



MEDVEDNICA

Park prirode
Nature Park

JAVNA USTANOVA 'PARK PRIRODE MEDVEDNICA'

T +385 (0)1 45 86 317

F +385 (0)1 45 86 318

E info@pp-medvednica.hr

W www.pp-medvednica.hr

A Bliznec 70, 10000 Zagreb, Hrvatska

IBAN hr 2723600001101373774

OIB 59832224817

KLASA 352-01/25-01/08
URBROJ 251-510-04-25-9

Zagreb, 24. veljače 2025. godine

Z A P I S N I K

s 13. sjednice Upravnog vijeća Javne ustanove Park prirode Medvednica (*u daljnjem tekstu: Upravno vijeće*) održane dana 24. veljače 2025. godine s početkom u 9:00 sati putem video konferencije aplikacijom Microsoft Teams.

Poziv na 13. sjednicu Upravnog vijeća predsjednica Upravnog vijeća Gabrijela Šestani uputila je dana 18. veljače 2025. godine putem elektroničke pošte.

Svim članovima Upravnog vijeća u pisanoj formi putem elektroničke pošte poslani su dana 20. veljače 2025. godine radni materijali.

Sjednicu otvara predsjednica Upravnog vijeća dana 24. veljače 2025. godine u 9:00 sati i pozdravlja sve prisutne.

Predsjednica konstatira da su prisutni svi članovi Upravnog vijeća i konstatira da Upravno vijeće može raspravljati i odlučivati o pojedinim točkama dnevnog reda.

Prisutni članovi Upravnog vijeća dana 24. veljače 2025. godine:

- 1) Gabrijela Šestani, predsjednica Upravnog vijeća
- 2) Diana Prpić, članica
- 3) Patricija Gambiroža, članica
- 4) Domagoj Eršek, član
- 5) Tajana Ban Ćurić, članica.

Ostali prisutni:

- 6) dr.sc. Marina Popijač, ravnateljica
- 7) Antonia Pezo, zapisničar, voditeljica ustrojstvene jedinice 2 za opće i zajedničke poslove
- 8) Martina Belović Kelemen, viši savjetnik 2 u Odjelu stručnih poslova.

Ad. 1. Utvrđivanje dnevnog reda

Prijedlog dnevnog reda je sljedeći:

d n e v n i r e d

1. Utvrđivanje dnevnog reda 13. sjednice Upravnog vijeća Javne ustanove Park prirode Medvednica

2. Usvajanje Zapisnika s 12. sjednice Upravnog vijeća održane 30. siječnja 2025. godine
3. Donošenje Odluke o usvajanju Izvješća o ostvarivanju Plana upravljanja i Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja Parka prirode Medvednica za 2024. godinu
4. Donošenje Odluke o davanju suglasnosti ravnateljici za donošenje 1. izmjene i dopune Plana nabave za 2025. godinu.

z a k l j u č a k

Predloženi dnevni red svi jednoglasno prihvaćaju.

Ad. 2. Usvajanje Zapisnika s 12. sjednice Upravnog vijeća održane 30. siječnja 2025. godine

Svi prisutni članovi Upravnog vijeća izjasnili su se kako nemaju dodatnih primjedbi na Zapisnik s 12. sjednice Upravnog vijeća, te je isti prihvaćen sa 4 glasa ZA i 1 SUZDRŽANIM glasom.

Ad. 3. Donošenje Odluke o usvajanju Izvješća o ostvarivanju Plana upravljanja i Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja Parka prirode Medvednica za 2024. godinu

Predsjednica Upravnog vijeća konstatira da je Izvješće o ostvarivanju Plana upravljanja i Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja Parka prirode Medvednica za 2024. godinu izrađeno u Informacijskom sustavu zaštite prirode i dostavljeno Upravnom vijeću u Excel dokumentu. Obrazloženje izvješća pripremio je Odjel stručnih poslova i moli Ravnateljicu da obrazloži izvješće.

Ravnateljica ustanove obrazlaže da je pri izradi izvješća najveći teret podnio Odjel stručnih poslova kao i ostale kolege. Iz izvješća je razvidno da je u izvještajnoj godini zaposleno 2 osobe za radu u Odjelu Centar za posjetitelje Medvedgrad, a 2 osobe su prestale raditi temeljem ugovora o sporazumnom raskidu ugovora o radu. Temeljem novog Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu sklopljeni su novi ugovori o radu sa svim radnicima Ustanove.

U dijelu poslovanja usvajanja novih planskih dokumenata i općih akata u 2024. godini usvojen je Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu Javne ustanove Park prirode Medvednica, financijski plan Javne ustanove Park prirode Medvednica za 2025. godinu i projekcija Financijskog plana za 2026. i 2027. godinu, izmjena financijskog plana za 2024. godinu, plan nabave za 2025. godinu i izmjene plana nabave za 2024. godinu. Izradili smo i prijedlog novog Statuta koji je usvojen od strane Upravnog vijeća a koji još nije odobren od strane nadležnog ministarstva. Bilo bi dobro da se pobliže pojasni u smjernicama za izradu Izvješća koje planske dokumente i izvješća je potrebno uključiti u godišnje Izvješće o ostvarivanju Plana upravljanja i Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja Parka prirode Medvednica.

U 2024. godini nabavljena je nova oprema i instrumenti za više lokacija: Špilju Veternicu – set za mjerenje protoka vode, Rudnik Zrinski – oprema za zvuk, osvjetljenje, drveni stolovi, interpretacija i signalizacija (financirano kroz projekt „Uređenje zaštićenog kulturnog dobra Rudarski vrt i Rudnik Zrinski“), Centar za posjetitelje Medvedgrad – uređaj za centralno pohranjivanje podataka i dodatna oprema i uređaji potrebni za rad Ustanove, uključujući uredski namještaj, informatička oprema. Radi promjene zakonskih regulativa u 2024. godini bilo je stručnih usavršavanja i edukacija djelatnika. Ravnateljica ustanove moli da se u obrazloženju izvješća priključi kolegica Martina Belović Kelemen, zaposlena na radnom mjestu

Viši savjetnik 2 u Odjelu stručnih poslova, obzirom da na sjednici nije prisutna Sandra Wolf Kramarić, stručna voditeljica parka prirode.

Martina Belović Kelemen obrazlaže da je u sklopu praćenja bioraznolikosti nastavljeno ispitivanje stanja žutog mukača (*Bombina variegata*) i velikog vodenjaka (*Triturus carnifex*). Godina 2024. bila je iznimno nepovoljna za dnevne leptire, uključujući ciljnu vrstu Grundov šumski bijelac (*Leptidea morsei*), zbog naglih promjena temperature i oborina u travnju i svibnju. Istraživanje se nastavlja i u 2025., s naglaskom na razvoj prve generacije od početka travnja do sredine svibnja.

U sklopu projekta „Poboljšanje upravljanja posebnim rezervatima šumske vegetacije ugroženima klimatskim promjenama“, započeto je praćenje šišmiša u šumskim staništima. Posebna pažnja posvećena je velikouhom šišmišu (*Myotis bechsteinii*) i širokouhom mračnjaku (*Barbastella barbastellus*). Tijekom kolovoza i rujna provedeni su inicijalni terenski izlasci, uključujući snimanje glasanja šišmiša na stacionarnim točkama i duž linijskih transekata te hvatanje mrežama.

Kroz isti projekt započeto je praćenje utjecaja klimatskih promjena na šumske ekosustave. Provedena je detaljna inventarizacija šumskih sastojina na 248 ploha unutar triju rezervata:

- Bliznec – Šumarev grob (189 ploha)
- Tusti vrh – Kamenjak (22 plohe)
- Gračec - Lukovica – Rebar (37 ploha)

Na svakoj plohi analizirana je struktura sastojine, popisane vrste grmlja, procijenjena pokrovnost tla te evidentirani biotski i abiotski utjecaji. Posebno se bilježilo stanje mrtvog drveta u dubećem i ležećem obliku.

Nastavljeno je praćenje šišmiša u špilji Veternici, s posebnim naglaskom na ciljne vrste te je uspostavljena suradnja i praćenje s JU Zagorje Zeleno vezano za stanje šišmiša u krovu crkve Presvetog Trojstva u Donjoj Stubici.

Proveden je monitoring speleoloških objekata, uključujući špilju Veternicu i njeno okolno područje. Analizirani su parametri radona i vode, ali instrument za praćenje mikroklimatskih uvjeta trenutačno nije u funkciji.

Predsjednica Upravnog vijeća skreće pozornost da je obrazloženje Izvješća dovoljno opširno, da su aktivnosti većinom obavljene i pita da li ima neki dio Plana upravljanja s kojim nismo zadovoljni njegovim izvršenjem, odnosno da li nam nedostaju ljudski kapaciteti za stručne poslove i poslove vezane za kulturnu baštinu.

Ravnateljica ustanove odgovara da je najveći problem osiguranje financijskih sredstava za obavljanje monitoringa. Aktivnosti u Centru za posjetitelje Medvedgrad u 2024. godini bile su više usmjerene na osnovne aktivnosti jer su dvije kolegice zaposlene na radnom mjestu Suradnik otišle sporazumnim raskidom ugovora o radu radi zaposlenja kod drugog poslodavca a i voditeljica ustrojstvene jedinice 2 Odjela Centar za posjetitelje Medvedgrad bila je na dužem višemjesečnom bolovanju. Nove zaposlene kolegice na radnom mjestu Viši savjetnik 2 u Odjelu Centar za posjetitelje Medvedgrad su pojačanje i očekuje da će se uvođenjem novih aktivnosti još više poboljšati poslovanje Centra. Kod izvršenja aktivnosti za projekt „Šumska staza Bliznec“ i dobivanja potvrde glavnog projekta predugo se čeka rješavanje predmeta javnopravnog tijela, a prije same predaje zahtjeva za potvrdu glavnog projekta prethodilo je dugo razdoblje izdvajanje čestice od strane Hrvatskih voda i dobivanja prava služnosti građenja

Tajana Ban Ćurić daje komentar da su aktivnosti očuvanja kulturne baštine u dijelu arheologije zapostavljeni.

Patricija Gambiroža, članica moli obrazloženje zašto je u dijelu izvješća za provedena istraživanja i praćenje stanja (monitoringa) vrsta i stanišnih tipova u vezi nastavka praćenja stanja šišmiša u šumskim staništima s naglaskom na ciljne vrste velikouhi šišmiš (*Myotis bechsteinii*) i širokouhi mračnjak (*Barbastella barbastellus*) naveden rok za izradu dokumentacije je listopad 2025. godine. Također skreće pozornost da se u izvješće navedu vanjski suradnici gdje je to primjenjivo.

Ravnateljica ustanove odgovara da je praćenje šišmiša u šumskim staništima dio projekta za izradu projektne dokumentacije pod nazivom "Poboljšanje upravljanja posebnim rezervatima šumske vegetacije ugroženima posljedicama klimatskih promjena" koji izrađuje vanjski ugovoreni izvršitelj Oikon d.o.o. a financira se od strane Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost. Temeljem ugovora krajnji rok za isporuku projektne dokumentacije je listopad 2025. godine.

Predsjednica Upravnog vijeća moli da se u izvješću popravi gdje je to moguće i pita članove da li imaju još dodatne pitanja i/ili prijedloge i/ili primjedbe na prijedlog izvješća i Odluke o usvajanju Izvješća o ostvarivanju Plana upravljanja i Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja Parka prirode Medvednica za 2024. godinu, a ako nemaju tada će se pristupiti glasovanju. Nitko od članova Upravnog vijeća nije se javio dodatno za riječ.

Predsjednica Upravnog vijeća daje prijedlog odluke na glasovanje. Pristupa se glasovanju te se jednoglasno donosi Odluka o usvajanju Izvješća o ostvarivanju Plana upravljanja i Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja Parka prirode Medvednica za 2024. godinu.

Ad. 4. Donošenje Odluke o davanju suglasnosti ravnateljici za donošenje 1. izmjene i dopune Plana nabave za 2025. godinu

Predsjednica Upravnog vijeća otvara 4. točku dnevnog reda za donošenje 1. izmjene i dopune Plana nabave za 2025. godinu. U izmjeni je dodana nova jednostavna nabava pod evidencijskim brojem JEDN 31/2025 Usluga promidžbe postavljanjem izložbe „Medvednica neraskidiva veza sa Zagrebom“ procijenjene vrijednosti 6.300,00 eura.

Predsjednica Upravnog vijeća moli da se Odluka ravnateljice o 1. izmjeni i dopuni plana nabave izmijeni tako da se doda članak V. odluke koji glasi: „Na prvoj sljedećoj sjednici Upravnog vijeća zatražiti će se suglasnost upravljačkog tijela za prvu izmjenu i dopunu plana nabave za 2025. godinu.“

Predsjednica Upravnog vijeća pita članove da li imaju još dodatne pitanja i/ili prijedloge i/ili primjedbe na prijedlog Odluke o davanju suglasnosti ravnateljici za donošenje 1. izmjene i dopune Plana nabave za 2025. godinu. Nitko od članova Upravnog vijeća nije se javio dodatno za riječ.

Predsjednica Upravnog vijeća daje prijedlog odluke na glasovanje. Pristupa se glasovanju te se jednoglasno donosi Odluka o davanju suglasnosti ravnateljici za donošenje 1. izmjene i dopune Plana nabave za 2025. godinu.

Sjednica je zaključena 24. veljače 2025. godine u 9:52 sati.



Zapisničar:
Antonia Pezo

Predsjednica Upravnog vijeća:



Gabrijela Šestani, prof. biologije