nabavi roba, radova i usluga	ne	2014	-
Program gospodarenja za gospodarsku jedinicu „Sljeme-Medvedgradske šume“	da	2008.	-

Program gospodarenja za gospodarsku jedinicu „Markuševačka gora“	da	2008.	-
Program gospodarenja za gospodarsku jedinicu „Bistranska gora“	da	2008.	-

Tablica 2.2. USTROJ JAVNE USTANOVE I DJELATNICI

POSTOJEĆI DJELATNICI			
RADNO MJESTO	SLUŽBA	ZVANJE	TIP UGOVORA
			<i>odabрати jednu od ponuđenih tvrdnji</i>
ravnateljica	Ured ravnatelja	mr.sc.biologije	Na određeno, puno radno vrijeme
stručna voditeljica	Stručna služba poslova zaštite, održavanja, očuvanja, korištenja i promicanja	dipl.ing.geologije	Na određeno, puno radno vrijeme
Stručna savjetnica - biolog - ekolog	Stručna služba poslova zaštite, održavanja, očuvanja, korištenja i promicanja	dipl.ing.biologije	Na neodređeno, puno radno vrijeme
Viša stručna savjetnica - geograf	Stručna služba poslova zaštite, održavanja, očuvanja, korištenja i promicanja	magistra geografije	Na neodređeno, puno radno vrijeme
glavni čuvar prirode	Služba čuvara prirode	dipl.ing.šumarstva	Na neodređeno, puno radno vrijeme
čuvar prirode I. vrste	Služba čuvara prirode	mr.sc. šumarstva	Na neodređeno, puno radno vrijeme
čuvar prirode I. vrste	Služba čuvara prirode	dipl.ing.šumarstva	Na neodređeno, puno radno vrijeme
čuvar prirode I. vrste	Služba čuvara prirode	mag. kineziologije	Na neodređeno, puno radno vrijeme
čuvar prirode III. vrste	Služba čuvara prirode	strojobravar	Na neodređeno, puno radno vrijeme
čuvarica prirode III. vrste	Služba čuvara prirode	Stručna prvostupnica inženjerka upravljanja u kriznim uvjetima	Na neodređeno, puno radno vrijeme
voditeljica tehničke službe i službe održavanja	Tehnička služba i služba održavanja	dipl.ing.geologije	Na neodređeno, puno radno vrijeme
domar	Tehnička služba i služba održavanja	stolar	Na neodređeno, puno radno vrijeme
voditeljica Službe za pravne, opće i zajedničke poslove	Služba za pravne, opće i zajedničke poslove	dipl.oec.	Na neodređeno, puno radno vrijeme

voditeljica odsjeka računovodstvenih poslova	Služba za pravne, opće i zajedničke poslove	ekonomistica	Na neodređeno, puno radno vrijeme
voditeljica službe za promidžbene aktivnosti, prodaju i turističku djelatnost	Služba za promidžbene aktivnosti, prodaju i turističku djelatnost	prof.geografije	Na neodređeno, puno radno vrijeme
voditelj edukacije - stručni suradnik	Služba za promidžbene aktivnosti, prodaju i turističku djelatnost	mag.geografije	Na neodređeno, puno radno vrijeme
<Dodati redove po potrebi>			
POTREBE ZA NOVIM DJELATNICIMA			
RADNO MJESTO	SLUŽBA	ZVANJE	TIP UGOVORA
stručni savjetnik za projektne aktivnosti	Stručna služba poslova zaštite, održavanja, očuvanja, korištenja i promicanja	diplomski sveučilišni studij ili integrirani diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz društvenih, tehničkih i/ili biotehničkih znanosti	Na neodređeno, puno radno vrijeme
čuvar prirode II. vrste	Služba čuvara prirode	dodiplomski sveučilišni studij ili specijalistički dodiplomski stručni studij	Na neodređeno, puno radno vrijeme
Stručni suradnik za financijsko-računovodstvene poslove	Služba za pravne, opće i zajedničke poslove	magistar struke ekonomskog smjera	Na neodređeno, puno radno vrijeme

Tablica 2.3. MATERIJALNI RESURSI

NEKRETNINE			
NAZIV	POVRŠINA	SVRHA	VLASNIŠTVO

Medvedgrad-centar za posjetitelje	1435,25 m ²	Posjećivanje, Edukacija	RH
Rudnik Zrinski	1,2 ha	Posjećivanje, Edukacija	RH
Špilja Veternica	Duljina: 7,128 m, turistički dio 380 m	Posjećivanje, Edukacija	RH
Info centar Bliznec	12 m ²	Posjećivanje, Edukacija	JU PPM
Nadzornička postaja Bistra	12 m ²	Područn ured	JU PPM
Nadzornička postaja Pila	12 m ²	Područn ured	JU PPM
Poučna staza Miroslavec	Duljina staze: 2,7 km	Rekreacija, Edukacija	RH
Šumska staza Bliznec	Duljina staze: 800 m	Edukacija	RH
Poučna staza Bistra	Duljina staze: 12,5 km	Planinarenje, Edukacija	RH
Poučna staza Slani potok	Duljina staze: 4,4 km	Rekreacija, Edukacija	RH
Poučna staza Slap Sopot	Duljina staze: 3,7 km	Rekreacija, Edukacija	RH
Poučna staza Kameni svati	Duljina staze: 2,8 km	Planinarenje, Edukacija	RH
Poučna staza Gorsko zrcalo	Duljina staze: 900 m	Rekreacija, Edukacija	RH
Poučna staza Horvatove stube	Duljina staze: 300 m	Rekreacija, Edukacija	RH
Hodočasnički marijanski put	Duljina staze: 50 km	Hodočašće, Planinarenje, Edukacija	RH
Biciklističke staze	9 staza, duljina staza: cca 153 km	Rekreacija	RH
Geološki stup – 2 komada (Bliznec i Bistra)	1x3 m	Edukacija	JU PPM
POKRETNINE			
NAZIV	BROJ	SVRHA	VLASNIŠTVO
Mitsubishi Pick up ZG 3444 EU	1	Terenski rad u Parku	vlasništvo JU
Mitsubishi I - Miev	1	Tekuće poslove službe pravnih, općih i zajedničkih poslova	Leasing
Mitsubishi Outlander 2.0	3	Nadzor područja, dežurstva na lokalitetima	Leasing
Električni bicikli	8	Iznajmljivanje posjetiteljima	Vlasništvo JU
OPREMA			
NAZIV	BROJ	SVRHA	NAPOMENA

<i>navesti vrstu opreme (računalo, dalekozor, GPS uređaj)</i>			<i>ako smatrate potrebnim</i>
Osobno računalo	14	Tekuće poslovanje svih službi	
Televizor	1	Za promidžbene aktivnosti i turističku djelatnost	
Pisač	9	Tekuće poslovanje svih službi	
HP server	1	Tekuće poslovanje svih službi	
Telefonska centrala	1	Tekuće poslovanje svih službi	
LCD projektor	1	Za promidžbene aktivnosti i turističku djelatnost	
LCD televizor	1	Praćenje posjetitelja i ilegalnih radnji na Medvedgradu/Služba čuvara prirode	
Kamere za video nadzor	4	Praćenje posjetitelja i ilegalnih radnji na Medvedgradu/Služba čuvara prirode	
LCD monitor (video nadzor)	1	Praćenje posjetitelja i ilegalnih radnji na Medvedgradu/Služba čuvara prirode	
Osobno računalo (video nadzor)	1	Tekuće poslovanje/Služba čuvara prirode	
Laptop	3	Tekuće poslovanje i promotivne aktivnosti/Služba za promidžbene aktivnosti, prodaju i turističku djelatnost (1), Služba čuvara prirode (1), Ured ravnatelja (1)	

Vanjska DVD pržilica	4	Tekuće poslovanje/Služba za promidžbene aktivnosti, prodaju i turističku djelatnost (1), Stručna služba (1), Služba čuvara prirode (1), Tehnička služba i služba održavanja (1)	
Plastifikator	1	Plastificiranje promotivnih materijala/Služba za promidžbene aktivnosti, prodaju i turističku djelatnost	
Dalekozori	4	Za praćenje na terenu/Služba čuvara prirode	
Naglavne svjetiljke	5	Za kretanje u podzemnim staništima/Služba za promidžbene aktivnosti, prodaju i turističku djelatnost	
GPS uređaji	3	Uzimanje GPS koordinata/Služba čuvara prirode (2) i Stručna služba (1)	
Radio veza	5	Usmjeravanje prometa/Služba čuvara prirode	
Optički uređaj sa snimačem	1	Noćni nadzor/Služba čuvara prirode	
Vitlo za vuču	2	Izvlačenje terenskih vozila/Tehnička služba i služba održavanja	
Zaštitna kutija s pojačalima (Rudnik Zrinski)	1	Produciranje zvučnih signala/Stručna služba	
Zvučnici (Rudnik Zrinski)	4	Reprodukcija zvuka/Stručna služba	

Senzori (Rudnik Zrinski)	4	Okidači za reprodukciju zvuka u rudniku/Stručna služba	
Teleskopski dalekozor na kovanice	1	Vidikovac sa Medvedgrada/Služba za promidžbene aktivnosti, prodaju i turističku djelatnost	
Alat za kovanje novčića	1	Izrada suvenira/Tehnička služba i služba održavanja	
Samostojeći info kiosk (infomat)	1	Pružanje informativnih usluga/Služba za promidžbene aktivnosti, prodaju i turističku djelatnost	
Motorna kosilica	2	Održavanje/Tehnička služba i služba održavanja	
Motorna pila	2	Održavanje/Tehnička služba i služba održavanja	
Kružna pila	1	Održavanje/Tehnička služba i služba održavanja	
Cirkular	1	Održavanje/Tehnička služba i služba održavanja	
Ubodna pila	1	Održavanje/Tehnička služba i služba održavanja	
Makita bušilica čekić	1	Održavanje/Tehnička služba i služba održavanja	
Puhač lišća	1	Održavanje/Tehnička služba i služba održavanja	
Stereolupe	2	Edukacija/Služba za promidžbene aktivnosti, prodaju i turističku djelatnost	
Dlanovnik s GPS kartom	1	Tehnička služba i služba održavanja	
Notebook Mini	1	Tekuće poslovanje/Ured ravnatelja	

Prijenosno računalo HP ProBook 470 G2	1	Tekuće poslovanje/Ured ravnatelja	
Računalo HP ProDesk 400 G1 MT	1	Tekuće poslovanje/Služba za promidžbene aktivnosti, prodaju i turističku djelatnost	
Motorna kosilica Cub Cadet	1	Održavanje/Tehnička služba i služba održavanja	
monitor	1	Za terenski rad i nadzor/Služba čuvara prirode	IPA 2009 – Nabava opreme za sustav nadzora zaštite prirode
GPS uređaj	1	Za terenski rad i nadzor/Služba čuvara prirode	
Mobile printer	3	Za terenski rad i nadzor/Služba čuvara prirode	
Digital camera (fotić)	3	Za terenski rad i nadzor/Služba čuvara prirode	
Binocular (dalekozor)	1	Za terenski rad i nadzor/Služba čuvara prirode	
laptop	1	Za terenski rad i nadzor/Služba čuvara prirode	
Torba za laptop	1	Za terenski rad i nadzor/Služba čuvara prirode	
Docking station	1	Za terenski rad i nadzor/Služba čuvara prirode	
tipkovnica + miš	1	Za terenski rad i nadzor/Služba čuvara prirode	
zvučnici	1	Za terenski rad i nadzor/Služba čuvara prirode	
Notebook+extra baterija	6	Za terenski rad i nadzor/Služba čuvara prirode	
Torba za lap/ notebook	6	Za terenski rad i nadzor/Služba čuvara prirode	

3. Ocjena stanja provedbe plana upravljanja

U **tablicu 3.1.** upisuju se informacije vezane uz dosadašnja iskustva u provedbi plana upravljanja te praćenje provedbe plana i učinkovitosti pojedinih aktivnosti za postizanje ciljeva. Ukoliko u ovom dijelu želite kopirati neki tekst, to je potrebno učiniti u prozoru za formulu (fx).

U **tablicu 3.2.** potrebno je upisati aktivnosti koje su za odgovarajuću godinu provedbe bile planirane planom upravljanja, no od čije se provedbe odustalo, kao i razloge zbog kojih se odustalo od njihove provedbe.

Tablica 3.1. OPISNI DIO OCJENE STANJA PROVEDBE PLANA UPRAVLJANJA

GODINA PROVEDBE	<i>Ovdje je potrebno upisati godinu provedbe plana upravljanja na koju se odnosi godišnji program (npr. 7. godina provedbe)</i>
Ocjena stanja 2016	<p>U provedbi je šesta sedma godina Plana upravljanja. Provedbi plana pridružene su i aktivnosti iz Strategije održivog turizma koja je izrađena 2014. godine i u primjeni je do 2019. godine.</p> <p>Tema A Zaštita i očuvanje prirodne baštine – Većina istraživanja bila je usmjerena na Natura 2000 mrežu i ciljne Natura vrste za područje ekološke mreže RH – Medvednicu (HR2000583) te na strogo zaštićene vrste prema novom Pravilniku o strogo zaštićenim vrstama (NN 144/2013 i 73/2016). Tijekom 2016. godine istraživane su sljedeće skupine faune s navedenim ciljnim vrstama: šišmiši špilje Veternice, vodozemci (žuti mukač, smeđa šumska žaba i dr.) te jelenak. Nastavljen je i monitoring špilje Veternice kojim se prati stanje špiljskih beskralješnjaka i uvjeta u špilji. Dosadašnji rezultati upućuju na dobro stanje špilje kao staništa ovih organizama. Monitoring crne žune, vodozemaca i jelenka proveden je od strane djelatnika Parka i u njemu su sudjelovali volonteri s projekta Volonterski programi u parkovima Hrvatske. Na taj način smo u praćenje stanja prirode uključili mlade aktivne ljude koji su mogli steći terensko iskustvo koje im je približilo tematiku zaštite prirode. Cilj uključivanja volontera je promicanje važnosti zaštite prirode među mladom i društveno aktivnom populacijom. Nažalost, zbog odsustva djelatnice na radnom mjestu biologa koja je od sredine godine na dugotrajnom bolovanju, nisu provedeni svi planirani terenski izlasci, no svejedno je prikupljen veliki broj podataka koji predstavljaju važan doprinos poznavanju ovih skupina na području Parka, ali i na nacionalnoj razini. Svi monitoring programi koji se provode na području Parka osmišljeni su na način da pokriju što više različitih staništa kako bi se, na osnovu stanja odabranih vrsta, mogle dobiti spoznaje i o očuvanosti samog staništa te ugrozama koje su zamijećene na terenu. Stoga se sva temeljna istraživanja, inventarizacije i monitorinzi provode tako da se pokuša obuhvatiti što širi spektar vrsta i staništa. Prethodnih godina su istraživane i ove vrste i skupine životinja: sapsoksilni kornjaši, ihtiofauna, danji leptiri, mali glodavci, ptice (vodenkos, pastirica, danje i noćne grabljivice), potočni rakovi, vretenca, šumski šišmiši, edafska fauna, gmazovi itd. Važno je istaknuti i temeljna istraživanja pojedinih šumskih sastojina, travnjaka te biljnih vrsta kao što su velika šumarica, nježni šaš itd. Kombiniranjem podataka iz monitoringa i podataka koje naši čuvari prirode i stručne službe prikupljaju tijekom redovitih obilazaka, može se zaključiti da su svi stanišni tipovi u relativno dobrom stanju i bez ozbiljnih ugroza. Prioritetna staništa Ekološke mreže, s posebnom pažnjom na šumska staništa, će se početi pratiti nakon što budu doneseni nacionalni monitoring programi za staništa. Takvi monitoring programi će pomoći provedbi procjene stanja staništa te izraditi monitoring protokola za posebne rezervate šumske vegetacije.</p> <p>Početak 2016. godine završen je i projekt istraživanja invazivnih vrsta na području Parka, njihove rasprostranjenosti i staništa koja zauzimaju, a koje je provodilo Hrvatsko botaničko društvo. Nevezano uz ovaj projekt, Park je u sklopu svojih redovitih aktivnosti proveo dvije akcije uklanjanja ambrozije. Ovim akcijama poboljšano je stanje staništa koja su najviše izložena širenju invazivnih vrsta biljaka, a to su rubni dijelovi stanišnih tipova te staništa koja su pod intenzivnim antropogenim utjecajem.</p> <p>Tema B Zaštita i očuvanje kulturne baštine – Srednjovjekovni grad Medvedgrad protekle se tri godine intenzivno priprema za strukturne fondove EU u okviru mjere 6C2 - Povećanje privlačnosti, edukacijskog kapaciteta i održivog upravljanja odredištima prirodne baštine. Kompletan projektna dokumentacija je napravljena te je projekt prijavljen u listopadu. Evaluacija projekta provoditi će se kroz iduća 4 mjeseca. Zbog nedostatka financijskih sredstava tijekom 2016. godine Rudnik Zrinski nije obnavljan već je samo obavljano redovito održavanje. Tijekom 2016. godine provedena su arheološka istraživanja u špilji Veternici. Pronađeni su dodatni nalazi kostiju špiljskog medvjeda te ljudske kosti koje su datirane u Rimsko doba, vrijeme 230-380 AD. Trenutno Ustanova nema zaposlenu osobu koja bi se bavila pitanjima očuvanja kulturne baštine.</p> <p>Tema C Turizam i posjećivanje - Srednjovjekovni grad Medvedgrad protekle se dvije godine intenzivno pripremao za strukturne fondove EU kao što je navedeno pod točkom B. Priprema ovog projekta uključivala je veliki broj dokumenata od Idejnog glavnog i izvedbenog arhitektonskog rješenja budućeg Centra za posjetitelje Medvedgrad, zatim muzeoloških rješenja Južne kule, Velikog i Malog palasa te studija predizvedivosti i izvedivosti. Razriješena je i protupožarna suglasnost (gradnja vodospreme kapaciteta 300 m³) zbog čega su angažirana mnoga tijela na gradskoj i nacionalnoj razini.</p> <p>Za pripremu ovog projekta od izuzetne je važnosti bilo upravljati Medvedgradom protekle četiri godine i identificirati sve nedostatke, ali i prednosti. Dostupnost Medvedgrada dio sezone je bila otežana zbog zatvorene ceste odnosno zbog toga što je u 2016. sanirana glavna Sijemenska cesta. Unatoč tome, Medvedgrad i ove godine bilježi porast broja posjetitelja.</p> <p>Park prirode Medvednica godišnje posjeti preko milijun posjetitelja koji koriste velik broj postojeće infrastrukture (planinarske i biciklističke staze, ceste i objekte). U sustavu posjećivanja su i tri atrakcije –Medvedgrad, špilja Veternica i Rudnik Zrinski, od kojih svi bilježe porast broja posjetitelja, a posebno se to odnosi na špilju. Ukupno je ove godine sve programe i usluge koje provodi JU PPM posjetilo (do 4.10.) blizu 26680 posjetitelja.</p> <p>Prema novom vizualnom identitetu Parkova Hrvatske nastavljena je izrada i postavljanje signalizacije u Parku radi lakšeg snalaženja i većeg zadovoljstva posjetitelja. Postavljena je pješačka signalizacija u vršnoj zoni na 7 lokacija od Tomislavovog doma do AK „Snježna kraljica“ te su zamijenjene i interpretativne ploče na poučnoj stazi Miroslavec i na poučnoj stazi Horvatove stube.</p> <p>Održane su sve tradicionalne manifestacije Zagreb Fantastic film festival na Medvedgradu, Medvedgradske glazbene večeri, Međunarodna noć šišmiša, i Srednjovjekovni dani na Medvednici te jedna nova, sportsko rekreativnog karaktera Medvednica Adventure Day.</p> <p>Pokrenut je i novi proizvod „e-bike tours“ po Medvednici u suradnji sa hotelom Tomislavov dom i Sport4you. Sastoji se od programa gdje se nude 4 vodene ture po Medvednici, te „Medvednica Underground“ tura sa Swanky Mint agencijom u kojoj se, između ostalih lokacija Parka, posjećuje Medvedgrad. Kada započne rekonstrukcija Medvedgrada, taj dio programa će se odvijati na špilji Veternici. Ove smo godine bili i partneri na realizaciji projekta osnivanja prve enduro biciklističke staze (enduro staza „Opušteno“) u Parku prirode Medvednica.</p> <p>Nastavljeno je provođenje 4 volonterska programa za Park prirode Medvednicu na kojem je sudjelovalo 9 volontera te je odrađeno 250 volonterskih sati. Osim ovih individualnih programa volontiranja organizirano je i više korporativnih volontiranja te je ukupno 780 volontera odradilo 1600 sati.</p> <p>Tema D Edukacija, interpretacija i promocija - Prvenstveno školska djeca u organiziranim grupama posjećuju tri lokaliteta: špilju Veternicu, Rudnik Zrinski i Medvedgrad te ih se educira o samom lokalitetu kao i o prirodnim i kulturnim vrijednostima Parka. Nedovoljan broj djelatnika očituje se u pojačanoj potrebi uzimanja vanjskih vodiča.</p> <p>Broj provedenih edukativnih programa na razini je prethodnih godina. Najveći problem za veći broj ostvarenih edukativnih programa je nedostatak alternativnog zatvorenog prostora odnosno ovisnost o vremenskim uvjetima.</p> <p>Tema E Suradnja s lokalnom zajednicom i dionicima prostora – 2014. godine Park se pridružio u Europarc federaciju i dobio Certifikat za održivi turizam. Ova godina je bila druga godina provođenja Strategije održivog turizma u kojoj sudjeluju dionici i korisnici Parka okupljeni u Forum. Projekti koji se nalaze u Strategiji planiraju se i u međunarodnom okruženju. Sastanci Foruma se održavaju po potrebi kako bi se što više članova uključilo u provedbu Strategije, ali se održavaju i kako bi svi imali što bolja saznanja o događanjima na prostoru Parka. Poslovni sektor sve se više uključuje u različite aktivnosti, bilo da se radi o organizaciji kulturno-turističkih manifestacija ili da je riječ o korporativnom volontiranju. Odlična suradnja sa poslovnim sektorom ostvarena je kroz volontiranja djelatnika sljedećih tvrtki: INA, COMBIS, IKEA, WWF, Booking.com i Veleposlanstvo SAD-a. Za njih se osmišljavaju akcije manjih popravaka infrastrukture i sakupljanje raznih vrsta otpada. U sklopu tih akcija uvijek bi se čistio okoliš i uređivala posjetiteljska infrastruktura, a medijski su bile izrazito interesantne novinarima.</p>

Tablica 3.2. PLANIRANE AKTIVNOSTI KOJE SE NEĆE PROVODITI U PLANSKOJ GODINI

KOD	AKTIVNOST	OBRAZLOŽENJE
A 1.5.	Utvrđiti vlasništvo nad travnjačkim i šumskim površinama na čitavom području špilje Veternice, te uspostaviti suradnju s vlasnicima	Dio vlasnika je utvrđen u prethodnim godinama istraživanja, posebice u pripremnj godini za provođenje projekta uređenja špilje Veternice financiranog iz NIP-a.

A 1.8	Provoditi redovnu zaštitu izložaka kostiju špiljskog medvjeda ŠV (svake dvije godine)	Originalne kosti zamijenje su replikama koje nije potrebno redovno restaurirati kao što je to bio slučaj s pravim kostima
A 2.1.	Planirati i provoditi potrebna geološka, paleontološka, hidrološka istraživanja. Istražiti prirodna i umjetna stjenovita staništa (neaktivni kamenolomi)	Nedostatak financiranja stavlja aktivnost u drugi plan
A 2.2.	Istraživati i vrednovati speleološke lokalitete s aspekta geološke i biološke raznolikosti, te izraditi Speleološki katastar	Izrađuje se na nacionalnom nivou speleo katastar, djelomično će obuhvatiti i Medvednicu
A 2.4.	Izgraditi infrastrukturu potrebnu za ograničavanje i kontrolu pristupa javnosti osjetljivim ili ugroženim mjestima od geološkog ili speleološkog značaja	Nije napravljen cjeloviti pregled, tj. izrađen speleološki katastar na osnovu kojeg bi se ocjenila potreba ograničavanja pristupa
A 3.8	Kontinuirano provoditi monitoring vodenkosa i pastirice prema utvrđenom protokolu	Nedovoljno financijskih sredstava i nedostatak kapaciteta
A 3.10.	Provoditi aktivnosti za uklanjanje negativnog utjecaja stranih i invazivnih vrsta prema prioritetima i smjernicama utvrđenim istraživanjem	Nedovoljno financijskih sredstava
A 4.4.	Uspostaviti program održavanja travnjačkih staništa u suradnji s korisnicima prostora i lokalnom zajednicom te poticati tradicionalne oblike korištenja travnjaka: košnja	Nedovoljno financijskih sredstava i nedostatak kapaciteta
A 4.12.	Izraditi akcijske planove za zajednice hrasta medunca i crnog graba i kestenove sastojine	Nedovoljno financijskih sredstava i nedostatak kapaciteta
A 4.13.	Nastaviti provoditi monitoring (ICP) na trajnim plohama	Nedovoljno financijskih sredstava
A 4.14.	Provoditi radionice s tematikom upravljanje šumama i očuvanju biološke raznolikosti	Nedovoljno financijskih sredstava
A 4.17.	Utvrđiti značajne potoke te izraditi program monitoringa u skladu sa potrebama za dvije grupe: kao dio posjetiteljske infrastukture (pitki izvori), kao	Nedovoljno financijskih sredstava i nedostatak kapaciteta
A 4.19.	Monitoring značajnih speleoloških objekata	monitoring se provodi svake godine u špilji Veternici, nije izrađen cjelovit katastar špiljskih objekata
A 4.20	Floristički i faunistički istražiti stjenovita staništa	Nedovoljno financijskih sredstava i nedostatak kapaciteta

A 5.1.	Izrada monitoring protokola za praćenje stanja skijališta	Nedovoljno financijskih sredstava
A 5.4.	Zadržati skijaške staze na postojećim površinama i granicama u suradnji sa mjerodavnim institucijama	Definirano Prostornim planom Parka prirode Medvednica
A 5.5.	Ograničiti svjetlosno i zvučno onečišćenje na najmanju potrebnu mjeru (samo u vrijeme kad je skijalište otvoreno za korisnike)	Nedovoljno financijskih sredstava
B 1.2.	Nastaviti suradnju s mjerodavnim institucijama i vanjskim suradnicima na projektu uređenja rudnika Zrinski	Ne planira se daljnje uređenje ovog lokaliteta
B 1.4.	Izraditi Glavni i Izvedbeni projekt, obavljati radove prema projektu te ishoditi potrebne dozvole za otvorenje rudnika	Ne planira se povećanje kapaciteta Rudnika Zrinski
B 1.7	Kontinuirano provoditi zadani monitoring (stabilnost podgrada i rudarskih hodnika, kakvoća zraka, smjer strujanja zraka, količina i sastav jamskog zraka)	Nedovoljno financijskih sredstava
B 2.4	Poticati i provoditi arheološka rekonosciranja, te pokrenuti i istraživanja arheoloških lokaliteta	Konzervatorski odjel iz Karlovca ne planira nastaviti istraživanja u Veternici u 2017. godini; JUPPM nema zaposlenog stručnog suradnika za kulturnu baštinu od 01.02.2014.
B 2.2.	Redovito ažurirati bazu podataka o evidentiranim i zaštićenim kulturnim dobrima, te pratiti stanje kulturnih vrijednosti	Nema zaposlenog stručnog suradnika za kulturnu baštinu od 01.02.2014.
B 2.3.	Poticati i provoditi istraživanja kulturne baštine, predlagati zaštitu ili promjenu stupnja zaštite, te sukladno financijskim mogućnostima i njihovu zaštitu	Nema zaposlenog stručnog suradnika za kulturnu baštinu od 01.02.2014.
B 2.5.	Istražiti i dokumentirati narodne običaje, tradicionalne zanate i vještine, pučke predaje i legende	Nema zaposlenog stručnog suradnika za kulturnu baštinu od 01.02.2014.
B 2.6.	Poticati očuvanje i revitalizaciju tradicijskih sadržaja, vještina, običaja	Nema zaposlenog stručnog suradnika za kulturnu baštinu od 01.02.2014.
C 1.3. iz PU i iz Strategije održivog turizma PPM (ključni cilj 3)	Obnoviti i urediti lokalitet Kraljičin zdenac	Nedovoljno financijskih sredstava, idejni projekt uređenja predan gradu Zagrebu
C.2.2.	Istražiti utjecaj velikih manifestacija (sportske, kulturno turističke) na prirodne, kulturne i krajobrazne vrijednosti Parka (FIS, Medvedgrad, rudnik, špilja)	Nedovoljna financijska sredstva i ljudski resursi
D 5.	Poboljšati i promovirati "Mali čuvar prirode"	Ova aktivost se već provodi pod aktivnošću D4
E 4.	Poticati uzgoj starih tradicionalnih sorti voćaka/bilja, te tradicionalno korištenje prostora	Dosada neidentificirani travnjaci niti tradicionalne sorte

E 6.	Istražiti i pratiti strukturu i stavove lokalnog stanovništva	Nedovoljno ljudskog kapaciteta; istražuju se samo stavovi posjetitelja
F 1.4.	Suradivati s vlasnicima ribnjaka na sprečavanju unošenja alohtonih vrsta u potoke u Parku	Nedovoljno financijskih sredstava
F 2.2	Suradivati sa Savjetodavnom šumarskom službom prilikom izrade programa gospodarenja šumama	Nije predviđeno u ovoj godini zbog manjka zaposlenih
F 2.5.	Poticati primjenu tehnologija koje pri gospodarenju šumama imaju najmanji negativni utjecaj na prirodu	Nije predviđeno u ovoj godini zbog manjka zaposlenih
F 5.2.	Poboljšati komunikaciju s lokalnim stanovništvom u vezi postavljanja rampi	Lokalno stanovništvo nije surađivalo i rampe su uništavane te se odustalo od daljnjih akcija postavljanja
G1	Sjedište ustanove - Ugovor o zakupu poslovnog prostora sa Hrvatskim šumama	Iznos od 88.937,50 kn je osiguran na osnovu kompenzacije sa Hrvatskim šumama (kompenzacija zbog ulaganja u obnavljanje i održavanje lugarnice) te stoga nije naveden kao sastavni dio financijske konstrukcije Godišnjeg plana za 2017. godinu
H	Provesti istraživanje ekonomske vrijednosti funkcije turizma u PPM	Nedovoljno financijskih sredstava
H	Tiskati 2. izdanje Dekodiraj Medvednicu i prevesti na engleski jezik i tiskati	Nedovoljno financijskih sredstava
H	Istražiti kapacitet nosivosti vršne zone	Nedovoljno financijskih sredstava
H	Ispitati opravdanost osnivanja kampa s niskim utjecajem na prirodu	Nedovoljno financijskih sredstava
H	Osmisliti male brošure s ponudom Parka	Ova aktivnost se već provodi u sklopu drugih aktivnosti navedenih u Planu
H	Osmisliti "Medvedničku putovnicu" - knjižicu za sakupljanje žigica	Ova aktivnost se već provodi u sklopu drugih aktivnosti navedenih u Planu
H	Prioritizirati velike projekte	Ova aktivnost se već provodi u sklopu drugih aktivnosti navedenih u Planu
H Ključni cilj 5, aktivnost 5.7. iz Strategije održivog turizma	Educirati dionike Foruma o glavnim prirodnim i kulturnim vrijednostima Parka	Edukacija dionika Foruma vrši se kroz redovne višegodišnje sastanke Foruma

<Dodati redove po potrebi>

4. Aktivnosti zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja

U **tablicu 4.** upisati sve aktivnosti čije se provođenje planira u planskoj godini.

Ukoliko su one planirane planom upravljanja (ili ako su izmjenjene, ali i dalje odgovaraju pojedinim aktivnostima iz plana upravljanja) u zadnjem stupcu (referenca na plan upravljanja) navesti šifre cilja i aktivnosti iz PU kojima odgovaraju. Ukoliko neke aktivnosti nisu predviđene planom upravljanja, no iz određenih razloga ih je potrebno provesti, u zadnjem je stupcu potrebno obrazložiti zašto je to potrebno te kojem će cilju iz plana upravljanja doprinijeti.

Ukoliko javna ustanova provodi aktivnosti vezane uz zaštitu od požara, iste je potrebno navesti u posebnoj temi, bez obzira na to postoji li ona u planu upravljanja.

Općenito je prijedlog da se sve aktivnosti pokušaju svrstati pod neku od ovdje navedenih tema bez obzira da li se nazivi tema iz plana upravljanja u potpunosti podudaraju s njima. Ukoliko se unutar neke od navedenih tema ne planiraju aktivnosti, ostaviti prazan taj dio tablice.

Ukoliko je potrebno, tj. ako postoje neke aktivnosti koje se ne mogu smjestiti ni pod jednu od navedenih tema, moguće je dodati novu temu.

Tablica 4. AKTIVNOSTI ZAŠTITE, ODRŽAVANJA, OČUVANJA, PROMICANJA I KORIŠTENJA ZAŠTIĆENIH PODRUČJA

TEMA	RB	SPECIFIČNI CILJEVI	KOD	AKTIVNOST	INDIKATORI AKTIVNOSTI	PRIORIT ET	TRAJANJE	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA	SURADNICI	TROŠAK PROVEDBE			REFERENCA NA PLAN UPRAVLJANJA	
										MZOIP	VS	DI		
		Što želimo postići?		Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?	Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.	Odabirati 1,2,3	Od koje se godine provodi aktivnost?	Tko je unutar javne ustanove odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka?	S kim javna ustanova suraduje na aktivnosti?	Navesti izvore financiranja: MZOIP - Ministarstvo zaštite okoliša i prirode; VS - vlastita sredstva; DI - drugi izvori (projekti, donacije)			Navesti šifru cilja i aktivnosti iz PU kojima odgovara ovdje navedena aktivnost. Ako aktivnost nije planirana planom upravljanja obrazložiti zašto ju je ipak potrebno provesti te postizanju kojeg cilja doprinosi.	
A. ZAŠTITA I OČUVANJE PRIRODNIH VRIJEDNOSTI														
A. ZAŠTITA I OČUVANJE PRIRODNIH VRIJEDNOSTI	1	A 1 Očuvanje i zaštita vrijednosti špilje Veternice i njene neposredne okolice	A 1.7.	Nastaviti s kontinuiranim provođenjem Protokola praćenja stanja špilje Veternice (speleološki i turistički dio)	Proveden monitoring za tekuću godinu (praćenje šišmiša i podzemne faune) Predani izvještaji monitoringa za tekuću godinu	1	Od 2005. šišmiši/ Od 2003. podzemna fauna i stanje staništa šišmiša	Stručna služba	Udruga HBSD ADIPA-Društvo za istraživanje i očuvanje prirodoslovne raznolikosti Hrvatske	20.000,00	5.000,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj A 1, aktivnost A 1.7. i iz Strategije održivog turizma (ključni cilj 5); aktivnost se redovito provodi svake godine. Uključen i dodatan monitoring zbog postavljenih kamera i video nadzora	
	2		A 1.13.	Redovito održavati dva postojeća pristupna puta do špilje Veternice	Redovito uklanjanje potencijalno opasnih stabala Redovito očišćena odronjena zemlja sa stepenica	1	Od 2011.	Stručna služba/Tehnička služba i služba održavanja	Vanjski suradnici	0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj A 1, aktivnost A 1.3.; aktivnost se redovito provodi svake godine	
	3	A 2 Zaštititi značajne geološke i speleološke lokalitete	A 2.5.	Lobirati za izradu planova sanacije, čišćenja i prenamjene napuštenih kamenoloma	Održani sastanci s koncesionarima i mjerodavnim institucijama	2	Od 2012.	Stručna služba i služba čuvara prirode	koncesionari i nadležna tijela uprave	0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj A 2.5 glavni cilj je poboljšanje upravljanja i očuvanje ekološke mreže, posebice Zakonom zaštićenih vrsta šišmiša	
	4		A 2.6.	Priječiti vađenje mineralnih sirovina iz napuštenih kamenoloma te dovoz otpada u iste	Redoviti nadzor nad napuštenim kamenolomima Broj zapisnika sa terenskog izvoda u kamenolomima Broj organiziranih akcija odvoza otpada	1	Od 2011.	Služba čuvara prirode i stručna služba	lokalne općine	0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj A 2, aktivnost A 2.6.; aktivnost se redovito provodi svake godine na svim neaktivnim kamenolomima; nisu predviđena financijska sredstva u PU	

5		A 2.7.	Izraditi listu prioriteta za čišćenje i održavanje speleoloških objekata, te prema njoj očistiti i održavati barem 50% objekata (u proljeće i jesen)	broj posjećenih i očišćenih speleoloških objekata	1		Služba čuvara prirode i stručna služba	Služba čuvara prirode i stručna služba	0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU-a: cilj A2, aktivnost A 2.7.; ova aktivnost PU-om nije predviđena za 2017.g. no njeno provođenje preporučeno je od strane HAOP-a
5	A 3 Očuvanje značajnih vrsta provođenjem istraživanja i monitoringa	A 3.2.	Izraditi plan istraživanja i monitoringa značajnih vrsta, te ga redovito ažurirati u skladu sa promjenama smjernica HAOP-a	Izvršitelji, e-mailovi, dopisi u komunikaciji JUPPM i HAOP-a Revidirane aktivnosti iz plana upravljanja u suradnji s HAOP-om s posebnom pažnjom na tzv. Natura 2000 vrste i izrađene monitoring programe za određene vrste	2	Od 2011.	Stručna služba	HAOP	0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj A 3, aktivnost A 3.2.; aktivnost se provodi redovito u sklopu tekućih aktivnosti stručne službe
6		A 3.2. x	Provesti kartiranje i odrediti granice rasprostranjenosti (monitornig) za vrstu potočna mrena (<i>Barbus balcanicus</i>)	Kartografski prikaz rasprostranjenosti vrste. Izvršitelj o kvaliteti staništa, zajedno sa sustavom evaluacije ekološkog statusa (Direktiva o vodama).	2	Od 2017.	Stručna služba i služba čuvara prirode	Stručna služba i vanjski suradnici	0,00	25.000,00	25.000,00	aktivnost iz PU: cilj A3, aktivnost A 3.2. Izraditi plan istraživanja i monitoringa značajnih (Natura, EM, indikatorske za PPM) vrsta, te ga redovno ažurirati u skladu s promjenama smjernica HAOPA-a; aktivnost je preporučena od HAOP-a u skladu sa financijskim mogućnostima Ustanove, indikativna cijena monitoringa iznosi 50.000,00 kn, monitoring će se izvršiti obzirom na dostupnos financijskih sredstava
7		A 3.4.	Nastaviti monitoring jelenka prema Monitoring programu za jelenka (<i>Lucanus cervus</i>), Lucija Šerić jelaska 2013 (IPA MANMON projekt)	Pripremljen plan i program terenskih izlazaka prema nacionalnom monitoring programu za jelenka Rezultati monitoringa sa barem 1 transekta, postavljenih zamki i pregleda debala za jelenka Izvršena analiza rezultata i napisan izvještaj	1	Od 2012.	Stručna služba i služba čuvara prirode	Stručna služba, vanjski suradnici	0,00	5.300,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj A 3, aktivnost A 3.4.; monitoring jelenka i ostalih sapsroksilnih kornjaša je proveden 2015. godine; prema naputcima HAOP-a u 2016. godini monitoring jelenka je proveden od strane educiranih djelatnika JUPPM, slučajni nalazi kornjaša se također bilježe
8		A 3.6.x	Nastaviti monitoring crne žune kao predstavnika djetlovki u određenim kvadrantima	proveden monitoring na barem 1 kvadrantu rezultati zabilježenih jedinki izvršitelj o provedenom monitoringu	1	Od 2015.	Stručna služba i služba čuvara prirode	HAOP	0,00	0,00	0,00	ova specifična aktivnost nije navedena u PU; prema preporukama HAOP-a monitoring ove skupine će pomoći nacionalnom monitoringu djetlovki
9		A 3.7.	Nastaviti monitoring potočnog raka (<i>Austropotamobius torrentium</i>) prema monitoring programu Maguire, I. (2014) "Program praćenja stanja za potočnog raka ili raka kamenjara na području mediteranske, alpinske i kontinentalne biogeografske regije" u Kraljevečkom potoku PPM, te izraditi smjernice za zaštitu	rezultati monitoringa potočnog raka na Kraljevečkom potoku izvršitelj provedenog monitoringa	1	od 2010.	Stručna služba i služba čuvara prirode	BIOM	0,00	4.396,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj A 3, aktivnost A 3.7.; aktivnost je u potpunosti provedena 2015. godine od strane udruge BIOM, u 2016. godini je monitoring djelomično proveden od strane djelatnika JU, rezultati upućuju na dobro stanje populacije; prema naputcima HAOP-a monitoring će se provesti na predloženoj lokalitetu tj. na Kraljevečkom potoku; ako se u 2017. godini ne zabilježi ova vrsta na Kraljevečkom potoku, potrebno je razmotriti opravdanost reintrodukcije ove vrste na tom lokalitetu

10		A 3 x 1	Praćenje Natura 2000 leptira na području Parka prirode Medvednica (<i>Lycaena dispar</i> , <i>Euphydryas aurinia</i> , <i>Leptidea morsei</i>)	Rezultati provedenog istraživanja Natura 2000 leptira u PPM Izviještaj o brojnosti i rasprostranjenosti navedenih vrsta Izrađena karta rasprostranjenosti	1	Od 2015.	Stručna služba	Udruga Hyla	20.000,00	10.277,00	0,00	Tijekom istraživanja danjih leptira u 2015. godini nisu zabilježene vrste močvarna riđa (<i>Euphydryas aurinia</i>) i šumski bijelac (<i>Leptidea morsei</i>) dok vrsta kiseličin vatreni plavac (<i>Lycaena dispar</i>) nije pronađena na području Ponikva već na području Golubovec; prema preporukama istraživača i HAOP-a daljnja istraživanja će biti usmjerena na istraživanje ovih Natura 2000 vrsta; Aktivnost iz PU: A 3
11		A 3 x 2	Uvođenje u prirodu strane vrste <i>Torymus sinensis</i> u svrhu znanstvenog istraživanja s ciljem biološkog suzbijanja kestenove ose šiškariće (<i>Driocosmus kiriphilus</i>) na području Parka prirode Medvednica	Izviještaj o ispuštanju parazitoida Promoviran događaj	2	Od 2015.	Stručna služba	Šumarski Institut Jastrebarsko (pod vodstvom dr.sc. Dinke Matošević)	0,00	0,00	0,00	aktivnost nije navedena u PU, ali se nastavila u 2016. s obzirom da je po prvi puta provedena u 2015.; dogovorena je suradnja sa Šumarskim Institutom Jastrebarsko radi ispuštanja parazitoida u kestenove šume s obzirom na njihovu ugroženost na Medvednici, Šumarski institut provodi daljnji monitoring te se, prema dosadašnjim rezultatima, očekuje opadanje brojnosti ose šiškariće do 2017.
12		A 3 x 3	Doprinos monitoringu vodozemaca PPM s naglaskom na monitoring Natura vrste žuti mokač (<i>Bombina variegata</i>)	Izrađen plan i program terenskih izlazaka; Završna analiza rezultata te izviještaj	3	Od 2015.	Stručna služba	Stručna služba i vanjski suradnici	0,00	0,00	7.000,00	Aktivnost nije navedena u PU, ali se provodi od 2015. godine na prostoru Parka; Tijekom 2016. godine monitoring su izvodili djelatnici Parka i volonteri
13	A 4 Očuvanje vodenih staništa	A 4.15.	Izraditi katastar izvora i vodotoka sa podacima o kvaliteti vode, bioraznolikosti, postojećim i planiranim vodnogospodarskim zahvatima	Praćenje parametara kvalitete vode instrumentalnim metodama Istražena bioraznolikost izvora i vodotoka Izrađen katastar izvora i vodotoka	2	Od 2016.	Stručna služba	Hrvatski zavod za javno zdravstvo	0,00	5.000,00	5.000,00	aktivnost iz PU: cilj A 4, aktivnost A 4.15.; kupljena je oprema za mjerenje fizikalno-kemijskih svojstava vode kako bi se mogla pratiti njena kvaliteta; potrebna sredstva za mikrobiološke analize u zavodu za javno zdravstvo; u tijeku analiziranja vode pristupiti će se izradi katastra izvora i vodotokova u suradnji s HV
14		A 4.16.	Očuvati vodena staništa u što prirodnijem stanju u suradnji s relevantnim institucijama (HV zbog vodno-gospodarskih zahvata, HŠ zbog utjecaja prilikom izvođenja radova, Županijske ceste vezano sa soljenje, znanstvene institucije), uključujući obalnu vegetaciju (crna joha sa drhtavim šašem)	Uspostaviti monitoring vodenih staništa Uspostaviti koordinaciju sa mjerodavnim institucijama Nadzirati provođenje smjernica na terenu	1	Od 2001.	Stručna služba i služba čuvara prirode	Hrvatske vode	0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj A 4, aktivnost A 4.16.; treba uspostaviti bolju suradnju sa mjerodavnim institucijama pogotovo prilikom radova i zahvata na terenu; nisu predviđena financijska sredstva
15	A 5 Praćenje stanja skijališta	A 5.2.	Nastaviti kontinuirano praćenje sastava procjedne vode na području skijališta	Rezultati analize snijega i vode	1	Od 2005.	Stručna služba	PMF - Kemijski odsjek Agronomski fakultet	10.000,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj A 5, aktivnost A 5.2. I iz Strategije održivog turizma (ključni cilj 5); aktivnost se provodi svake godine od 2005. u cilju praćenja eventualnog negativnog utjecaja na stanište; rezultati analize snijega i vode dosada nisu upućivali na nedopuštene razine istraživanih parametara; 2015. osim analize vode započeta je i analiza tla na skijalištu u suradnji s Agronomskim fakultetom

16	F 1 Praćenje aktivnosti lovstva i stanja populacija divljači	F 1.1.	Suradivati s lovačkim organizacijama u izradi i praćenju lovno gospodarskih osnova	Izvještaj o prebrojavanju divljači, zdravstvenom stanju i brojnosti odstreljene divljači Broj sastanaka prilikom izrade novih programa, osnova i smjernica	1	Od 2007.	Služba čuvara prirode i Stručna služba	LD, LSGZG, Šumarski i veterinarski fakultet	0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj F 1, aktivnost F 1.1.; služba čuvara prirode redovito obavlja ovu aktivnost	
	17	F 1.3.	Uskladiti lovne aktivnosti u cilju sigurnosti posjetitelja parka	Kontrola potpisanog sporazuma o vremenu lovnih aktivnosti	3	Od 2002.	Služba čuvara prirode	LD, LSGZG	0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj F 1, aktivnost F 1.3.; služba čuvara prirode redovito obavlja ovu aktivnost	
		18	F 2.1.	Suradivati sa HŠ prilikom izrade šumsko gospodarskih osnova	Broj sastanaka prilikom izrade osnova uvršteni uvjeti zaštite prirode u osnove i programe gospodarenja i godišnje planove	1	Od 2007.	Služba čuvara prirode i Stručna služba	HŠ, UŠPZG, MZOIP, Šumarski fakultet	0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj F 2, aktivnost F 2.1.; aktivnost se redovito obavlja u koordinaciji sa šumarima javne ustanove
			19	F 2.3.	Obavljati redoviti nadzor šumarskih djelatnosti	Službene zabilješke, zapisnici, izvješća, rješenja prilikom obilaska terena	1	Od 2001.	Služba čuvara prirode	Inspekcije (šumarska i zaštite prirode), HŠ, privatni šumoposj.	0,00	0,00	0,00
		20		F 2.4.	Suradivati u planiranju i kontrolirati nove šumske infrastrukture	Službene zabilješke, zapisnici, izvješća, rješenja prilikom obilaska terena	1	Od 2001.	Služba čuvara prirode i Stručna služba	HŠ -UŠPZG, MZOIP	0,00	0,00	0,00
21	F 2.6.	Nadzirati i regulirati sakupljanje samoniklog bilja, gljiva i drugih šumskih proizvoda u komercijalne svrhe	Obilasci terena, službene zabilješke, zapisnici, optužni prijedlozi	1	Od 2001.	Služba čuvara prirode	HŠ, MUP	0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj F 2, aktivnost F 2.6.; redoviti rad službe čuvara prirode; trošak goriva		

22		F 2.7.	Provoditi motrilačko - dojavnu ophodnju u svrhu zaštite od požara	Obilasci terena, kontrola i servisiranje protupožarne opreme, obilazak puteva radi utvrđivanja prohodnosti, izrada programa zaštite od požara na godišnjoj bazi, video nadzor šumskih ekosustava	1	Od 2001.	Služba čuvara prirode	LD, DVD, JVP, HŠ	0,00	0,00	10.000,00	aktivnost iz PU: cilj F 2, aktivnost F 2.7.; redovita ophodnja područja koju obavlja služba čuvara prirode; trošak goriva, trošak servisa protupožarnih aparata
23	F 3 Promovirati alternativne oblike prijevoza	F 3.3.	Promovirati alternativne načine dolaska u Park (planinarenje, biciklizam, pješčenje...)	Prisustvovanje raznim sajmovima (promocija biciklističkih staza, planinarskih staza) Broj organiziranih natjecanja i projekata	2	Od 2000.	JU PPM	Grad Zagreb TZGZ, TZKŽ, ZG Holding, PD, Bic udruge i klubovi	0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj F 3, aktivnost F 3.3.; redovno se promoviraju alternativni načini dolaska (nove biciklističke staze od 2012. godine, BOB projekt); aktivnost 1.12. iz Strategije održivog turizma
24		F 3.4. x	Poticanje čistijeg transporta Poticanje korištenja bicikala na električni pogon	Broj iznajmljenih električnih bicikala	3	Od 2015.	JU PPM	JU PPM, mediji	0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU, cilj F 3, aktivnost F 3.4.; 2016.g. sredstvima FZOEU-a nabavljeno je 8 električnih bicikala
25		F 3.4.	Zalagati se za ekološki prihvatljiv javni prijevoz unutar Parka	Broj električnih autobusa Izgrađena nova žičara Broj korisnika javnog prijevoza, bicikla, električnih vozila	3	Od 2007.	JUPPM	lokalna samouprava, MZOIP	0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj F 3, aktivnost F 3.4.; osim zalaganja za korištenje alternativnih načina dolaska u Park kao što su planinarenje i biciklizam također treba težiti ekološki prihvatljivom javnom prijevozu (žičara, električni autobusi)
26	F 4 Smanjiti negativan utjecaj eksploatacijskih polja na prirodne vrijednosti Parka i poticati sanaciju istih	F 4.1.	Poticati sanaciju aktivnih kamenoloma u suradnji sa svim nadležnim institucijama	Broj terenskih izvoda Broj postavljenih prepreka na ulazu u kamenolome Broj sastanaka sa nadležnim institucijama Broj organiziranih akcija odvoza otpada	2	Od 2000.	JUPPM	koncesionari, ministarstva i inspekcije, lokalna samouprava	0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj F 4, aktivnost F 4.1.; redovno se potiče sanacija aktivnih kamenoloma
27	F 5 Smanjiti količinu otpada i utjecaj otpadnih voda u Parku prirode	F 5.1.	Educirati posjetitelje i javnost o štetnosti odlaganja otpada u prirodi, te kontinuirano medijski pratiti problem odlaganja otpada u PPM	Broj članaka na temu zbrinjavanja otpada Broj organiziranih akcija čišćenja Broj organiziranih radionica za djecu	1	Od 2000.	Služba promocije, Stručna služba, Službe čuvara prirode	JUPPM, mediji	0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj F 5, aktivnost F 5.1.; redovno se javnost obavještava i uključuje u ove aktivnosti
28		F 5.3.	Organizirati akcije čišćenja i uključiti sve korisnike/dionike parka i lokalne zajednice	Broj organiziranih akcija čišćenja Količina uklonjenog otpada iz parka Broj postavljenih spremnika za razvrstavanje otpada (otoci na 2-3 mjesta u parku)	1	Od 2001.	JUPPM	mediji, sponzori, lokalna samouprava, dionici	0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj F 5, aktivnost F 5.3.; svake godine se organizira nekoliko akcija čišćenja ovisno o potrebama; vrlo često se područje Bizeka i Ponikvi čisti zbog važnosti toga krškog područja; u 2015. i Vukov dol; Tijekom 2015. bile organizirane akcije Svaki tjedan objekt jedan - uređenje okoliša oko ugostiteljskih objekata; trošak goriva, trošak nabave spremnika,
29		F 5.4.	Zagovarati rješavanje sustava zbrinjavanja otpadnih voda na Medvednici	Broj pročišćivača koji su u funkciji Broj postavljenih biodiskova	2	Od 2000.	JUPPM	dionici, inspekcije	0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj E 5, aktivnost E 5.4.; redovito se obilaze biodiskovi na terenu te nadgleda sustav zbrinjavanja; po dojavi ispuštanja otpadnih voda izlazi se na teren

UKUPAN TROŠAK PROVEDBE AKTIVNOSTI											50.000,00	54.973,00	47.000,00	
B. ZAŠTITA I OČUVANJE KULTURNE BAŠTINE														
30	B 1 Očuvanje i zaštita Rudnika Zrinski i Rudarskog vrta u turističke svrhe	B.1.8.	Kontinuirano provoditi održavanje infrastrukture u Rudniku i Rudarskom vrtu	Tehničko održavanje	1	Od 2004.	Tehnička služba		5.000,00	5.000,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj B 1, aktivnost B 1.8.		
31	B 3 Zaštita i očuvanje raznolikosti prirodnih i kulturnih obilježja Parka prirode	B 3.2.	Kontrolirati sve aktivnosti obnove i razvoja dozvoljene Prostornim planom	Održani sastanci sa mjerodavnim institucijama, udrugama i slično	3	Od 2014.	Stručna služba, Služba čuvara prirode		0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj B 3, aktivnost B 3.2.; prostorni plan za Park prirode Medvednica je donesen u srpnju 2014. u Hrvatskom saboru; u kolovozu 2014. je započela izrada Urbanističkih planova uređenja državne razine Skijaškog kompleksa i Vršne zone Medvednice, a u skladu s nedavno usvojenim prostornim planom		
UKUPAN TROŠAK PROVEDBE AKTIVNOSTI											5.000,00	5.000,00	0,00	
C. SURADNJA S LOKALNOM ZAJEDNICOM														
C. SURADNJA S LOKALNOM ZAJEDNICOM	E Razvijanje suradnje sa lokalnom zajednicom i dionicima Parka prirode	E 1.	Razviti Program komunikacije s lokalnim stanovništvom i dionicima prostora s ciljem informiranja i uključivanja u aktivnosti koje provodi JU PPM	Osnovan Forum dionika PPM Uvažena komunikacijska strategija Broj održanih sastanaka Foruma Broj potpisanih sporazuma o suradnji Kalendar događanja	3	Od 2013.	Služba za promidžbene aktivnosti, prodaju i uslužnu djelatnost	Dionici Foruma	0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj E, aktivnost E 1.; sastanci dionika se redovito održavaju na godišnjoj razini od početka 2013. godine (barem 4 puta godišnje)		
		E 2.	Podržati aktivnosti lokalnog stanovništva i dionika koje pridonose očuvanju prirodnih i kulturnih vrijednosti	Broj organiziranih akcija čišćenja Broj organiziranih ekoloških programa sa lokalnim školama	3	Od 2001.	Služba za promidžbene aktivnosti, prodaju i uslužnu djelatnost		0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj E, aktivnost E 2; lokalno stanovništvo redovito sudjeluje na akcijama čišćenja te lokalne škole u raznim programima zaštite prirode		
		E 3.	Promovirati lokalne proizvode i usluge	Broj sudionika sa ekološkim autohtonim proizvodima i uslugama na manifestacijama u Parku	2	Od 2005.	Služba za promidžbene aktivnosti, prodaju i uslužnu djelatnost		0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj E, aktivnost E 3; JU PPM prvenstveno poziva lokalne proizvođače priilikom organiziranja raznih događanja		
		E 5.	Sustavno razvijati suradnju sa relevantnim institucijama i dionicima vezanim za zaštitu i korištenje prirodnih i kulturnih vrijednosti Parka	Broj održanih sastanaka Broj potpisanih sporazuma o suradnji	2	Od 2013.	JU PPM			0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj E, aktivnost E 5; suradnja sa relevantnim institucijama i dionicima se odvija svakodnevno kroz sve službe JU PPM-a	
UKUPAN TROŠAK PROVEDBE AKTIVNOSTI											0,00	0,00	0,00	

D. EDUKACIJA I INTERPRETACIJA

D. EDUKACIJA I INTERPRETACIJA												
D. EDUKACIJA I INTERPRETACIJA	D Unaprijeđene edukacije posjetitelja i poboljšanje interpretacije vrijednosti Parka prirode	D 4	Izraditi nove i nastaviti s provođenjem postojećih edukativnih programa, te ih dodatno unaprijeđivati (usklađivati sa nastavnim curriculumom)	Izrađen edukativni program, kvalitetniji postojeći programi Broj dosadašnjih i novih te provedenih programa Broj korisnika Potvrda Agencije za školstvo	3	Od 2001.	Služba za promidžbene aktivnosti, prodaju i uslužnu djelatnost		0,00	6.000,00	5.000,00	aktivnost iz PU: cilj D, aktivnost D 4. i iz Strategije održivog turizma PPM (ključni cilj 3); potrebno je izraditi novi program za školsku djecu, osvježiti postojeće programe i napraviti manje izmjene bazirane na iskustvu u provedbi programa
		D 8	Razvijati mrežu volontera i različite programe za volontere (monitoring, edukacija, akcije)	Izrađeni programi za volontere Pripremljeni ugovori za volontere Izrađeni orijentacijski paketi za	2	Od 2015.	Služba za promidžbene aktivnosti, prodaju		3.000,00	2.000,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj D, aktivnost D 8 i iz Strategije održivog turizma PPM (ključni cilj 4); 2014. godine je započeo projekt NIP jedinice koji razvija volonterske
		D 11	Kontinuirano educirati vanjske suradnike zaposlene u provođenju svih edukativnih programa	Broj održanih edukacija	1	Od 2003.	Služba za promidžbene aktivnosti, prodaju i uslužnu djelatnost		0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj D, aktivnost D 12.; organizirati edukaciju vanjskih suradnika - vodiča
		D 12	Osvježiti interni priručnik za edukaciju vanjskih suradnika - vodiča	Kvalitetniji priručnik	3	Od 2010.	Služba za promidžbene aktivnosti, prodaju i uslužnu djelatnost		0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj D, aktivnost D 12; izmjeniti zastarjele informacije u priručniku, dodati nove programe
		D 15	Kontinuirano obilježavati važne datume iz zaštite prirode i kulturne baštine	manifestaciju proslave Dan parkova te Dan zaštite prirode i bioraznolikosti Obilježena Međunarodna noć šišmiša na špilji Veternici - održane radionice, prezentacije i posjeti špilji Broj obilježenih važnih dana zaštite prirode/izvješća Broj rtv i novinskih priloga Broj posjetitelja	1	Od 2001.	JU PPM	Park Maksimir, HBSD, Tragus, HZTK	10.000,00	0,00	10.000,00	aktivnost iz PU: cilj D, aktivnost D15 i iz Strategije održivog turizma PPM (ključni cilj 3); obilježiti Dan parkova i zaštite prirode te Dan bioraznolikosti s obzirom da je Medvednica krajem 2014. dobila prestižni certifikat EU Charter za održivi turizam u zaštićenom području te već tradicionalnu Međunarodnu noć šišmiša
		D 19	Identificirati i signalizirati sve prirodne i kulturne vrijednosti Parka prirode	U parku postavljena nova signalizacija Broj putokaza Broj obavijesnih ploča Zadovoljstvo posjetitelja	2	Od 2000.	Služba za promidžbene aktivnosti, prodaju i uslužnu djelatnost		0,00	5.000,00	10.000,00	aktivnost iz PU: cilj D, aktivnost D 19 i iz Strategije održivog turizma (ključni cilj 2); postaviti signalizaciju u Parku prema novom vizualnom identitetu
		D x 1	Provoditi stručna vođenja na turističkim objektima (rudnik Zrinski, špilja Veternica, Medvedgrad), te JU PPM	evidencijske tablice dežurstava	2	Od 2002.	Služba za promidžbene aktivnosti, prodaju i uslužnu djelatnost		0,00	0,00	0,00	aktivnost nije iz PU; potrebno je pri reviziji plana upravljanja uvrstiti ovu aktivnost; spada pod tekuće poslovanje navedene službe

	43		D x 3	Organizirati brojne akcije čišćenja (Zelena čistka, Eko akcija s 24 sata)	fotodokumentacija mailovi, dopisi, suglasnosti objave u medijima	2	Od 2002.	Služba za promidžbene aktivnosti, prodaju i uslužnu djelatnost		0,00	0,00	0,00	aktivnost nije iz PU; potrebno je pri reviziji plana upravljanja uvrstiti ovu aktivnost; spada pod tekuće poslovanje navedene službe
UKUPAN TROŠAK PROVEDBE AKTIVNOSTI										13.000,00	13.000,00	25.000,00	
E. POSJEĆIVANJE I PROMOCIJA													
E. POSJEĆIVANJE I PROMOCIJA	44	C1 Uređenje i održavanje posjetiteljske infrastrukture	C 1.1.	Započeti izgradnju centra za posjetitelje Medvedgrad	Potpisan Ugovor sa Posredničkim tijelom 1 (PT1), provedena javna nabava, potpisan Ugovor sa građevinskom tvrtkom i započeti radovi	3	Od 2017.	JU PPM	Odabrani projektanti i izvođači putem javne nabave; MUZE - muzeografsko rješenje	19.552,00	13.353,00	4.898.448,00	aktivnost iz PU: cilj C 1, aktivnost C.1.1.; aktivnost iz Strategije održivog turizma PPM (ključni cilj 3). Prijava projekta na strukturne fondove EU tijekom 2016. godine
	45		C 1.5.	Redovito održavati postojeću infrastrukturu za posjetitelje	Materijal i oprema nabavljena za održavanje te usluge tekućeg i investicijskog održavanja (ozvučenje, rasvjeta i dr.) na turističkim objektima (Medvedgrad, špilja Veternica i rudnik Zrinski) Terenski izlasci po dojavi ili radi dotrajalosti/oštećenja infrastrukture Broj zadovoljnih korisnika u Parku	1	Od 2001.	Tehnička služba i služba održavanja	Odabrani izvođači	15.000,00	10.000,00	20.000,00	aktivnost iz PU: cilj C 1, aktivnost C 1.5. i iz Strategije održivog turizma (ključni cilj 3); aktivnost redovito obavlja Tehnička služba i služba održavanja
	46		C 1.5.x	Redovito vršiti ispitivanja na objektima (Medvedgrad, rudnik Zrinski, špilja Veternica, info centar Bliznec, nadzorna postaja Bistra, upravna zgarada PPM)	Broj izvršenih ispitivanja na svim objektima Broj dobivenih atesta	1	Od 2001.	Tehnička služba i služba održavanja	Odabrani licencirani izvođači	20.000,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj C 1, aktivnost C 1.5.; aktivnost redovito obavlja Tehnička služba i služba održavanja
	47		C 1.9.	Poticati rješavanje vlasničkih odnosa te uređivanje i obnovu objekata u turističkoj funkciji	Broj sastanaka Foruma Broj riješenih imovinsko-pravnih odnosa	3	Od 2001.	JU PPM	Grad Zagreb HPS	0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj C 1, aktivnost C 1.5.; aktivnost se redovito odrađuje na sastancima Foruma, sa službama gradske samouprave;
	48		C 1.10.	Poticati poboljšanje komunalne infrastrukture u postojećim objektima u turističkoj funkciji (zbrinjavanje otpada i otpadnih voda)	Broj pregledanih objekata u turističkoj funkciji Broj sastanaka sa vlasnicima objekata	1	Od 2001.	Stručna služba, Tehnička služba i služba održavanja		0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj C 1, aktivnost C 1.10.; u 2014.
	49		C 2.1.	Kontinuirano istražiti i pratiti broj, strukturu i stavove posjetitelja Parka, te njihov utjecaj na prirodne vrijednosti	Broj anketiranih posjetitelja Broj izvještaja o analiziranim anketama	1	Od 2008.	Služba za promidžbene aktivnosti, prodaju i uslužnu djelatnost		0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj C 2, aktivnost C 2.1.; 2009. i 2012. anketiranje se vrlo detaljno odradilo za područje čitavog Parka; svake godine se radi anketiranje na Srednjovjekovnim danima na Medvedgradu; Ove godine će se istraživanja napraviti u sklopu projekta na Medvedgradu
	50		C 2.3.	Razvijati nove turističke programe u ponudi Parka u skladu s kapacitetom prostora i potražnjom posjetitelja	Izrađeni novi programi	3	Od 2001.	Služba za promidžbene aktivnosti, prodaju i uslužnu djelatnost		0,00	2.000,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj C 2, aktivnost C 2.3.; pristupiti će se razvijanju novog edukativnog programa za djecu na temu biljnih vrsta i njenog prebrojavanja u prirodi
	51		D Jačanje aktivnosti promocije	D1	Redovito vršiti promidžbene aktivnosti kroz tiskanje letaka, plakata i putem digitalnog marketinga	Izrađene pripreme za sve letke na hrvatskom i engleskom jeziku Tiskani letci, plakati i ostali promotivno/edukativni materijal	1	Od 2003.	Služba za promidžbene aktivnosti, prodaju i uslužnu djelatnost		5.000,00	5.000,00	15.000,00

52	D 3	Nastaviti i unaprijediti postojeće promotivne aktivnosti te razvijati nove	Kvalitetnija promocija Parka - bolja percepcija Parka u javnosti	1	Od 2001.	JU PPM	HBSD, Tragus, HZTK, ZOO Zagreb, Park Maksimir, 24 sata, KIF	0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj D, aktivnost D 3.; redovito treba analizirati evaluaciju postojećih promotivnih aktivnosti te prema tome unijeti poboljšanja
53	D 6	Osigurati sadržaje za osobe s invaliditetom	Broj obnovljenih ploča na brailovom pismu na šumskoj stazi Bliznac	2	Od 2002.	JU PPM		0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj D, aktivnost D 6; aktivnost zahtjeva obnovu ploča na brailevom pismu; aktivnost iz Strategije održivog turizma PPM: ključni cilj 2
54	D 9	Poticati sudjelovanje medija u obrazovanju i obavješćivanju na temu zaštite prirodne i kulturne baštine u Parku prirode Medvednica, te uspostaviti trajno partnerstvo	Broj poslanih dopisa, mediji uključeni u obrazovanje i obavješćivanje, potpisani partnerski ugovori Broj kontakata za medija Broj organiziranih studijskih tura za predstavnike medija	1	Od 2001.	Služba za promidžbene aktivnosti, prodaju i uslužnu djelatnost		0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj D, aktivnost D 9. i iz Strategije održivog turizma PPM (ključni cilj 1); redovito slati dopise medijima o akcijama i događanjima provedenim u PP Medvednica
55	D 10	Unaprijediti suradnju s turističkim i putničkim agencijama	Broj poslanih cjenika, ponuda i programa	2	Od 2003.	Služba za promidžbene aktivnosti, prodaju i uslužnu djelatnost	Turističke agencije, TZGZ	0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj D, aktivnost D 10.; slati ažurirane cjenike i ponude programa putničkim i turističkim agencijama u Zagrebu, Hrvatskoj i regiji
56	D 13	Nastaviti promovirati tradicionalne manifestacije kao i ukupne vrijednosti Parka koristeći sva sredstva (mediji)	Broj poslanih dopisa i objava	2	Od 2005.	Služba za promidžbene aktivnosti, prodaju i uslužnu djelatnost	TV, radio i novinske kuće	0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj D, aktivnost D 12; slati dopise i objavljivati najave u medijima, na webu i na facebooku. Korsistiti dostupne društvene mreže i Internet stranice (Instagram, Parkovi Hrvatske, Meni vrijedno i slično)
57	D 14	Nastaviti održavati postojeće tradicionalne kulturne manifestacije Ustanove	Održan festival Srednjovjekovni dani na Medvednici	1	Od 2005.	JU PPM	Družba vitezova Zlatnog kaleža, Udruga Kontea, Trilja IV	0,00	10.000,00	25.000,00	aktivnost iz PU: cilj D, aktivnost D 14 i iz Strategije održivog turizma PPM (ključni cilj 3); organizirati 10. Srednjovjekovne dane na Medvednici
58	D 16	Kontinuirano osvježavati i nadopunjavati sadržajima Internet stranicu Parka	Broj novih objava Broj poslanih obavijesti putem newslettera	2	Od 2000.	Služba za promidžbene aktivnosti, prodaju i uslužnu djelatnost		0,00	5.000,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj D, aktivnost D 16 i iz Strategije održivog turizma PPM (ključni cilj 1); ažurirati podatke na web stranici, te redovito objavljivati novosti i slati newslettere korisnicima; Parkovi Hrvatske; DinaricArcParks
59	D 17	Kontinuirano unaprijediti i izrađivati suvenirsku ponudu Parka	Broj novih suveniru u ponudi Parka	2	Od 2003.	Služba za promidžbene aktivnosti, prodaju i uslužnu djelatnost		0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj D, aktivnost D 17 i iz Strategije održivog turizma PPM (ključni cilj 1); istražiti tržište i odabrati nove suvenire
60	D 18	Kontinuirano prezentirati ponudu Parka na turističkim sajmovima i drugim događanjima, turističkom sektoru (putničke agencije i turističke zajednice) i medijima.	Količina podijeljenih ponuda i promo materijala, prezentirana ponuda Parka, fotografije sa sajma, broj održanih sastanaka i prezentacija, broj posjetitelja u turističkim atrakcijama	1	Od 2005.	Služba za promidžbene aktivnosti, prodaju i uslužnu djelatnost		0,00	3.000,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj D, aktivnost D 18; predstaviti se na Međunarodnom sajmu turizma (Place2go) 13 - 15.3.2015. održati sastanke s turističkim agencijama i turističkim zajednicama
61	D 20	Interpretirati, prezentirati i promovirati kulturnu baštinu (materijalnu i nematerijalnu) Parka	Broj korisnika koji je educiran broj i vrsta različitih interpretativnih metoda	2	Od 2001.	Služba za promidžbene aktivnosti, prodaju i uslužnu djelatnost		0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj D, aktivnost D 20; Organizirati dane otvorenih vrata
62	D x 2	Organizirati razna događanja na Medvedgradu (Medvedgradske glazbene večeri, Fantastic Film Festival)	fotodokumentacija mailovi, dopisi, sugalsnosti objave u medijima, održana manifestacije	1	Od 2010.	Služba za promidžbene aktivnosti, prodaju i uslužnu djelatnost		0,00	5.000,00	20.000,00	aktivnost nije iz PU; potrebno je pri reviziji plana upravljanja uvrstiti ovu aktivnost; spada pod tekuće poslovanje navedene službe

	63		D x 3	Organizirati prezentacije o Parku u i izvan ustanove (školske knjižnice, učiteljski aktivni)	fotodokumentacija zahvalnice	2	Od 2002.	Služba za promidžbene aktivnosti, prodaju i uslužnu djelatnost		0,00	0,00	0,00	aktivnost nije iz PU; potrebno je pri reviziji plana upravljanja uvrstiti ovu aktivnost; spada pod tekuće poslovanje navedene službe
	64		D x 4	Gostovati na događanjima drugih dionika u Parku i izvan Parka (gljivijada, Akterfest, Dan karijera)	fotodokumentacija mail korespondencija	2	Od 2005.	Služba za promidžbene aktivnosti, prodaju i uslužnu djelatnost		0,00	0,00	0,00	aktivnost nije iz PU; potrebno je pri reviziji plana upravljanja uvrstiti ovu aktivnost; spada pod tekuće poslovanje navedene službe
	65		D x 5	Nabavljati i distribuirati suvenire te voditi njihovu evidenciju	dostavnice, računi, otpremnice	1	Od 2003.	Služba za promidžbene aktivnosti, prodaju i uslužnu djelatnost		0,00	60.000,00	0,00	aktivnost nije iz PU; potrebno je pri reviziji plana upravljanja uvrstiti ovu aktivnost; spada pod tekuće poslovanje navedene službe
UKUPAN TROŠAK PROVEDBE AKTIVNOSTI										59.552,00	113.353,00	4.978.448,00	

F. ZAŠTITA OD POŽARA

F. ZAŠTITA OD POŽARA	66	F Osigurati sigurnost posjetitelja, djelatnika JU i ostalih osoba prisutnih na svim objektima	F 1	Redovito vršiti provjeru ispravnosti protupožarnih aparata na svim objektima	Broj izvršenih provjera aparata Broj provjerenih vatrogasnih aparata	1	Od 2000.	Tehnička služba i služba održavanja	Odabrani licencirani izvođači	5.000,00	0,00	0,00	aktivnost nije iz PU; prema nadležnim zakonima dužni smo redovito vršiti provjeru vatrogasnih aparata jednom godišnje; aktivnost će se uvrstiti pri reviziji plana upravljanja
										5.000,00	0,00	0,00	

G. RAZVOJ KAPACITETA USTANOVE

G. RAZVOJ KAPACITETA USTANOVE	67	G Unaprjeđenje kapaciteta Javne ustanove	G 1 xx	Produljiti postojeći zakup prostora ili osigurati drugo administrativno sjedište	Ugovor o zakupu	1	Od 2001.	Služba pravnih, općih i zajedničkih poslova, Ured ravnatelja		0,00	31.937,50	0,00	aktivnost iz PU: cilj G, aktivnost G 1
	68		G 2	Razmjenjivati znanja i iskustva te surađivati s parkovima i ustanovama u Hrvatskoj i u inozemstvu.	Broj sastanaka i radionica, broj zajedničkih projekata, usklađenost dokumenata od zajedničkog interesa, broj akata u kojima je JU aktivno sudjelovala	1	Od 1998.	JU PPM	JU NP i PP Inozemne javne ustanove	2.500,00	2.500,00	0,00	aktivnost iz PU: cilja g, aktivnost G 2; aktivno cijela ustanova surađuje sa drugim ustanovama
	69		G 3	Redovito usklađivati pravne akte Javne ustanove sa novim zakonskim propisima.	Pravni akti javne ustanove su usklađeni sa zakonskim propisima	1	Od 1998.	Služba pravnih, općih i zajedničkih poslova	MZOIP	0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj G, aktivnost G 3; redovni rad Službe pravnih, općih i zajedničkih poslova
	70		G 4	Donijeti Pravilnik o unutarnjem redu ili Pravilnik o zaštiti i očuvanju	Broj održanih sjednica Upravnog vijeća, broj akata donesenih na sjednicama	1	Od 2014.	Služba pravnih, općih i zajedničkih poslova i Služba čuvara prirode	MZOIP HAOP	0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj G, aktivnost G 4; 2014. izrađen prijedlog Pravilnika o zaštiti i očuvanju na još uvijek se na nivou Ministarstva očekuje donošenje zajedničkog akta

71	G 5	Surađivati s lokalnom i regionalnom samoupravom u svrhu rješavanja imovinskopravnih odnosa na prostoru Parka.	Broj sastanaka i radionica, broj zajedničkih projekata, usklađenost dokumenata od zajedničkog interesa, broj akata u kojima je JU aktivno sudjelovala	3	Od 2007.	JU PPM	Jedinica JLP (R) S	0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj G, aktivnost G 5; aktivno se surađuje s lokalnom i regionalnom samoupravom od 2007. za potrebe izrade plana upravljanja
72	G 6	Nabavljati opremu i sredstva za rad u skladu s tehnološkim napretkom i potrebama Ustanove te redovito održavati svu pokretnu i nepokretnu imovinu	Oprema i sredstva za rad su modernizirana i operativna, broj pokretnina i nekretnina na raspolaganju i u funkciji	3	Od 1998.	Tehnička služba i služba održavanja, Služba pravnih, općih i zajedničkih poslova	Dobavljači	10.000,00	5.000,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj G, aktivnost G 6; redovni rad Tehničke službe i službe održavanja
73	G 7	Osigurati dodatne izvore financiranja prijavljivanjem projekata na natječaje i programe nacionalnih i međunarodnih institucija	Broj prijavljenih projekata na natječaje Broj sklopljenih ugovora o financiranju i sufinanciranju Izvjestaj o provedbi projekta	3	Od 2001.	Stručna služba, Služba za promidžbene aktivnosti, prodaju i uslužnu djelatnost		0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj G, aktivnost G 7; javna ustanova redovno prati objavljene natječaje te se prema uvjetima natječaja prijavljuje na iste. Projektna dokumentacija ua Šumsku stazu Bliznec, kamp i adrenalinski park
74	G 9	Suradivati na donošenju uvjeta zašt	Broj dopuštenja s ugrađenim uvjetima zaštite prirode	3	Od 1998.	JU PPM	MZOIP HAOP	0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj G, aktivnost G 9; redovni rad JU PPM
75	G 10	Omogućiti i provoditi edukaciju djelatnika javne ustanove	Broj tečajeva, seminara, radionica na kojima su sudjelovali djelatnici JU, broj educiranih i certificiranih djelatnika po službama JU, djelatnici aktivno koriste naučena znanja u svom radu	3	Od 1998.	JU PPM		5.000,00	5.000,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj G, aktivnost G 10; djelatnici aktivno sudjeluju na edukaciji
76	G 11	Sudjelovati na stručnim skupovima, seminarima, konferencijama i drugo.	Broj prijavljenih djelatnika na stručnim skupovima, seminarima, konferencijama Bolja educiranost/informiranost djelatnika koji su sudjelovali	1	Od 1998.	JU PPM		0,00	5.000,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj G, aktivnost G 11; djelatnici aktivno sudjeluju na stručnim skupovima
77	G 12	Sudjelovati u izradi prostorno – planske dokumentacije na području Parka	Broj održanih sastanaka, javnih rasprava i uvida s dionicima Parka pri donošenju prostorno-planske dokumentacije Broj usvojenih planova	3	Od 1998.	JU PPM	Jedinica JLP(R)S Relevantne službe	0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj G, aktivnost G 12.; djelatnici JU PPM su redovno obaviješteni i prisustvuju raspravama u izradi ove dokumentacije
78	G x 1	Redovito pripremanje i sudjelovanje na sjednicama Upravnog vijeća JU	Broj održanih sjednica Upravnog vijeća broj akata donesenih na sjednicama	1	Od 1998.	Služba pravnih, općih i zajedničkih poslova		0,00	40.000,00	0,00	aktivnost nije navedena u PU; redovito se održavaju sastanci UV na kojima se donose odluke, programi, planovii slično
79	G x 2	Izrada dokumenata (Godišnji programi, Financijski plan, realizacija GP-a, ispunjavanje potrebnih tablica, pisanje projekata i slično)	Broj izrađenih dokumenata i tablica	1	Od 1998.	JU PPM		0,00	0,00	0,00	aktivnost nije posebno navedena u PU, no sastavni je dio aktivnosti cijele Ustanove
80	G x 3	Redovito obavljanje administrativnih, kadrovskih i pravnih poslova	Zakonom propisane evidencije uredskog poslovanja izvjestaj revizije, upravnog, poreznog, arhivskog ili drugog nadzora/inspekcije	1	Od 1998.	Služba pravnih, općih i zajedničkih poslova		0,00	2.500,00	0,00	aktivnost nije navedena u PU; redovno obavljanje tekućih poslova
81	G x 4	Nabava i ulaganje za zelena vozila (električno i tri hibridna vozila)	Broj električnih vozila JUPPM-a Broj hibridnih vozila JUPPM-a	1	Od 2015.	JUPPM	FZOEU	0,00	25.000,00	0,00	aktivnost nije iz PU; ali je poveziva s aktivnošću F 3.4; Zalagati se za ekološki prihvatljiv javni prijevoz unutar Parka. U sklopu projekta Zelena linija putem leasinga nabavljena 3 hibridna i jedno električno vozilo te se kroz slijedećih 7 godina vršiti mjesečne uplate
UKUPAN TROŠAK PROVEDBE AKTIVNOSTI								17.500,00	116.937,50	0,00	

H. STRATEGIJA ODRŽIVOG TURIZMA

82	Ključni cilj 1. Definirati osnažiti identitet Parka prirode Mevednica kao destinacije za održivi turizam, promovirati njegove prirodne i kulturne vrijednosti, kao i njegovu ponudu za posjetitelje, potičući dulji boravak i istraživanje	Aktivnost 1.7.	Promovirati estetske, zdravstvene, duhovne vrijednosti PPM za dobrostanje čovjeka	Broj promotivnih članaka, objava na webu, facebook, događanja i dr.	2	Od 2014.	JUPPM		0,00	1.500,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj D, aktivnost D 20
83	Ključni cilj 2. Poboľjšati sustav upravljanja posjećivanjem u PPM, kao i tok posjetitelja	Aktivnost 2.2.	Nastojati osigurati dostupnost sadržaja i usluga za sve	Broj prilagođene infrastrukture Broj programa razvijen za osobe s invaliditetom Razina zadovoljstva korisnika	2	Od 2014.	JUPPM	Forum dionika	0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj D, aktivnost D 6; aktivnost iz Strategije održivog turizma PPM: ključni cilj 2
84	Ključni cilj 3. Razviti i poboljšati cijeli niz sadržaja i aktivnosti koji će obogatiti zadovoljstvo posjetitelja	Aktivnost 3.12.	Postepeno zamijeniti interpretativne ploče na svim poučnim stazama i ostalo u Parku sukladno nacionalnom standardu	Broj zamijenjenih ploča na godišnjoj bazi	2	Od 2014.	JUPPM kroz donacije		0,00	10.000,00	20.000,00	aktivnost iz PU: cilj D, aktivnost D 19 i iz Strategije održivog turizma (ključni cilj 2); postaviti signalizaciju u Parku prema novom vizualnom identitetu
85	posjetom, baziranih na rekreaciji i edukaciji o prirodnim i kulturnim vrijednostima Parka	Aktivnost 3.13.	Kreirati itinerere u PPM i umreženih nacionalnih i regionalnih (npr. putovima neandertalaca, Gupčevi puntari, mlekarski put, „toplčki put“, rudarski put, mlinarski put, hodočasnički put...)	Broj kreiranih itinerara Broj korisnika Broj partnera	2	Od 2014.	JU PPM	Forum dionika	0,00	4.000,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj C 2, aktivnost C 2.3.;
86	Ključni cilj 4. Povezati, koordinirati i suraivati sa svim unutarnjim i vanjskim dionicima Parka na integriranom i održivom razvoju turizma u PPM, kao i na njegovoj efikasnoj promociji	Aktivnost 4.4.	Izraditi i redovno ažurirati Kalendar događanja svih dionika Foruma za PPM i okolicu	Izrađeni kalendar ažurira se barem jednom godišnje Broj objava	2	Od 2014.	JUPPM	Forum dionika	0,00	2.000,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj E, aktivnost E 3.
87		Aktivnost 4.9.	Poduprijeti razvoj kvalitetne lokalne gastro ponude u Parku i okolici	Broj objekata sa lokalnom autohtonom kuhinjom Broj ekoproizvođača	2	Od 2014.	JUPPM	Forum dionika	0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj E, aktivnost E 3; JU PPM prvenstveno poziva lokalne proizvođače prilikom organiziranja raznih događanja
88		Aktivnost 4.10.	Poduprijeti članove Foruma i druge u razvoju sadržaja za posjetitelje koji čuvaju i doprinose vrijednostima Parka	Broj projekata i ostvarenih suradnji	2	Od 2014.	JUPPM	Forum dionika	0,00	0,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj E, aktivnost E 2; lokalno stanovništvo redovito sudjeluje na akcijama čišćenja te lokalne škole u raznim programima zaštite prirode
88		Aktivnost 4.12.	Snažno podupirati regionalnu i međunarodnu suradnju u kreiranju i promociji turističkih proizvoda	Broj sudjelovanja na regionalnim i međunarodnim događanjima, broj promocija Broj proizvoda	2	Od 2014.	JUPPM	Forum dionika Grad Zagreb	0,00	0,00	4.000,00	aktivnost nije moguće povezati sa PU-om
89			Educirati ljudske resurse Foruma dionika na temu održivog turizma i o drugim relevantnim temama	Broj održanih edukacija na temu održivog turizma i drugo, broj educiranih dionika	2	Od 2014.	JUPPM	Forum dionika	0,00	8.000,00	0,00	aktivnost iz PU: cilj E, aktivnost E 1.; sastanci dionika se redovito održavaju na godišnjoj razini od početka 2013. godine (barem 4 puta godišnje)
UKUPAN TROŠAK PROVEDBE AKTIVNOSTI									0,00	25.500,00	24.000,00	

SVEUKUPAN TROŠAK PROVEDBE AKTIVNOSTI	150.052,00	328.763,50	5.074.448,00	5.553.263,50
--------------------------------------	------------	------------	--------------	--------------

5. Cjenik i koncesijska odobrenja

U **tablici 5.1.** potrebno je navesti cijene ulaznica i usluga javne ustanove (npr. cijene edukativnih programa i sl.), a u **tablici 5.2.** planirana i/ili već ugovorena koncesijska odobrenja koja će važiti u planskoj godini.

Tablica 5.1. CJENIK JAVNE USTANOVE

VRSTA PROGRAMA/ DJELATNOSTI/ USLUGA	JEDINICA MJERE	IZNOS (kn)
edukativni programi/stručno vođenje za djecu školskog i vrtićkog uzrasta	količina	20,00
edukativni programi za djecu s obilaskom rudnika	količina	33,00
edukativni programi za djecu s obilaskom špilje Veternice	količina	35,00
stručne prezentacije u ustanovi	količina	200,00
stručne prezentacije van ustanove	količina	300,00
stručno vođenje parkom (1 vodič za grupu do 30 osoba)	količina	300,00 + 10,00/osobi
sudjelovanje u programu "Mladi čuvar prirode"	količina	40,00
organizirane grupe/po osobi (na bazi 20 osoba)	količina	35,00
program "Usvoji šišmiša" za pojedince	količina	150,00
program "Usvoji šišmiša" za grupe	količina	200,00
program "usvoji šišmiša" za tvrtke	količina	5.000,00
ulaznica za špilju Veternicu - školska djeca	količina	20,00
ulaznica za špilju Veternicu - studenti i umirovljenici	količina	25,00
ulaznica za špilju Veternicu - odrasli	količina	30,00
ulaznica za špilju Veternicu - obiteljska	količina	60,00
ulaznica za špilju Veternicu - tijekom manifestacije	količina	10,00
ulaznica za rudnik Zrinski - školska djeca	količina	18,00
ulaznica za rudnik Zrinski - studenti i umirovljenici	količina	20,00
ulaznica za rudnik Zrinski - odrasli	količina	23,00
ulaznica za rudnik Zrinski - obiteljska	količina	50,00
ulaznica za Medvedgrad	količina	15,00
ulaznica za Medvedgrad tijekom manifestacije	količina	20,00
ulaznica sa stručnim vođenjem za pojedince (min. 5 osoba)	količina	30,00
grupna ulaznica (min. 20 osoba)	količina	25,00
godišnja ulaznica na Medvedgrad	količina	100,00
izletnička karta PPM	količina	20,00
vodič "Dekodiraj Medvednicu"	količina	150,00
snimanje u komercijalne svrhe - poludnevno	količina	1.000,00
snimanje u komercijalne svrhe - dnevno	količina	2.000,00
fotografiranje u komercijalne svrhe - dnevno	količina	500,00
fotografiranje u komercijalne svrhe - godišnje	količina	3.000,00
snimanje iz zraka	količina	10.000,00
snimanje mladenaca (naplata fotostudiju)	količina	300,00
prodaja s klupe - ugostiteljska djelatnost - dnevno	količina	250,00
prodaja s klupe - trgovačka djelatnost - dnevno	količina	100,00
prodaja s klupe - godišnje	količina	2.000,00
iznajmljivanje opreme na području Parka - dnevno	količina	200,00
korištenje objekata i površina - srednjovjekovni grad Medvedgrad	količina	2.000,00
korištenje objekata i površina - prostor Parka prirode Medvednica	količina	2.000,00

reklamiranje i prezentacije - poludnevno	količina	1.250,00
reklamiranje i prezentacije - dnevno	količina	2.500,00
parcijalni najam Medvedgrada	količina	15.000,00
sportsko natjecanje - klupskog, revijalnog karaktera (trčanje, bicikl, rolanje, maraton i dr.)	količina	1.000,00
auto utrka - međunarodna	količina	10.000,00
auto utrka - županijska, nacionalna	količina	5.000,00
auto utrka - klupska, revijalnog karaktera	količina	3.000,00
sportsko natjecanje - međunarodno (trčanje, bicikl, rolanje, maraton, i dr.)	količina	3.000,00
sportsko natjecanje - županijsko, nacionalno (trčanje, bicikl, rolanje, maraton, i dr.)	količina	2.000,00
drveni privjesci	količina	12,00
majica dječja dugih rukava	količina	70,00
majica ženska dugih rukava	količina	80,00
majica muška dugih rukava	količina	60,00
majica dječja kratkih rukava	količina	40,00
majica kratkih rukava m i ž	količina	50,00
majica Parka m i ž	količina	50,00
majica Parka dječja	količina	40,00
drvene naušnice	količina	18,00
metalne naušnice	količina	20,00
maš narukvica	količina	30,00
drveni bookmarker	količina	12,00
srebrni bookmarker	količina	150,00
drveni magnet	količina	15,00
metalni privjesak	količina	30,00
podložak za čašu	količina	15,00
ogrlica šišmiš	količina	12,00
magnet keramika	količina	20,00
šalica Medvedgrad	količina	40,00
aroma lampa Medvedgrad - mala	količina	35,00
aroma lampa Medvedgrad - velika	količina	40,00
replika stare pegle	količina	30,00

majica dječja motiv ZG	količina	40,00
najica m i ž motiv ZG	količina	40,00
majica m i ž Medvedgrad	količina	60,00
dječja kabanica	količina	80,00
<Dodati redove po potrebi>		

Tablica 5.2. PLANIRANA I UGOVORENA KONCESIJSKA ODOBRENJA

DJE LATNOST	Ukoliko je ugovor već sklopljen i proteže se u plansku godinu			
	TRAJANJE UGOVORA	UGOVORENI IZNOS	DATUM SKLAPANJA UGOVORA	OVLAŠTENIK
Svjetski skijaški kup	do 15.2.2017.	120.000,00	31.08.2016.	Hrvatski skijaški savez
Škole skijanja i snowboarda	1 godina	15.000,00 + PDV	01.01.2017.	HSK Žuti mačak
Škole skijanja i snowboarda	do 31.12.2018.	15.000,00 + PDV	12.10.2015.	Horvat turizam d.o.o.
Ugostiteljska djelatnost	3 godine	2.500,00 +PDV	27.10.2015.	u.o. "Vidikovac Sljeme"
Ugostiteljska djelatnost	3 godine	2.500,00 +PDV	03.09.2015.	u.o. "Stara lugarnica Sljeme"
Ugostiteljska djelatnost	3 godine	2.000,00 + PDV	03.09.2015.	u.o. "Puntijarka"
Ugostiteljska djelatnost	3 godine	1.500,00 + PDV	05.11.2015.	Bilić usluge d.o.o.
Ugostiteljska djelatnost	3 godine	2.000,00 + PDV, 1.500,00 + PDV	12.07.2015.	Braniteljska zadruga Grofica
Ugostiteljska djelatnost	1 godinu	1.500,00 +PDV	13.05.2016.	SKI-MED d.o.o.
Ugostiteljska djelatnost	3 godine	2.000,00 + PDV	03.09.2015.	u.o. Pilana Bliznec
Ugostiteljska djelatnost	3 godine	1.500,00 + PDV	05.08.2016.	Gorščica j.d.o.o.
Ugostiteljska djelatnost	3 godine	1.500,00 + PDV	13.05.2016.	Four roses j.d.o.o.
Ugostiteljska djelatnost			u proceduri	"Toni-prom" d.o.o.
Smještaj,ugost.,šport.i dr.djelat.	1 godina	15.000,00+PDV, 7.000,00+PDV	18.12.2016.	Zagrebački holding d.o.o.
Sportske i druge srodne djelatnosti	3 godine	udio naknade od prodaje	27.08.2015.	Ustanova Upravljanje sportskim objektima
Sportske i druge srodne djelatnosti	1 godina	2.500,00 + PDV	10.03.2016.	Markuss d.o.o.
Sportske i druge srodne djelatnosti	1 godina	2.500,00 + PDV	01.06.2016.	Dakris d.o.o.

6. Dodatak

Radi lakšeg praćenja i koordinacije istraživanja i monitoringa vrsta i stanišnih tipova na nacionalnoj razini, molimo Vas da u **tablici 6** ponovno navedete aktivnosti istraživanja i monitoringa koje planirate provoditi u planskoj godini (a koje su već navedene u **tablici 4**) te da za svaku od njih dopišete tražene pojedinosti.

Tablica 6. PLANIRANA ISTRAŽIVANJA I PRAĆENJE STANJA (MONITORING) VRSTA I STANIŠNIH TIPOVA U PLANSKOJ GODINI

KOD	VRSTA/STANIŠNI TIP	INTERVAL	TKO PROVODI AKTIVNOSTI	METODOLOGIJA	PODRUČJE ISTRAŽIVANJA/PRAĆENJA STANJA
šifra aktivnosti iz GP		<i>koliko je često planirano istraživanje/praćenje stanja (svake godine, svakih 5 godina...)</i>	<i>djelatnici javne ustanove (navesti službu)/ vanjski suradnici (navesti koji)</i>	<i>referenca/kратаk opis metodologije/nepoznata metodologija (ukoliko metodologija još nije definirana)</i>	<i>navesti područje na kojem se vrši istraživanje/praćenje stanja (npr. područje cijelog ZP, cijelo područje EM, pojedini lokaliteti i sl.)</i>
A 1.7.	Skupina šišmiši	svake godine	Udruga HBSD / sudjeluje djelatnik JUPPM	Tijekom zimskih mjeseci špilja se pomno pretražuje kako bi se utvrdio broj vrsta i jedinki prisutnih u špilji, a podaci su bilježeni prema ranije utvrđenome protokolu (vrsta/skupina šišmiša; visina na kojoj životinja visi; položaj šišmiša; omotanost i stupanj hibernacije). Visina životinje u pravilu je određivana metodom osobne procjene, a ponekad je visina pojedinih dijelova špilje izmjerena i laserskim mjeračem Bosch PLR30 kako bi se dobili što točniji podaci. Ljetne kolonije se snimaju digitalnom infracrvenom kamerom i digitalnim fotoaparatom. Brojnost ljetnih kolonija se određuje izravnim prebrojavanjem na digitalnim snimcima te preko digitalne fotografije, budući da zbog položaja (u visokoj niši nasuprot glavnog ulaza u špilju) ili aktivnosti jedinki nema mogućnosti uz koloniju postaviti mjerku.	lokalitet špilja Veternica
A 1.7.	Podzemna fauna/stanište špilje	svake godine	ADIPA-Društvo za istraživanje i očuvanje prirodoslovne raznolikosti Hrvatske i djelatnik JUPPM sudjeluje	Prilikom monitoringa utvrđuje se stanje populacija špiljskih organizama, prvenstveno populacija svojiti: kopneni jednakonožni račić (<i>Mesoniscus graniger</i>), sitni veternički lažištipavac (<i>Chthonius jalzici</i>), medvednički trčak (<i>Anophthalmus kaufmanni weingärtneri</i>), rakušac (<i>Niphargus stygius likanus</i>), špiljski konjic (<i>Troglophilus cavicola</i>). Uz svojite odabrane za monitoring, sakuplja se špiljska vodena i kopnena fauna, većim dijelom u glavnom Veterničkom kanalu i u okolici postavljenih sonde. Izvršuju se mikroklimatske izmjere, prvenstveno temperature i vlage zraka, te temperature vode, kao i fotografiranje procesa monitoringa, špiljskih staništa, podzemnih organizama i njihovih staništa. Rade se fizikalno-kemijska mjerenja vode, mikroklimatsko i ekološko stanje staništa špilje, kemijska i biološka analiza vode i monitoring lampenflore.	lokalitet špilja Veternica
A 3.4.	jelenak (<i>Lucanus cervus</i>)	svake godine	JU PPM ili vanjski suradnici	Prema Monitoring programu za jelenka (<i>Lucanus cervus</i>), Lucija Šerić jelaska 2013 (IPA MANMON projekt) provesti će se obilazak preleta jedinki na barem 1 transektu, te pregled zamki i debala. U 2015. godini monitoring je obuhvatio jedan transekt na Medvedgradu, no puno bolje rezultate što se tiče zamki i pregleda debala je pokazao lokalitet pod nazivom ispod Vidikovca na kojem će se po prvi puta provesti monitoring jelenka. Ukoliko bude dovoljno ljudi i vremena provesti će se i obilazak na starom transektu na Medvedgradu.	1. Medvedgrad 2. Ispod Vidikovca

A 3.6. x	crna žuna (djetlovke)	svake godine	JU PPM ili vanjski suradnici	<p>Prikupljanje terenskih podataka provodi se u svim 10x10 km² kvadrantima gdje tip staništa ukazuje na moguću prisutnost crne žune. Svi kvadranti koji su potencijalna staništa crne žune trebali bi se istražiti barem dva puta unutar 6 godina (po mogućnosti s godinom dana razmaka npr. 1. i 3. godina u razdoblju od 6 godina), koliko traje period izvještavanja o statusima populacija ptica sukladno EU Direktivi o pticama. Zbog promjene u rasprostranjenosti, čak i kvadranti na rubu područja rasprostranjenosti crne žune gdje prisutnost ranijih godina nije utvrđena, trebaju biti redovito praćeni. U svakom kvadrantu s odgovarajućim staništem (>3 km² visoke (stare) šume (po mogućnosti starije od 60 godina i s visokim stablima) trebalo bi provesti istraživanje za utvrđivanje prisutnosti crne žune. Zvukovni vab (emitiranje glasanja crne žune) pomaže u pred-gnijezdećem razdoblju (u travnju). Istraživanja unutar kvadranta treba napraviti na najmanje tri različite točke, koje međusobno trebaju biti udaljene najmanje 1 km zračne linije. Svaku točku u kvadrantu trebalo bi posjetiti barem dva puta tijekom iste sezone u razmaku od najmanje 14 dana. Ako kod oba terenska obilaska ne dobijemo isti rezultat (prisutna ili odsutna), trebalo bi napraviti još jedan terenski obilazak (u razmaku od najmanje 14 dana od prethodnog) u kojem će se definitivno odlučiti o prisutnosti vrste u tom kvadrantu. Istraživanja se mogu raditi cijeli dan, dok je vidljivost dobra.</p>	kvadranti će se odabrati prilikom pripreme plana monitoringa
----------	-----------------------	--------------	------------------------------	---	--

A 3.7.	potočni rak (<i>Austropotamobius torrentium</i>)	svake godine	JU PPM ili vanjski suradnici	<p>Vrsta potočni rak (<i>Austropotamobius torrentium</i>) se lovi ručno izrađenim vršama (Maguire, 2002). Vrše su načinjene od plastičnih boca i plastične mrežice, cilindrična su oblika i imaju dva ljevka ulaza. Četiri do osam vrša s mamcem (odstajala kobasica) na svakoj postaji se učvršćuje uz dno potoka pomoću kamenja i korijenja okolnih stabala. Vrše se ostavljaju 24 sati u potoku, a potom se uhvaćeni rakovi smještaju u kantu s vodom. Relativna gustoća populacije izražava se kao ulov po jedinici lovnog napora (engl. „catch per unit effort“) – broj rakova po vrši po noći. Vrijednost CPUE se izražava kao broj ulovljenih životinja po vrši i lovnj noći. Na svakoj postaji stanište se detaljno opisuje pomoću standardiziranog protokola koji je izrađen tijekom bilateralne suradnje na zajedničkom projektu s kolegama iz Austrije i koristi se i u istraživanju ostalih slatkovodnih vrsta deseteronožnih rakova u Hrvatskoj. Protokolom se opisuje okolna vegetacija, vodotok i struktura korita vodotoka kao i procjena hidroloških osobitosti potoka. Na svakoj postaji mjereni su osnovni fizikalno-kemijski parametri (temperatura, pH, konduktivitet, koncentracija i zasićenje kisikom) WTW Multiline 340i/Set ili WTW pojedinačnim sondama za pojedini parametar.</p>	Kraljevečki potok kao predloženi lokalitet prema nacionalnom monitoring programu
A 3 x 1	ciljne Natura 2000 vrste leptira: kiseličin vatreni plavac (<i>Lycaena dispar</i>), močvarna riđa (<i>Euphydryas aurinia</i>) i šumski bijelac (<i>Leptidea morsei</i>)	svakih nekoliko godina	udruga Hyla	<p>Monitoring vrste kiseličin vatreni plavac (<i>Lycaena dispar</i>) prema nacionalnom monitoring programu (M. Šašić Kljajo, 2014.): budući da vrsta ima najmanje dvije generacije, praćenja rasprostranjenosti mogu se provesti u oba razdoblja, pet dana nakon početka razdoblja letenja kad je dosegnut vrhunac veličine populacije (tj. kraj svibnja – početak lipnja i sredina srpnja). Praćenje se vrši između 10:00 i 16:00 sati, kada su vremenski uvjeti prikladni za aktivnost leptira: sunčani dani s brzinom vjetra manjom od 5 (Beaufortova ljestvica) i temperaturom iznad 17 °C. Područja praćenja moraju obuhvatiti poznata staništa kiseličinog vatrene plavca kao što su vlažni travnjaci, rubovi rijeka, obale, staništa pokraj jezera, rijeka i potoka. Brojanje na transektnim linijama najjednostavniji je i najučinkovitiji način motrenja dugoročnih promjena brojnosti leptira (Pollard i Yates, 1995, Winter 2000.). Transekt je fiksna trasa koja ide duž potoka, bara ili dijagonalno preko vlažnih livada, široka obično 5 m, unutar dijela staništa gdje su leptiri prisutni. Također je podijeljena u odjeljke koji predstavljaju homogena staništa ili uvjete upravljanja. Njegova duljina ne smije prijeći 2 km ili je mora biti moguće prijeći laganim hodom za oko jedan sat. Točnu trasu transekta, s odjeljcima, treba definirati tijekom prvog posjeta terenskih djelatnika, HAOP-a i stručnjaka za leptire. Transekt treba pratiti što je moguće češće svake godine, no najmanje tri puta tijekom razdoblja letenja druge generacije.</p> <p>Za ostale dvije vrste potrebno je potvrditi njihovu prisutnost i odrediti lokalitete na kojima će se pratiti.</p>	odabrani transekti: <i>Lycarena dispar</i> Ponikve i Golubovec, <i>Euphydryas aurinia</i> - naknadno će se odabrati lokaliteti za potvrdu prisutnosti, <i>Leptidea morsei</i> - naknadno će se odabrati lokaliteti za potvrdu prisutnosti
A 3 x 2	Doprinos monitoringu Natura 2000 vrsta vodozemaca PPM	Svake godine	JUPPM ili vanjski suradnici	<p>U Parku prirode Medvednica dvije vrste vodozemaca pripadaju ciljnim vrstama Natura 2000 mreže: žuti mukač i veliki vodenjak. Monitoring velikog vodenjaka izvodit će se prema programu Jelić D.: Program monitoringa za velikog vodenjaka (<i>Triturus carnifex</i>). S obzirom da se metodologija za praćenje ostalih vodozemaca donekle razlikuje od praćenja velikog vodenjaka, ova dva monitoringa rade se odvojeno. Tijekom monitoringa ostalih vodozemaca, poseban naglasak je stavljen na prioritetnu Natura 2000 vrstu žuti mukač (<i>Bombina variegata</i>), a istražuju se na osnovu Janev Hutinec (2008) Priručnika za inventarizaciju vodozemaca i gmazova</p>	

A 4.15.	izvori/potoci/lokve	svakih nekoliko godina	JU PPM	Uređaj za mjerenje određenih fizikalnih parametara je nabavljen u sklopu projekta "Monitoring potočnih rakova za 2015." te je predviđeno mjeriti na terenu vrijednosti određenih parametara kako bi reagirali na eventualne promjene; fizikalne parametre treba uspoređivati sa vrijednostima za prirodne vode te pratiti kroz različite vegetacijske sezone; mikrobiološku analizu uzetih uzoraka analizirati će Zavod za javno zdravstvo kako bi pratili prije svega zdravstvenu ispravnost pitke vode s izvora u različita doba godine te pravovremeno obavještavati javnost o ispravnosti vode za piće.	odabrani kao najvažniji izvori/potoci za analizu kvalitete vode
A 5.2.	monitoring snijega i vode sa skijališta	svake godine	JU PPM i kemijski zavod PMF-a	Svake godine analizira se snijeg i voda sa skijališta, akumulacije ispod skijališta te potoka Bistra i Rasuha kako bi se prema vrijednostima analiziranih parametara pratilo stanje sastavnica snijega i vode uslijed umjetnog zasnježivanja te održavanja staze. Ova analiza snijega i vode se vrši već deset godina zaredom tako da djelatnici JUPPM uzimaju uzorke s terena a kemijski zavod PMF-a vrši laboratorijsku analizu.	lokalitet Crveni spust u vršnoj zoni za analizu snijega i vode iz akumulacije te potoci Bistra i prtok Rasuha za analizu vode iz potoka
<Dodati redove po potrebi>					